



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 24 (621) 13 июня 2017 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● РЕШЕНИЯ ДУМЫ

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

● ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 11/3

от 9 июня 2017 года

Рассмотрение результатов публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа "Об утверждении "Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев рекомендации, утвержденные решением № 1 собрания участников публичных слушаний от 23.05.2017 года по проекту решения Думы городского округа "Об утверждении "Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный", в соответствии с Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 14.11.2005 года № 34/7, руководствуясь ст. 16 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять следующие рекомендации Думе городского округа ЗАТО Свободный:

1) Проект решения Думы городского округа "Об утверждении "Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный" вынести на обсуждение Думы городского округа.

2. Проект решения Думы городского округа "Об утверждении "Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный", опубликованный в газете "Свободные вести" от 06.04.2017 года № 10, оставить без изменений.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/4

от 9 июня 2017 года

Рассмотрение проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав

городского округа ЗАТО Свободный"

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить проект решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

ПРОЕКТ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ - РОССИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
городской округ ЗАТО Свободный
очередное заседание Думы городского округа

РЕШЕНИЕ № _____

от _____ 2017 года

**О внесении изменений и дополнений в Устав
городского округа ЗАТО Свободный**

Рассмотрев представленные рабочей группой предложения по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа и

результатами публичных слушаний, состоявшихся _____ 2017 года, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа ЗАТО Свободный следующие изменения и дополнения:

1. В статью 3. Состав территории городского округа

1.1 Абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

"1. Городской округ - муниципальное образование, в котором местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области."

1.2 Пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В состав территории городского округа входит населенный пункт поселок городского типа Свободный, основанный 19 октября 1965 года, земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные земли, земли для развития городского округа, а также в соответствии с генеральным планом городского округа территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры."

2. В статью 4. Границы городского округа дополнить пунктом 3 следующего содержания:

"3. Границы городского округа устанавливаются с учетом необходимости создания условий для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры, обеспечения органами местного самоуправления городского округа единства городского хозяйства, а также для осуществления на всей территории городского округа отдельных государственных полномочий, переданных указанным органам федеральными законами и законами Свердловской области."

3. В статью 24. Депутат Думы городского округа

3.1 Подпункт 2 части четвертой пункта 4 изложить в следующей редакции:

"2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;"

3.2 Дополнить пункт 8 подпунктом 8 следующего содержания:

"8) встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения."

4. В статью 25. Досрочное прекращение полномочий

депутата дополнить пункт 3 абзацем третьим следующего содержания:

"В случае обращения Губернатора Свердловской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы городского округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу городского округа заявления."

5. В статью 27. Глава городского округа

5.1 Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Глава городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

5.2 Подпункт 1 пункта 23 изложить в следующей редакции:

"1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;"

6. В статью 30. Полномочия администрации городского округа дополнить подпункт 7 пункта 1 абзацем седьмым следующего содержания:

"определение специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определение перечня помещений, предоставляемых администрацией городского округа для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления;"

7. В статью 47.3. Удаление главы городского округа в отставку

Подпункт 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

"4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;"

8. В статью 53. Составление проекта местного бюджета

8.1 Подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики;"

8.2 Подпункт 3 пункта 2 признать утратившим силу.
2. Главе городского округа зарегистрировать изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный после государственной регистрации опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный вступают в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести", за исключением положений для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления в силу.

5. Подпункт 1.2 пункта 1 Решения вступают в силу с 01.10.2017 года.

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 11/5

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в бюджет городского округа на 2017 год

Заслушав выступление главы администрации городского округа Матвеева А.А., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013 г. № 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год:

1.1 Увеличить доходы по следующей классификации:

048 1 12 01010 01 6000 120 "Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами" 40 тыс. рублей.

048 1 12 01030 01 6000 120 "Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты" 132 тыс. рублей.

048 1 12 01040 01 6000 120 "Плата за размещение отходов производства и потребления" 8 тыс. рублей.

182 1 05 01011 01 1000 110 "Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)" 52 тыс. рублей.

182 1 05 01011 01 2100 110 "Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу)" 4 тыс. рублей.

182 1 05 01021 01 1000 110 "Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)" 50 тыс. рублей.

182 1 05 02010 02 3000 110 "Единый налог на вмененный

доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)" 8 тыс. рублей.

182 1 05 04010 02 1000 110 "Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)" 12 тыс. рублей.

188 1 16 08010 01 6000 140 "Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)" 17,2 тыс. рублей.

188 1 16 90040 04 6000 140 "Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)" 41 тыс. рублей.

901 1 13 02994 04 0001 130 "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)" 102 тыс. рублей.

901 1 14 02043 04 0002 410 "Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)" 105 тыс. рублей.

901 1 16 90040 04 0000 140 "Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов" 532 тыс. рублей.

901 2 02 35462 04 0000 151 "Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме" 38,7 тыс. рублей.

1.2 Уменьшить доходы по следующей классификации:

182 1 01 02010 01 1000 110 "Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации" 1 102,5 тыс. рублей.

Итого доходы: 39,4 тыс. рублей.

2. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год:

2.1 Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:
РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Другие общегосударственные вопросы"

901 0113 0340020094 100 1 308,0 тыс. рублей.

901 0113 0340020094 200 210,0 тыс. рублей.

901 0113 0340020094 800 5,0 тыс. рублей.

901 0113 7000620180 300 694 тыс. рублей.

Итого по разделу: 2 217,0 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ "Национальная экономика"

подраздел "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)"

901 0409 4640020315 200 645,8 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ "Жилищно-коммунальное хозяйство"

подраздел "Жилищное хозяйство"

901 0501 4610020350 200 192,4 тыс. рублей

подраздел "Коммунальное хозяйство"

901 0502 4620020351 200 340,8 тыс. рублей.
Итого по разделу: 533,2 тыс. рублей.
РАЗДЕЛ "Образование"
подраздел "Дошкольное образование"
901 0701 1210020420 600 441,0 тыс. рублей.
подраздел "Общее образование"
901 0702 1220020421 600 200,8 тыс. рублей.
подраздел "Дополнительное образование"
901 0703 1230020423 200 100,0 тыс. рублей.
901 0703 1230020423 600 4 231,0 тыс. рублей.

Итого по подразделу: 4 331,0 тыс. рублей.
Итого по разделу: 4 972,8 тыс. рублей.
РАЗДЕЛ "Социальная политика"
подраздел "Социальное обеспечение населения"
901 1003 7001754620 200 0,4 тыс. рублей.
901 1003 7001754620 300 38,3 тыс. рублей.
Итого по разделу: 38,7 тыс. рублей.

Дума городского округа ЗАТО Свободный
РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы"
подраздел "Функционирование высшего должностного лица муниципального образования"
912 0102 7000121100 100 20 тыс. рублей.
912 0102 7000121100 200 20 тыс. рублей.
Итого по разделу: 40 тыс. рублей.

Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия

РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы" подраздел "Обеспечение проведения выборов и референдумов"
918 0107 7001520002 200 875,0 тыс. рублей.

Финансовый отдел администрации ГО ЗАТО Свободный
РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы"
подраздел "Другие общегосударственные вопросы"
919 0113 7000620180 300 88,2 тыс. рублей.

2.2 Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:
РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Резервные фонды"
901 0111 7000520705 800 4 042,8 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ "Национальная экономика"
подраздел "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)"
901 0409 4640020315 200 894,4 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ "Жилищно-коммунальное хозяйство"
подраздел "Жилищное хозяйство"

901 0501 4610020350 200 1 232,9 тыс. рублей.
подраздел "Коммунальное хозяйство"

901 0502 4620020351 200 1 004,8 тыс. рублей.
901 0502 4620020351 400 1 705,3 тыс. рублей.

Итого по подразделу: 2 710,1 тыс. рублей.
подраздел "Благоустройство"

901 0503 4630020600 300 491,1 тыс. рублей.
Итого по разделу: 4 434,1 тыс. рублей.

Итого расходы: 39,4 тыс. рублей.

2.3 Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:
РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы"

901 0104 7000221200 200 -7,2 тыс. рублей.
901 0104 7000221200 300 7,2 тыс. рублей.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Саломатину Е.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/6

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа 22.12.2016 года № 6/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов"

Заслушав выступление главы администрации городского округа Матвеева А.А., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 22.12.2016 года № 6/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов":

1) В пункте 1 число 421 411,4 заменить числом 421 450,8, число 240 250,0 заменить числом 240 288,7.

2) В пункте 4 число 488 393,7 заменить числом 488 433,1.

3) В пункте 21 число 18 396 заменить числом 18 434,7

4) В пункте 23 число 475 393,7 заменить числом 473 910,1.

5) В пункте 24 число 13 000,0 заменить числом 14 523,0.

6) В пункте 29 число 9 772,3 заменить числом 5 729,5.

7) В пункте 57 число 38 100 заменить числом 38 400.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12 к решению Думы городского округа от 22.12.2016 года № 6/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Саломатину Е.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение № 3

СВОД ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2017 ГОД ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2017
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	181 162,1
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	168 382,5
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	168 382,5
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	168 382,5
5	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	496,6

6	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	169,6
7	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,7
8	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	359,2
9	100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-33,9
10	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	635,0
11	182 1 05 01011 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	52,0
12	182 1 05 01011 01 2100 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу)	4,0
13	182 1 05 01021 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50,0
14	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	509,0
15	182 1 05 02010 02 3000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	8,0
16	182 1 05 04010 02 1000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	12,0
17	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	284,0
18	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	164,0
19	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	164,0
20	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	120,0
21	182 1 06 06032 04 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	120,0
22	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9 789,9
23	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 181,0
24	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 141,0
25	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	406,7
26	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	61,2
27	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	186,0
28	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	41,0
29	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	135,0
30	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	10,0
31	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	448,9
32	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	210,0
33	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	102,0
34	919 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	136,9
35	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	105,0
36	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	105,0
37	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	834,2
38	188 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	17,2
39	188 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	41,0
40	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0
41	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	582,0
42	913 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	144,0
43	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	240 288,7
44	000 2 02 00000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	32 366,0
45	919 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	5 652,0
46	919 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	2 286,0
47	919 2 02 15010 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	24 428,0
48	000 202 00000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	84 649,9
49	901 2 02 25527 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	172,3
50	901 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 335,0
51	919 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	78 835,0
52	901 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	2 307,6
53	000 2 02 00000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	123 236,9
54	901 2 02 30022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	959,0

Приложение № 4

**СВОД ДОХОДОВ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2017 ГОД
ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ
ДОХОДОВ, КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ
СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К ДОХОДАМ БЮДЖЕТОВ**

тыс. руб.

55	901 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	102,3
56	901 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	15 643,0
57	901 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
58	901 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	21,0
59	901 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак)	196,8
60	901 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	54 957,0
61	901 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях)	49 328,0
62	901 2 02 35118 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	197,0
63	901 2 02 35250 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 794,0
64	901 2 02 35462 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	38,7
65	000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетными бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 449,7
66	000 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	1 449,7
67	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 413,8
68	901 2 19 60010 04 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 413,8
69	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	421 450,8

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2017
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	181 162,1
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	168 382,5
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	168 382,5
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	168 382,5
5	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	496,6
6	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	169,6
7	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,7
8	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	359,2
9	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-33,9
10	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	635,0
11	000 1 05 01011 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	52,0
12	000 1 05 01011 01 2100 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу)	4,0
13	000 1 05 01021 01 1000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50,0
14	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	509,0
15	000 1 05 02010 02 3000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	8,0
16	000 1 05 04010 02 1000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	12,0
17	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	284,0
18	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	164,0
19	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	164,0
20	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	120,0
21	000 1 06 06032 04 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	120,0

22	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9 789,9
23	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков (нежилой фонд))	1 181,0
24	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 141,0
25	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	406,7
26	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	61,2
27	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	186,0
28	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	41,0
29	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	135,0
30	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	10,0
31	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	448,9
32	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	210,0
33	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	102,0
34	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	136,9
35	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	105,0
36	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	105,0
37	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	834,2
38	000 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства	17,2
39	000 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	41,0
40	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0
41	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	582,0
42	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	144,0
43	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	240 288,7
44	000 2 02 00000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	32 366,0
45	000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	5 652,0
46	000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	2 286,0
47	000 2 02 15010 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	24 428,0
48	000 202 00000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	84 649,9
49	000 2 02 25527 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	172,3
50	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 335,0
51	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	78 835,0
52	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	2 307,6
53	000 2 02 00000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	123 236,9
54	000 2 02 30022 04 0000 151	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	959,0
55	000 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	102,3
56	000 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	15 643,0
57	000 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
58	000 2 02 30024 04 0000 151	Выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному	21,0
59	000 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак)	196,8
60	000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	54 957,0
61	000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	49 328,0
62	000 2 02 35118 04 0000 151	Субсидии, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	197,0
63	000 2 02 35250 04 0000 151	Субсидии на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 794,0
64	000 2 02 35462 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	38,7

65	000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 449,7
66	000 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	1 449,7
67	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 413,8
68	000 2 19 60010 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 413,8
69	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	421 450,8

Приложение № 5

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код. главного распорядителя	Код. раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код. целевой статьи классификации расходов бюджета	Код. вида расходов классификации расходов бюджета	Сумма
1	2	3	4	5	6	
1	Администрация городского округа	901	00 00	00 000 00000	000	477 651,9
2	Общие государственные вопросы	901	01 00	00 000 00000	000	50 480,6
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	00 000 00000	000	18 953,8
4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	70 002 00000	000	18 953,8
5	Центральный аппарат	901	01 04	70 002 21200	000	18 953,8
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	100	18 678,8
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	200	252,8
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	300	7,2
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	800	15,0
10	Резервные фонды	901	01 11	00 000 00000	000	5 729,5
11	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	70 005 20705	000	5 729,5
12	Резервные средства	901	01 11	70 005 20705	800	5 729,5
13	Другие общие государственные вопросы	901	01 13	00 000 00000	000	25 797,3
14	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	901	01 13	03 000 00000	000	3 019,8
15	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью"	901	01 13	03 200 00000	000	1 395,0
16	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ, охрана)	901	01 13	03 200 20110	200	1 395,0
17	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ, охрана)	901	01 13	03 200 20110	800	
18	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	901	01 13	03 300 00000	000	1 435,1
19	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 300 21011	200	132,0
20	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 300 21011	200	168,0
21	Субсидии бюджетным учреждениям	901	01 13	03 300 20011	600	12,6
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 300 20457	200	1 122,5
23	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	901	01 13	03 400 00000	000	189,7
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 400 21110	100	70,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 400 21110	200	119,7
26	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	70 006 20180	000	2 194,0
27	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	901	01 13	70 006 20180	300	2 194,0
28	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	70 003 20130	000	102,0
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 003 20130	800	102,0
30	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	00 000 00000	000	16 877,8
31	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	100	7 677,0
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	200	9 120,8
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	800	80,0
34	Служба муниципального заказа	901	01 13	00 000 00000	000	1 523,0
35	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20094	100	1 308,0

36	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20094	200	210,0
37	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20094	800	5,0
38	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	70 007 20190	000	1 343,0
39	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 007 20190	300	1 343,0
40	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	70 008 49100	000	52,1
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 008 49100	100	52,1
42	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	70 009 49200	000	583,2
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 009 49200	100	583,2
44	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01 13	70 010 41100	000	0,1
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 010 41100	200	0,1
46	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01 13	70 011 41200	000	102,3
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 011 41200	100	94,2
48	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 011 41200	200	8,1
49	Национальная оборона	901	02 00	00 000 00000	000	197,0
50	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02 03	00 000 00000	000	197,0
51	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	70 012 51180	000	197,0
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	70 012 51180	100	197,0
53	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03 00	00 000 00000	000	9 260,3
54	Муниципальная программа "Безопасный город"	901	03 09	11 000 00000	000	8 826,0
55	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны"	901	03 09	11 100 00000	000	300,0
56	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	11 100 20218	200	300,0
57	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	901	03 09	11 200 00000	000	8 526,0
58	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	100	4 032,3
59	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	200	337,0
60	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	11 200 20517	200	4 156,7
61	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	901	03 10	11 300 00000	000	383,0
62	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	11 300 20505	200	383,0
63	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03 14	00 000 00000	000	51,3
64	Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	901	03 14	11 400 00000	000	5,0
65	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	11 400 20517	200	5,0
66	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения"	901	03 14	11 500 00000	000	35,0
67	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	11 500 20315	200	35,0
68	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений"	901	03 14	11 600 00000	000	11,3
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	11 600 20517	200	11,3
70	Национальная экономика	901	04 00	00 000 00000	000	14 233,2
71	Сельское хозяйство и рыболовство	901	04 05	00 000 00000	000	196,8
72	Программа "Развитие городского хозяйства"	901	04 05	46 000 00000	000	196,8
73	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"	901	04 05	46 300 00000	000	196,8
74	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	901	04 05	46 300 42100	200	196,8
75	Водное хозяйство	901	04 06	00 000 00000	000	140,0
76	Муниципальная программа "Безопасный город"	901	04 06	11 000 00000	000	140,0
77	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	901	04 06	11 200 00000	000	140,0
78	Мероприятия	901	04 06	11 200 20280	200	140,0
79	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	901	04 09	46 000 00000	000	13 624,1
80	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности"	901	04 09	46 400 00000	000	13 624,1
81	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	46 400 20315	200	13 624,1
82	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	46 400 44600	200	
83	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	901	04 12	03 000 00000	000	272,3
84	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"	901	04 12	03 100 00000	000	272,3
85	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	03 100 20501	200	100,0
86	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	03 100 43300	200	172,3

87	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05 00	00 000 00000	000	105 243,1
88	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	901	05 01	46 000 00000	000	15 271,4
89	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий"	901	05 01	46 100 00000	000	15 271,4
90	Выполнение функций органами местного самоуправления (перечисления на счет Регионального оператора)	901	05 01	46 100 20096	200	8 141,0
91	Выполнение функций органами местного самоуправления (капремонт жилого фонда)	901	05 01	46 100 20350	200	6 560,4
92	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (на возмещение затрат по содержанию незанятых жилых помещений жилищного фонда)	901	05 01	46 100 20352	800	120,0
93	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (паспортный стол)	901	05 01	46 100 20353	800	450,0
94	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	901	05 02	46 000 00000	000	70 920,3
95	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры"	901	05 02	46 200 00000	000	70 920,3
96	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	46 200 20351	200	27 146,7
97	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	46 200 20351	400	911,4
98	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	901	05 02	46 200 20354	800	5 471,9
99	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	46 200 50101	400	37 390,3
100	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	901	05 03	46 000 00000	000	19 030,4
101	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"	901	05 03	46 300 00000	000	19 030,4
102	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	46 300 20600	200	18 230,4
103	Субсидии в целях возмещения за счет организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	46 300 20600	800	800,0
104	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	05 05	70 013 42700	000	21,0
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	70 013 42700	300	21,0
106	Образование	901	07 00	00 000 00000	000	241 387,8
107	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 00	12 000 00000	000	235 260,0
108	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 01	12 100 00000	000	88 040,6
109	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	901	07 01	12 100 00000	000	0,0
110	Строительство детского сада (обл.)	901	07 01	12 100 45500	400	
111	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 01	12 100 20516	600	
112	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	901	07 01	12 100 45100	000	49 328,0
113	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 01	12 100 45120	200	92,6
114	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 01	12 100 45110	600	39 919,4
115	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 01	12 100 45110	100	8 789,6
116	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 01	12 100 45120	600	526,4
117	Обеспечение деятельности и подведомственных учреждений	901	07 01	12 100 20420	000	38 712,6
118	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 01	12 100 20420	600	38 712,6
119	Общее образование	901	07 02	00 000 00000	000	86 431,0
120	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 02	12 200 00000	000	86 431,0
121	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	12 200 00000	000	26 739,0
122	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 02	12 200 20421	600	26 739,0
123	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	901	07 02	12 200 00000	000	4 735,0
124	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 02	12 200 45400	600	3 335,0
125	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 02	12 200 20512	600	1 400,0
126	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	07 02	12 200 45300	000	54 957,0
127	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 02	12 200 45310	100	629,5
128	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 02	12 200 45320	200	270,1
129	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 02	12 200 45310	600	52 312,5
130	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 02	12 200 45320	600	1 744,9
131	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 03	12 300 00000	000	60 788,4
132	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 03	12 300 20423	000	60 788,4
133	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 03	12 300 20423	100	8 620,8

134	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 03	12 300 20423	200	2 678,0
135	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 03	12 300 20423	800	50,0
136	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 03	12 300 20423	600	49 439,6
137	Развитие материально-технической базы ДЮСШ	901	07 03	12 300 48200	000	0,0
138	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 03	12 300 48200	600	
139	Молодежная политика и оздоровление детей	901	07 07	00 000 00000	000	5 427,8
140	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 07	14 000 00000	000	639,0
141	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 07	14 300 00000	000	419,0
142	Мероприятия	901	07 07	14 300 20431	200	160,2
143	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 07	14 300 20431	600	258,8
144	Подпрограмма "Натриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный"	901	07 07	14 400 00000	000	220,0
145	Мероприятия	901	07 07	14 400 20509	200	22,7
146	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 07	14 400 20509	600	197,3
147	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	901	07 07	00 000 00000	000	4 788,8
148	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 07	12 000 00000	000	4 788,8
149	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный"	901	07 07	12 500 00000	000	4 788,8
150	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	12 500 45600	300	1 987,3
151	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 07	12 500 45600	600	320,3
152	Мероприятия	901	07 07	12 500 20432	300	1 677,4
153	Мероприятия	901	07 07	12 500 20432	200	16,0
154	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 07	12 500 20432	600	787,8
155	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 09	12 000 00000	000	700,0
156	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный"	901	07 09	12 400 00000	000	700,0
157	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 09	12 400 20436	200	550,0
158	Субсидии бюджетным учреждениям	901	07 09	12 400 20436	600	150,0
159	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	08 00	14 000 00000	000	24 914,0
160	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный"	901	08 01	14 100 00000	000	24 914,0
161	Субсидии бюджетным учреждениям	901	08 01	14 100 20440	600	19 518,3
162	Субсидии бюджетным учреждениям	901	08 01	14 100 20450	600	2 000,0
163	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	08 01	14 100 20440	200	
164	Субсидии бюджетным учреждениям	901	08 01	14 100 20442	600	3 395,7
165	Здравоохранение	901	09 00	00 000 00000	000	484,0
166	Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни"	901	09 07	13 000 00000	000	484,0
167	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции"	901	09 07	13 100 00000	000	66,0
168	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 100 20508	200	11,0
169	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 100 20508	200	4,0
170	Субсидии бюджетным учреждениям	901	09 07	13 100 20508	600	51,0
171	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза"	901	09 07	13 200 00000	000	38,5
172	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 200 20507	200	
173	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 200 20507	200	1,0
174	Субсидии бюджетным учреждениям	901	09 07	13 200 20507	600	37,5
175	Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма"	901	09 07	13 300 00000	000	55,5
176	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 300 20503	200	22,0
177	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 300 20503	200	0,5
178	Субсидии бюджетным учреждениям	901	09 07	13 300 20503	600	33,0
179	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни"	901	09 07	13 400 00000	000	324,0
180	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 400 20510	200	200,0
181	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 400 20510	200	1,0
182	Субсидии бюджетным учреждениям	901	09 07	13 400 20510	600	123,0
183	Социальная политика	901	10 00	00 000 00000	000	17 799,4
184	Социальное обеспечение населения	901	10 03	00 000 00000	000	17 689,6
185	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10 03	70 014 52500	000	1 794,0
186	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	70 014 52500	200	21,0
187	Социальные выплаты	901	10 03	70 014 52500	300	1 773,0
188	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	70 008 49100	000	906,9
189	Социальные выплаты	901	10 03	70 008 49100	300	892,8
190	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	70 008 49100	200	14,1
191	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	70 009 49200	000	14 950,0
192	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	70 009 49200	200	150,0
193	Социальные выплаты	901	10 03	70 009 49200	300	14 800,0
194	Компенсация отдельным категориям граждан оплаты вклада на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	10 03	70 017 54620	000	38,7

195	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	70 017 54620	200	0,4
196	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	70 017 54620	300	38,3
197	Другие вопросы в области социальной политики	901	10 06	00 000 00000	000	109,8
198	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	70 009 49200	200	109,8
199	Физическая культура и спорт	901	11 00	00 000 00000	000	13 600,0
200	Программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	11 02	14 000 00000	000	13 600,0
201	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	901	11 02	14 200 00000	000	13 600,0
202	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	11 02	14 200 20512	200	600,0
203	Бюджетные инвестиции	901	11 02	14 200 20512	414	13 000,0
204	Средства массовой информации	901	12 00	00 000 00000	000	52,5
205	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	901	12 04	03 000 00000	000	52,5
206	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	901	12 04	03 300 00000	000	52,5
207	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 04	03 300 20457	200	52,5
208	ИТОГО РАСХОДОВ:					477 651,9
209	Дума городского округа	912	00 00	00 000 00000	000	2 653,0
210	Общегосударственные вопросы	912	01 00	70 000 00000	000	2 599,0
211	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	01 02	70 001 00000	000	1 514,2
212	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 02	70 001 00000	000	1 514,2
213	Глава муниципального образования	912	01 02	70 001 21100	000	1 514,2
214	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	70 001 21100	100	1 411,5
215	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	70 001 21100	200	102,7
216	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	70 002 00000	000	964,8
217	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 03	70 002 00000	000	964,8
218	Центральный аппарат	912	01 03	70 002 21200	000	964,8
219	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 002 21200	100	829,5
220	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 002 21200	200	135,3
221	Депутаты представительного органа муниципального образования	912	01 03	70 004 21300	000	120,0
222	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 004 21300	100	120,0
223	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	912	01 13	03 000 00000	000	54,0
224	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	912	01 13	03 300 00000	000	14,0
225	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 13	03 300 21011	200	14,0
226	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	912	01 13	03 400 00000	000	40,0
227	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 13	03 400 21110	200	40,0
228	ИТОГО РАСХОДОВ:					2 653,0
229	Контрольный орган	913	00 00	00 000 00000	000	1 955,2
230	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01 06	70 000 00000	000	1 769,2
231	Руководство и управление в сфере установленных функций	913	01 06	70 002 00000	000	1 769,2
232	Центральный аппарат	913	01 06	70 002 21200	000	1 769,2
233	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	100	1 653,8
234	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	200	111,4
235	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	800	4,0
236	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	913	01 13	03 000 00000	000	6,0
237	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	913	01 13	03 300 00000	000	6,0
238	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	03 300 21011	200	6,0
239	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	913	01 13	03 400 00000	000	40,0
240	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	03 400 21110	100	40,0
241	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	03 400 21110	200	40,0
242	Другие общегосударственные вопросы	913	01 13	70 000 00000	000	140,0
243	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	913	01 13	70 007 20190	000	140,0
244	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	70 007 20190	300	140,0
245	ИТОГО РАСХОДОВ:					1 955,2
246	Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия	918	00 00	00 000 00000	000	875,0
247	Общегосударственные вопросы	918	01 00	70 000 00000	000	875,0
248	Обеспечение проведения выборов и референдумов (выборы депутатов)	918	01 07	70 015 20002	000	875,0

249	Выполнение функций органами местного самоуправления	918	01 07	70 015 20002	200	875,0
250	ИТОГО РАСХОДОВ:					875,0
251	Финансовый отдел администрации	919	00 00	00 000 00000	000	5 298,0
252	Общегосударственные вопросы	919	01 00	70 000 00000	000	4 345,4
253	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01 06	70 002 00000	000	4 345,4
254	Руководство и управление в сфере установленных функций	919	01 06	70 002 00000	000	4 345,4
255	Центральный аппарат	919	01 06	70 002 21200	000	4 345,4
256	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	100	4 280,5
257	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	200	64,9
258	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	919	01 13	03 000 00000	000	864,4
259	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	919	01 13	03 300 00000	000	766,6
260	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 13	03 300 21011	200	766,6
261	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	919	01 13	03 400 00000	000	97,8
262	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 13	03 400 21110	100	4,8
263	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 13	03 400 21110	200	93,0
264	Выполнение других обязательств государства	919	01 13	70 006 20180	000	88,2
265	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	919	01 13	70 006 20180	300	88,2
266	ИТОГО РАСХОДОВ:					5 298,0
267	ВСЕГО РАСХОДОВ:					488 433,1

Приложение № 6

Свод расходов бюджета городского округа
ЗАТО Свободный на 2017 год по разделам,
подразделам, целевым статьям
видам расходов бюджета

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	сумма
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	01 00	70 000 00000	000	61 261,8
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	70 001 00000	000	1 514,2
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	70 001 00000	000	1 514,2
4	Глава муниципального образования	01 02	70 001 21100	000	1 514,2
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	70 001 21100	100	1 411,5
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	70 001 21100	200	102,7
7	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	00 000 00000	000	1 084,8
8	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	70 002 00000	000	964,8
9	Центральный аппарат	01 03	70 002 21200	000	964,8
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 002 21200	100	829,5
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 002 21200	200	135,3
12	Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	70 004 21300	000	120,0
13	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 004 21300	100	120,0
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	00 000 00000	000	18 953,8
15	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	70 002 00000	000	18 953,8
16	Центральный аппарат	01 04	70 002 21200	000	18 953,8
17	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	100	18 678,8
18	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	200	252,8
19	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	300	7,2
20	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	800	15,0

21	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	70 000 00000	000	6 114,6
22	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	70 002 00000	000	6 114,6
23	Центральный аппарат	01 06	70 002 21200	000	6 114,6
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	100	5 934,3
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	200	176,3
26	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	800	4,0
27	Обеспечение проведения выборов и референдумов (выборы депутатов)	01 07	70 015 20002	000	875,0
28	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 07	70 015 20002	200	875,0
29	Резервные фонды	01 11	00 000 00000	000	5 729,5
30	Резервные фонды местных администраций	01 11	70 005 20705	000	5 729,5
31	Резервные средства	01 11	70 005 20705	800	5 729,5
32	Другие общегосударственные вопросы	01 13	00 000 00000	000	26 989,9
33	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	01 13	03 000 00000	000	3 984,2
34	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью"	01 13	03 200 00000	000	1 395,0
35	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ, охрана)	01 13	03 200 20110	200	1 395,0
36	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ, охрана)	01 13	03 200 20110	800	
37	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	01 13	03 300 00000	000	2 221,7
38	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 300 21011	200	918,6
39	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 300 21011	200	168,0
40	Субсидии бюджетным учреждениям	01 13	03 300 20011	600	12,6
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 300 20457	200	1 122,5
42	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	01 13	03 400 00000	000	367,5
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 400 21110	100	74,8
44	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 400 21110	200	292,7
45	Выполнение других обязательств государства	01 13	70 006 20180	000	2 282,2
46	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	01 13	70 006 20180	300	2 282,2
47	Выполнение других обязательств государства	01 13	70 003 20130	000	102,0
48	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 003 20130	800	102,0
49	Административно-хозяйственная служба	01 13	00 000 00000	000	16 877,8
50	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	100	7 677,0
51	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	200	9 120,8
52	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	800	80,0
53	Служба муниципального заказа	01 13	00 000 00000	000	1 523,0
54	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20094	100	1 308,0
55	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20094	200	210,0
56	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20094	800	5,0
57	Пени за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	01 13	70 007 20190	000	1 483,0
58	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 007 20190	300	1 483,0
59	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	70 008 49100	000	52,1
60	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 008 49100	100	52,1
61	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	70 009 49200	000	583,2
62	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 009 49200	100	583,2
63	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	70 010 41100	000	0,1
64	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 010 41100	200	0,1
65	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	70 011 41200	000	102,3
66	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 011 41200	100	94,2
67	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 011 41200	200	8,1
68	Национальная оборона	02 00	00 000 00000	000	197,0
69	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02 03	00 000 00000	000	197,0
70	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	70 012 51180	000	197,0

71	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	70 012 51180	100	197,0
72	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	00 000 00000	000	9 260,3
73	Муниципальная программа "Безопасный город"	03 09	11 000 00000	000	8 826,0
74	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны"	03 09	11 100 00000	000	300,0
75	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	11 100 20218	200	300,0
76	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	03 09	11 200 00000	000	8 526,0
77	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	100	4 032,3
78	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	200	337,0
79	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	11 200 20517	200	4 156,7
80	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	03 10	11 300 00000	000	383,0
81	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	11 300 20505	200	383,0
82	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	00 000 00000	000	51,3
83	Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	03 14	11 400 00000	000	5,0
84	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	11 400 20517	200	5,0
85	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения"	03 14	11 500 00000	000	35,0
86	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	11 500 20315	200	35,0
87	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений"	03 14	11 600 00000	000	11,3
88	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	11 600 20517	200	11,3
89	Национальная экономика	04 00	00 000 00000	000	14 233,2
90	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	00 000 00000	000	196,8
91	Программа "Развитие городского хозяйства"	04 05	46 000 00000	000	196,8
92	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"	04 05	46 300 00000	000	196,8
93	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	04 05	46 300 42100	200	196,8
94	Водное хозяйство	04 06	00 000 00000	000	140,0
95	Муниципальная программа "Безопасный город"	04 06	11 000 00000	000	140,0
96	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	04 06	11 200 00000	000	140,0
97	Мероприятия	04 06	11 200 20280	200	140,0
98	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	04 09	46 000 00000	000	13 624,1
99	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности"	04 09	46 400 00000	000	13 624,1
100	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	46 400 20315	200	13 624,1
101	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	46 400 44600	200	
102	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	04 12	03 000 00000	000	272,3
103	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"	04 12	03 100 00000	000	272,3
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	03 100 20501	200	100,0
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	03 100 43300	200	172,3
106	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	00 000 00000	000	105 243,1
107	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 01	46 000 00000	000	15 271,4
108	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий"	05 01	46 100 00000	000	15 271,4
109	Выполнение функций органами местного самоуправления (перечисления на счет Регионального оператора)	05 01	46 100 20096	200	8 141,0
110	Выполнение функций органами местного самоуправления (капремонт жилого фонда)	05 01	46 100 20350	200	6 560,4
111	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда)	05 01	46 100 20352	800	120,0
112	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (напорный стол)	05 01	46 100 20353	800	450,0
113	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 02	46 000 00000	000	70 920,3
114	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры"	05 02	46 200 00000	000	70 920,3
115	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	46 200 20351	200	27 146,7
116	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	46 200 20351	400	911,4
117	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	05 02	46 200 20354	800	5 471,9

118	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	46 200 50101	400	37 390,3
119	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 03	46 000 00000	000	19 030,4
120	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"	05 03	46 300 00000	000	19 030,4
121	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03	46 300 20600	200	18 230,4
122	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	05 03	46 300 20600	800	800,0
123	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	05 05	70 013 42700	000	21,0
124	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	70 013 42700	300	21,0
125	Образование	07 00	00 000 00000	000	241 387,8
126	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 00	12 000 00000	000	235 260,0
127	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 01	12 100 00000	000	88 040,6
128	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	07 01	12 100 00000	000	0,0
129	Строительство детского сада (обл.)	07 01	12 100 45500	400	
130	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 20516	600	
131	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07 01	12 100 45100	000	49 328,0
132	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 01	12 100 45120	200	92,6
133	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 45110	600	39 919,4
134	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 01	12 100 45110	100	8 789,6
135	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 45120	600	526,4
136	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01	12 100 20420	000	38 712,6
137	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 20420	600	38 712,6
138	Общее образование	07 02	00 000 00000	000	86 431,0
139	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 02	12 200 00000	000	86 431,0
140	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	12 200 00000	000	26 739,0
141	Субсидии бюджетным учреждениям	07 02	12 200 20421	600	26 739,0
142	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	07 02	12 200 00000	000	4 735,0
143	Субсидии бюджетным учреждениям	07 02	12 200 45400	600	3 335,0
144	Субсидии бюджетным учреждениям	07 02	12 200 20512	600	1 400,0
145	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	07 02	12 200 45300	000	54 957,0
146	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 02	12 200 45310	100	629,5
147	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 02	12 200 45320	200	270,1
148	Субсидии бюджетным учреждениям	07 02	12 200 45310	600	52 312,5
149	Субсидии бюджетным учреждениям	07 02	12 200 45320	600	1 744,9
150	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 03	12 300 00000	000	60 788,4
151	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 03	12 300 20423	000	60 788,4
152	Выполнение функций казенными учреждениями	07 03	12 300 20423	100	8 620,8
153	Выполнение функций казенными учреждениями	07 03	12 300 20423	200	2 678,0
154	Выполнение функций казенными учреждениями	07 03	12 300 20423	800	50,0
155	Субсидии бюджетным учреждениям	07 03	12 300 20423	600	49 439,6
156	Развитие материально-технической базы ДЮСШ	07 03	12 300 48200	000	0,0
157	Субсидии бюджетным учреждениям	07 03	12 300 48200	600	
158	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	00 000 00000	000	5 427,8
159	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	07 07	14 000 00000	000	639,0
160	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	07 07	14 300 00000	000	419,0
161	Мероприятия	07 07	14 300 20431	200	160,2
162	Субсидии бюджетным учреждениям	07 07	14 300 20431	600	258,8
163	Подпрограмма "Патриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный"	07 07	14 400 00000	000	220,0
164	Мероприятия	07 07	14 400 20509	200	22,7
165	Субсидии бюджетным учреждениям	07 07	14 400 20509	600	197,3
166	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	07 07	00 000 00000	000	4 788,8
167	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 07	12 000 00000	000	4 788,8

168	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный"	07 07	12 500 00000	000	4 788,8
169	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	12 500 45600	300	1 987,3
170	Субсидии бюджетным учреждениям	07 07	12 500 45600	600	320,3
171	Мероприятия	07 07	12 500 20432	300	1 677,4
172	Мероприятия	07 07	12 500 20432	200	16,0
173	Субсидии бюджетным учреждениям	07 07	12 500 20432	600	787,8
174	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 09	12 000 00000	000	700,0
175	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный"	07 09	12 400 00000	000	700,0
176	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 09	12 400 20436	200	550,0
177	Субсидии бюджетным учреждениям	07 09	12 400 20436	600	150,0
178	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	08 00	14 000 00000	000	24 914,0
179	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный"	08 01	14 100 00000	000	24 914,0
180	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	14 100 20440	600	19 518,3
181	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	14 100 20450	600	2 000,0
182	Выполнение функций органами местного самоуправления	08 01	14 100 20440	200	
183	Субсидии бюджетным учреждениям	08 01	14 100 20442	600	3 395,7
184	Здравоохранение	09 00	00 000 00000	000	484,0
185	Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни"	09 07	13 000 00000	000	484,0
186	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции"	09 07	13 100 00000	000	66,0
187	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	13 100 20508	200	11,0
188	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 100 20508	200	4,0
189	Субсидии бюджетным учреждениям	09 07	13 100 20508	600	51,0
190	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза"	09 07	13 200 00000	000	38,5
191	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 200 20507	200	1,0
192	Субсидии бюджетным учреждениям	09 07	13 200 20507	600	37,5
193	Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма"	09 07	13 300 00000	000	55,5
194	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	13 300 20503	200	22,0
195	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 300 20503	200	0,5
196	Субсидии бюджетным учреждениям	09 07	13 300 20503	600	33,0
197	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни"	09 07	13 400 00000	000	324,0
198	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	13 400 20510	200	200,0
199	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 400 20510	200	1,0
200	Субсидии бюджетным учреждениям	09 07	13 400 20510	600	123,0
201	Социальная политика	10 00	00 000 00000	000	17 799,4
202	Социальное обеспечение населения	10 03	00 000 00000	000	17 689,6
203	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10 03	70 014 52500	000	1 794,0
204	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	70 014 52500	200	21,0
205	Социальные выплаты	10 03	70 014 52500	300	1 773,0
206	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	70 008 49100	000	906,9
207	Социальные выплаты	10 03	70 008 49100	300	892,8
208	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	70 008 49100	200	14,1
209	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	70 009 49200	000	14 950,0
210	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	70 009 49200	200	150,0
211	Социальные выплаты	10 03	70 009 49200	300	14 800,0
212	Компенсация отдельным категориям граждан оплаты вноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	10 03	70 017 54620	000	38,7
213	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	70 017 54620	200	0,4
214	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	70 017 54620	300	38,3
215	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	00 000 00000	000	109,8
216	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	70 009 49200	200	109,8
217	Физическая культура и спорт	11 00	00 000 00000	000	13 600,0
218	Программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	11 02	14 000 00000	000	13 600,0
219	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	11 02	14 200 00000	000	13 600,0
220	Выполнение функций органами местного самоуправления	11 02	14 200 20512	200	600,0
221	Бюджетные инвестиции	11 02	14 200 20512	400	13 000,0
222	Средства массовой информации	12 00	00 000 00000	000	52,5
223	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	12 04	03 000 00000	000	52,5
224	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	12 04	03 300 00000	000	52,5
225	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 04	03 300 20457	200	52,5
226	ВСЕГО РАСХОДЫ:				488 433,1

Приложение № 8

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

тыс. руб.

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета:		66 982,3
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	52 062,3
Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-436 370,8
Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	488 433,1
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

Приложение № 9

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

тыс. руб.

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные
Источники финансирования дефицита бюджета:		66 982,3
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	52 062,3
Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-436 370,8
Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	488 433,1
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

Приложение № 10

Объем средств, направляемых на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год

тыс. руб.

Номер строки	Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование расходов	сумма
1	2	3	4	5	6	7
1	901	01 13	70 008 49100	100	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (обеспечение)	52,1
2	901	01 13	70 009 49200	100	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (обеспечение)	583,2
3	901	10 03	70 008 49100	200	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (обеспечение)	14,1
4	901	10 03	70 008 49100	300	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (социальные выплаты)	892,8
5	901	10 03	70 009 49200	200	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (обеспечение)	150,0
6	901	10 03	70 009 49200	300	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (социальные выплаты)	14 800,0
7	901	10 03	70 014 52500	200	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (обеспечение)	21,0
8	901	10 03	70 014 52500	300	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (социальные выплаты)	1 773,0
9	901	10 03	70 017 54620	200	Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (обеспечение)	0,4
10	901	10 03	70 017 54620	300	Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (социальные выплаты)	38,3
11	901	10 06	70 009 49200	200	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (обеспечение)	109,8
12	Итого					18 434,7

Приложение № 12

Перечень муниципальных программ и распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год

Номер строки	Наименование программы	Код главного распорядителя	Код, раздела, подраздела	Код целевой статьи	Сумма, тыс. руб.
1	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 000 00000	22 709,8
1.1	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 100 00000	272,3
		901	0412	03 100 20501	100,0
		901	0412	03 100 43300	172,3
1.2	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 200 00000	1 395,0
		901	01 13	03 200 20110	1 395,0
1.3	Подпрограмма "Развитие информационного общества" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 300 00000	2 274,2
		901	01 13	03 300 20011	12,6
		901	01 13	03 300 20457	1 122,5
		901	01 13	03 300 21011	300,0
		901	1204	03 300 20457	52,5
		912	0113	03 300 21011	14,0
		913	0113	03 300 21011	6,0
		919	0113	03 300 21011	766,6
1.3	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 400 00000	18 768,3
		901	0113	03 400 20093	16 877,8
		901	0113	03 400 20094	1 523,0
		901	0113	03 400 21110	189,7
		912	0113	03 400 21110	40,0
		919	0113	03 400 21110	97,8
2	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 000 00000	9 400,3
2.1	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 100 00000	300,0
		901	03 09	11 100 20218	300,0
2.2	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 200 00000	8 666,0
		901	03 09	11 200 20517	4 156,7
		901	03 09	11 200 20791	4 369,3
		901	04 06	11 200 20280	140,0
2.3	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 300 00000	383,0
		901	03 10	11 300 20505	383,0
2.4	Подпрограмма "Профилактика правонарушений" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 400 00000	5,0

		901	0314	11 400 20517	5,0
2.5	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 500 00000	35,0
		901	0314	11 500 20315	35,0
2.6	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 600 00000	11,3
		901	0314	11 600 20517	11,3
3	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 000 00000	240 748,6
3.1	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 100 00000	88 040,7
		901	0701	12 100 20420	38 712,7
		901	0701	12 100 20516	
		901	0701	12 100 45110	48 709,0
		901	0701	12 100 45120	619,0
		901	0701	12 100 45500	
3.2	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 200 00000	86 431,0
		901	0702	12 200 20421	26 739,0
		901	0702	12 200 20512	1 400,0
		901	0702	12 200 45310	52 868,0
		901	0702	12 200 45320	2 089,0
		901	0702	12 200 45400	3 335,0
3.3	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 300 00000	60 788,1
		901	0703	12 300 20423	60 788,1
		901	0703	12 300 48200	
3.4	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 400 00000	700,0
		901	0709	12 400 20436	700,0
3.5	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 500 00000	4 788,8
		901	0707	12 500 20432	2 481,2
		901	0707	12 500 45600	2 307,6
4	Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 000 00000	484,0
4.1	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 100 00000	66,0
		901	0907	13 100 20508	66,0
4.2	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 200 00000	38,5

		901	0907	13 200 20507	38,5
4.3	Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 300 00000	55,5
		901	0907	13 300 20503	55,5
4.4	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 400 00000	324,0
		901	0907	13 400 20510	324,0
5	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 000 00000	39 153,0
5.1	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 100 00000	24 914,0
		901	0801	14 100 20440	19 518,3
		901	0801	14 100 20442	3 395,7
		901	0801	14 100 20450	2 000,0
5.2	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 200 00000	13 600,0
		901	1102	14 200 20512	13 600,0
5.3	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	000	00 00	14 300 00000	419,0
		901	0707	14 300 20431	419,0
5.4	Подпрограмма "Патриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 400 00000	220,0
		901	0707	14 400 20509	220,0
6	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 000 00000	119 043,0
6.1	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 100 00000	15 271,4
		901	0501	46 100 20096	8 141,0
		901	0501	46 100 20350	6 560,4
		901	0501	46 100 20352	120,0
		901	0501	46 100 20353	450,0
6.2	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 200 00000	70 920,3
		901	0502	46 200 20351	28 058,1
		901	0502	46 200 20354	5 471,9
		901	0502	46 200 50101	37 390,3
6.3	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 300 00000	19 227,2
		901	0405	46 300 421100	196,8
		901	0503	46 300 20600	19 030,4
6.4	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 400 00000	13 624,1
		901	0409	46 400 20315	13 624,1
		901	0409	46 400 44600	
	Итого:				431 538,7

РЕШЕНИЕ № 11/7

от 9 июня 2017 года

Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год

Заслушав информацию главы администрации городского округа А.А. Матвеева, выступление главы городского округа В.В. Мельникова, депутатов Думы городского округа, начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В.Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, на основании п.п. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год.

2. Общий объем доходов бюджета городского округа на 2016 год в сумме 377 795,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета 187 899,77 тыс. рублей.

3. Общий объем расходов бюджета городского округа на 2016 год в сумме 397 498,8 тыс. рублей.

4. Установить дефицит бюджета городского округа на 2016 год в сумме 19 703,5 рублей. Источником финансирования дефицита бюджета определить изменение остатков средств на счете по учету средств бюджета, возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городского округа.

5. Принять к сведению, что доходы бюджета городского округа, поступившие в 2016 году, формировались за счет доходов от уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Решением, а также за счет безвозмездных поступлений.

6. Утвердить отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам классификации доходов бюджета за 2016 год (Приложение № 1).

7. Утвердить отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2016 год (Приложение № 2).

8. Утвердить отчет об исполнении расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год (Приложение №3).

9. Утвердить отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год (Приложение № 4).

10. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный за 2016 год (Приложение № 5).

11. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления бюджета ГО ЗАТО Свободный за 2016 год (Приложение № 6).

12. Принять к сведению, что предусмотренные в бюджете городского округа бюджетные ассигнования, направленные на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств исполнены в сумме 16 660,54 тысяч рублей.

13. Принять к сведению, что предусмотренные в бюджете городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год средства

на инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в соответствии с утвержденными муниципальными программами и постановлениями администрации городского округа, исполнены в сумме 25 708,71 тысяч рублей. Исполненные администрацией городского округа ЗАТО Свободный и были направлены на строительство детского сада.

14. Принять к сведению, что объем бюджетных ассигнований, направляемых в 2016 году на обеспечение действующих расходных обязательств, исполнен в сумме 397 498,78 тысяч рублей.

15. Принять к сведению, что объем бюджетных ассигнований, направляемых в 2016 году на обеспечение принимаемых расходных обязательств не утвердились.

16. Принять к сведению, что на реализацию муниципальных программ городского округа использовано в сумме 348 891,6 тысяч рублей.

17. Утвердить отчет по исполнению муниципальных целевых программ в сумме 390 134,9 тысяч рублей.

18. Принять к сведению, что предусмотренные в бюджете городского округа на 2016 год субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный использованы в сумме 69,96 тысяч рублей.

19. Принять к сведению, что предусмотренные в бюджете городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год субсидии на возмещение затрат по осуществлению первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства исполнены в сумме 132,81 тысяч рублей.

20. Принять к сведению, что предусмотренные в бюджете городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии) исполнены в сумме 628,61 тысяч рублей.

21. Принять к сведению, что предусмотренный размер резервного фонда администрацией городского округа ЗАТО Свободный в сумме 759,0 тысяч рублей в 2016 году не использовался.

22. Принять к сведению, что предусмотренный в бюджете размер Дорожного фонда городского округа ЗАТО Свободный в 2016 году исполнен в сумме 4 346,3 тысяч рублей.

23. Принять к сведению, что муниципальный долг городского округа ЗАТО Свободный формируется из муниципальных долговых обязательств в виде бюджетных кредитов, привлеченных от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, и кредитов, полученных от кредитных организаций.

24. Принять к сведению, что в бюджете городского округа на 2016 год не предусмотрено:

- 1) привлечение муниципальных внутренних заимствований;
- 2) осуществление расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга;
- 3) предоставление муниципальных гарантий;
- 4) предоставление бюджетных кредитов.

25. Принять к сведению, что установлен верхний предел муниципального долга на 01 января 2017 года составляет 18 000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0 рублей.

26. Принять к сведению, что предельный объем муниципального долга городского округа ЗАТО Свободный в 2016 году 23 000 тыс. рублей.

27. Администрации городского округа принять к устранению просроченной (нереальной к взысканию) дебиторской задолженности.

28. Опубликовать заключение Контрольного органа городского округа на проект решения Думы городского округа "Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год" (прилагается).

29. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

30. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

31. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Думы городского округа Саломатину Е.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение № 1

Отчет об исполнении доходов бюджета
городского округа ЗАТО Свободный
по кодам классификации доходов бюджета
на 01.01.2017 года

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Утверждено на год	исполнено	% исполнения к годовым назначениям
1	2	3	4	5	6
7	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	165 142,07	189 895,53	115,0
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	150 680,00	179 514,92	119,1
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	150 680,00	179 514,92	119,1
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ	150 680,00	179 412,17	119,1
5	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	24,77	0,0
6	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	75,06	0,0
7	182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса РФ	0,00	2,92	0,0
8	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	517,47	682,13	131,8
9	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	183,61	233,19	127,0
10	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2,79	3,56	127,6
11	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	400,75	479,92	119,8
12	100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на пригородный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-69,68	-34,54	49,6
13	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	667,00	643,69	96,5
14	182 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	49,00	48,16	98,3
15	182 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	57,00	56,67	99,4
16	182 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	0,00	-10,31	0,0
17	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	561,00	557,41	99,4
18	182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2017 года)	0,00	2,28	0,0
19	182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	0,00	-10,52	0,0
20	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	242,00	243,56	100,6
21	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	120,00	121,81	101,5
22	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	120,00	121,81	101,5
23	182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	122,00	121,75	99,8
24	182 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	122,00	121,75	99,8
25	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,00	-0,60	0,0
26	182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	0,00	-0,60	0,0
27	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10 243,60	6 165,93	60,2

28	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (инойой флэк)	1 795,70	1 928,54	107,4
29	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за нем)	7 980,00	3 822,06	47,9
30	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (газифи)	406,70	363,73	89,4
31	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (дизельное имущество)	61,20	51,00	83,3
32	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	67,00	2,11	3,1
33	048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	67,00	2,11	3,1
34	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	9,50	0,64	6,7
35	048 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	21,80	0,00	0,0
36	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	30,90	0,00	0,0
37	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,80	1,47	30,6
38	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 371,80	1 473,51	107,4
39	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	210,60	210,59	100,0
40	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	1 151,10	1 252,85	108,8
41	919 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	10,10	10,07	99,7
42	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	11,70	11,64	99,5
43	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,50	0,50	100,0
44	901 1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	11,20	11,14	99,5
45	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 341,50	1 158,64	86,4
46	004 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	100,00	100,00	100,0
47	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, заключаемые в бюджеты городских округов	90,00	25,50	51,0
48	901 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконной или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	555,50	306,04	55,1
49	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	391,00	296,30	75,8
50	913 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконной или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	245,00	254,51	103,9
51	188 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации	0,00	-2,21	0,0
52	188 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	0,00	10,60	0,0
53	188 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,00	167,00	0,0
54	037 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,00	0,90	0,0
55	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	191 764,54	187 899,77	98,0
56	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	34 121,00	34 121,00	100,0
57	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	1 749,00	1 749,00	100,0
58	919 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом реализации функциональных обязанностей закрытых административно-территориальных образований	32 372,00	32 372,00	100,0
59	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	39 028,80	39 028,80	100,0
60	901 2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	100,00	100,00	100,0
61	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 339,00	3 339,00	100,0
62	919 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	34 154,00	34 154,00	100,0
63	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 271,50	1 271,50	100,0
64	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных образований дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)	164,30	164,30	100,0
65	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	114 644,90	110 780,45	96,6
66	901 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 086,00	1 303,87	62,5
67	901 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджета на федеральный бюджет, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	212,60	212,60	100,0
68	901 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 508,00	1 295,00	85,9

69	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъекта Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	98,30	98,30	100,0
70	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	15 187,00	14 347,00	94,5
71	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, упомянутых в статьях 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ)	0,10	0,10	100,0
72	901 2 02 03143 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	5,60	3,18	56,8
73	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию бездомных собак)	194,60	179,50	92,2
74	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	53 526,10	53 526,10	100,0
75	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях)	41 826,60	39 814,80	95,2
76	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 664,16	3 664,16	100,0
77	901 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты (Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области")	3 664,16	3 664,16	100,0
78	000 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 235,10	2 234,78	100,0
79	000 2 18 00000 00 0000 100	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	2 235,10	2 234,78	100,0
80	901 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	2 235,10	2 234,78	100,0
81	000 2 19 00000 00 0000 151	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-1 929,42	-1 929,42	100,0
82	901 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 929,42	-1 929,42	100,0
000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ		356 906,61	377 795,30	105,9

И.о. Начальника финансового отдела

О.Б. Мышковец

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение № 2

Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета на 01.01.2017 года

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	утверждено на год	исполнено	% исполнения к годовым плановым значениям
1	2	3	4	5	6
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	165 142,07	189 895,53	114,0
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	150 680,00	179 514,92	119,1
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	150 680,00	179 514,92	119,1
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ	150 680,00	179 412,17	119,1
5	000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	24,77	0,0
6	000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	75,06	0,0
7	000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса РФ	0,00	2,92	0,0
8	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	517,47	682,13	131,8
9	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	183,61	233,19	127,0

10	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2,79	3,56	127,6
11	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	400,75	479,92	119,8
12	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-69,68	-34,54	49,6
13	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	667,00	643,69	96,5
14	000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	49,00	48,16	98,3
15	000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	57,00	56,67	99,4
16	000 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	0,00	-10,31	0,0
17	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	561,00	557,41	99,4
18	000 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,00	2,28	0,0
19	000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	0,00	-10,52	0,0
20	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	242,00	243,56	100,6
21	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	120,00	121,81	101,5
22	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	120,00	121,81	101,5
23	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	122,00	121,75	99,8
24	000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	122,00	121,75	99,8
25	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,00	-0,60	0,0
26	000 1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	0,00	-0,60	0,0
27	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10 243,60	6 165,93	60,2
28	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 795,70	1 928,54	107,4
29	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (платя за наем)	7 980,00	3 822,86	47,9
30	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (граждан)	406,70	363,73	89,4
31	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	61,20	51,00	83,3
32	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	67,00	2,11	3,1
33	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	67,00	2,11	3,1
34	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	9,50	0,64	6,7
35	000 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	21,80	0,00	0,0
36	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	30,90	0,00	0,0
37	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,80	1,47	30,6
38	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 371,80	1 473,51	107,4
39	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	210,60	210,59	100,0
40	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	1 161,20	1 262,92	108,8
41	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	11,70	11,64	99,5
42	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,50	0,50	100,0
43	000 1 14 02043 04 0004 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	11,20	11,14	99,5
44	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САЖИЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 341,50	1 158,64	86,4
45	000 1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	100,00	100,00	100,0
46	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,00	25,50	51,0
47	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	800,50	560,55	70,0
48	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	391,00	297,20	76,0
49	000 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации	0,00	-2,21	0,0
50	000 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	0,00	10,60	0,0
51	000 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,00	167,00	0,0
52	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	191 764,54	187 899,77	98,0
53	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	34 121,00	34 121,00	100,0

54	000 2 02 01000 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	1 749,00	1 749,00	100,0
55	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	32 372,00	32 372,00	100,0
56	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	39 028,80	39 028,80	100,0
57	000 2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	100,00	100,00	100,0
58	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 339,00	3 339,00	100,0
59	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	34 154,00	34 154,00	100,0
60	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 271,50	1 271,50	100,0
61	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных образований дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)	164,30	164,30	100,0
62	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	114 644,90	110 780,45	96,6
63	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2 086,00	1 303,87	62,5
64	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета для финансирования расходов на осуществление государственного полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	212,60	212,60	100,0
65	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 508,00	1 295,00	85,9
66	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	98,30	98,30	100,0
67	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	15 187,00	14 347,00	94,5
68	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, упомянутых в составе протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,10	0,10	100,0
69	000 2 02 03143 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	5,60	3,18	56,8
70	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак)	194,60	179,50	92,2
71	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	53 526,10	53 526,10	100,0
72	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	41 826,60	39 814,80	95,2
73	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 664,16	3 664,16	100,0
74	000 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты (Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области")	3 664,16	3 664,16	100,0
75	000 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 235,10	2 234,78	100,0
76	000 2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	2 235,10	2 234,78	100,0
77	000 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	2 235,10	2 234,78	100,0
78	000 2 19 00000 00 0000 151	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-1 929,42	-1 929,42	100,0
79	000 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 929,42	-1 929,42	100,0
	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	356 906,61	377 795,30	105,9

И.о. Начальника финансового отдела

О.Б. Мышковец

Главный специалист

Е.Л. Соколова

Приложение № 3

Отчет об исполнении расходов бюджета
по ведомственной структуре расходов бюджета
городского округа ЗАТО Свободный
на 01.01.2017 года

Тыс.руб.

	Код главного распорядителя	Коды					утверждено по бюджету	исполнено	% исполнения к годовому плану
		функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	КОСГУ			
1	901	00	00	000 00 00	000	000	431 440,39	385 473,18	89,3
2	912	00	00	000 00 00	000	000	3 178,05	3 165,97	99,6
3	913	00	00	000 00 00	000	000	2 188,64	2 187,00	99,9
4	918	00	00	000 00 00	000	000	1 433,00	1 433,00	100
5	919	00	00	000 00 00	000	000	5 352,34	5 239,63	97,9
Итого		000	00	00	000 00 00	000	443 592,42	397 498,78	89,6

И.о. Начальника финансового отдела **О.Б. Мышковец**
Главный специалист **Е.П. Соколова**

Приложение № 4

Отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.01.2017 года

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи и вида расхода	Код раздела, подраздела, бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	утверждено по бюджету	исполнено	% исполнения к годовому плану
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общегосударственные вопросы	01 00	000 00 00	000	53 391,71	50 825,06	95,2
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000	2 021,51	2 018,92	99,4
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000	1 126,15	1 125,67	100,0
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000	19 594,73	19 271,75	98,4
5	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000	6 559,97	6 545,18	99,8
6	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	000 00 00	000	1 433,00	1 433,00	100,0
7	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000	7 891,00	0,00	0,0
8	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000	21 898,45	20 440,54	93,3
9	Национальная оборона	02 00	000 00 00	000	212,60	183,12	86,1
10	Мобилизация и военно-воздушная подготовка	02 03	000 00 00	000	212,60	183,12	86,1
11	Национальная безопасность и стратегическая безопасность	03 00	000 00 00	000	7 299,65	6 339,40	86,8
12	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны	03 09	000 00 00	000	6 747,81	5 927,47	87,8
13	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	000 00 00	000	452,85	349,13	77,1
14	Другие вопросы в области национальной безопасности и гражданской безопасности	03 14	000 00 00	000	99,00	62,80	63,4
15	Национальная экономика	04 00	000 00 00	000	11 563,36	11 179,16	96,7
16	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	000 00 00	000	194,61	169,38	87,0
17	Видное хозяйство	04 06	000 00 00	000	140,00	137,62	98,3
18	Деревное хозяйство (древные фонды)	04 09	000 00 00	000	11 078,78	10 722,24	96,8
19	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	000 00 00	000	150,00	149,89	99,9
20	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	000 00 00	000	91 447,69	56 270,28	61,5
21	Жилищное хозяйство	05 01	000 00 00	000	15 800,00	15 193,27	96,2
22	Коммунальное хозяйство	05 02	000 00 00	000	70 407,78	36 087,28	51,3
23	Бытовое хозяйство	05 03	000 00 00	000	5 238,91	4 987,73	95,2
25	Образование	07 00	000 00 00	000	233 969,91	229 297,56	98,0
26	Детские образование	07 01	000 00 00	000	95 946,13	95 022,84	97,0
27	Общее образование	07 02	000 00 00	000	132 484,67	130 830,50	98,8
28	Медицинская подготовка и образование детей	07 03	000 00 00	000	4 919,11	4 888,73	98,6
29	Другие вопросы в области образования	07 09	000 00 00	000	6 200,00	555,52	8,9
30	Культура, кинематография	08 00	000 00 00	000	26 556,10	26 530,10	99,9

31	Культура	08 01	00 00 00	00	26 556,10	26 530,10	99,9
32	Здравоохранение	09 00	00 00 00	000	490,50	362,84	74,0
33	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	00 00 00	000	490,50	362,84	74,0
34	Средства массовой информации	10 00	00 00 00	000	18 185,89	16 075,46	88,4
35	Средства массовой информации	10 03	00 00 00	000	18 125,59	16 023,24	88,4
36	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	00 00 00	000	60,00	52,22	86,6
37	Финансы и кредит	11 00	00 00 00	000	475,00	435,80	91,7
38	Мировой рынок	11 02	00 00 00	000	475,00	435,80	91,7
ВСНПОРАСХОДОВ					443 592,41	397 498,78	89,6

И.о. Начальника финансового отдела **О.Б. Мышковец**
Главный специалист **Е.П. Соколова**

Приложение № 5

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.01.2017

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета:	x	86 685,81	19 703,48
в том числе:			
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
из них:			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 0000 600	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 00 0000 640	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах	919 01 05 02 01 00 0000 000	71 765,81	19 703,48
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-371 826,61	-410 970,52
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	443 592,42	430 674,00

И.о. Начальника финансового отдела **О.Б. Мышковец**
Главный специалист **Е.П. Соколова**

Приложение № 6

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджета классификации операций сектора государственного управления бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.01.2017

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета:	x	86 685,8	19 703,5
в том числе:			
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
из них:			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 00 0000 640	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 02 01 00 0000 000	71 765,81	19 703,48
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-371 826,61	-410 970,52
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	443 592,42	430 674,00

И.о. Начальника финансового отдела **О.Б. Мышковец**
Главный специалист **Е.П. Соколова**

Приложение
к решению Думы
городского округа
от 09.06.2017 года № 11/7

Заключение
на проект решения Думы городского округа
"Об утверждении отчета об исполнении бюджета
городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год"

2017 год

Основание проверки

Заключение Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный на проект решения Думы городского округа ЗАТО Свободный "Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год" подготовлено в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный, утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - Думы ГО) от 16.11.2009г. № 33/8, с изменениями (далее по тексту - положение о бюджетном процессе), положением о Контрольном органе городского округа, утвержденным решением Думы ГО от 21.09.2011г. № 62/14, с изменениями, планом работы Контрольного органа ГО ЗАТО Свободный на 2017 год, утвержденным распоряжением председателя Контрольного органа ЗАТО Свободный от 23.12.2016 г. № 64.

Цель проверки

Анализ использования средств местного бюджета, анализ выполнения бюджетных полномочий участниками бюджетного процесса, закрепленных за ними нормами Бюджетного кодекса РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и городского округа ЗАТО Свободный.

Предмет проверки

Проект решения Думы городского округа об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год.

Проверяемый период

2016 год

Сроки проведения проверки

Дата начала проверки 01 мая 2017 года

Дата окончания проверки 26 мая 2017 года

Состав рабочей группы:

Проверка проводилась Контрольным органом городского округа ЗАТО Свободный в составе:

1) председатель Контрольного органа Газиева Т.М.

2) инспектор Контрольного органа Охримчук Е.Н.

Для проведения экспертизы на проект решения Думы городского округа об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год Думой ГО направлен в Контрольный орган годовой отчет об исполнении бюджета городского округа за 2016 год, исходящий от 27.04.2017г. № 163.

В составе Отчета об исполнении бюджета за 2016 год представлены следующие материалы:

1. Отчет об исполнении доходов бюджета ГО ЗАТО Свободный по кодам классификации доходов бюджета на 01.01.2017 года;

2. Отчет об исполнении доходов бюджета ГО ЗАТО Свободный по кодам доходов, подвидов доходов, КОСГУ, относящихся к доходам бюджета на 01.01.2017 года;

3. Отчет об исполнении расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.01.2017 года;

4. Отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.01.2017 года;

5. Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита

бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.01.2017 года;

6. Источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета КОСГУ бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.01.2017 года;

7. Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф.0503140);

8. Баланс исполнения бюджета (ф.0503120);

9. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

10. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

11. Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

12. Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджета (ф.0503124);

13. Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

14. Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

15. Отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

16. Пояснительная записка (ф. 0503160);

17. Сведения об основных направлениях деятельности (таблица №1);

18. Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. 0503161);

19. Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица №3);

20. Сведения об особенностях ведения бюджетного учета (таблица №4);

21. Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (таблица №5);

22. Сведения о проведении инвентаризации (таблица № 6);

23. Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (таблица №7);

24. Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств (ф. 0503163);

25. Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);

26. Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

27. Сведения по дебиторской задолженности (ф.0503169);

28. Сведения по кредиторской задолженности (ф.0503169);

29. Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171);

30. Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172);

31. Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173);

32. Сведения по ущербу имущества, хищениях денежных средств и материальных ценностей (ф.0503176);

33. Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий (ф.0503177);

34. Информация об использовании средств резервного фонда;

35. Информация о выполнении мероприятий муниципальных программ за 2015 год;

36. Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления ГО ЗАТО Свободный (ф.0503075);

37. Пояснительная записка к отчету о расходах и численности работников органов местного самоуправления ГО ЗАТО Свободный (ф.0503075).

Рассматривались также постановления администрации ГО ЗАТО Свободный, распоряжения главы городского округа ЗАТО Свободный, распоряжения председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный о внесении изменений в бюджетные росписи главных распорядителей расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год.

Деятельность органов местного самоуправления по организации бюджетного процесса в городском округе ЗАТО Свободный в 2016 году и составление бюджетной отчетности за этот период регулировались Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее по тексту - Бюджетный Кодекс РФ), нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, Уставом ГО ЗАТО Свободный,

положением о бюджетном процессе, положением о Контрольном органе ГО ЗАТО Свободный и иными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный в бюджетной сфере.

Разработка, принятие и исполнение бюджета городского округа в 2016 году регулировалось положением о бюджетном процессе.

При планировании бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год:

- верхний предел муниципального долга на 01 января 2017 года составляет 18 000,0 руб.
- верхний предел долга по муниципальным гарантиям составляет 0 руб.
- отсутствует статья, определяющая объем остатков средств бюджета городского округа, который может направляться на покрытие временных кассовых разрывов, но свободные остатки на 01 января 2016 года планируются (статья 96 БК РФ).

Анализ внесения изменений в утвержденный бюджет

В соответствии с решением Думы городского округа от 28.12.2015 г. № 57/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год" (далее по тексту - бюджет ГО на 2016 год) бюджет 2016 года по доходам утвержден в размере - 340 562,2 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 189 919,1 тыс. руб., бюджет по расходам - 340 562,2 тыс. руб. Дефицит бюджета - 0 тыс. руб. Источником финансирования дефицита бюджета определено изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа, возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городского округа. Верхний предел муниципального долга городского округа ЗАТО Свободный на 01 января 2017 года составляет 18 000,0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 руб. Предельный объем муниципального долга городского округа в 2016 году - 23 000,0 руб. Резервный фонд администрации городского округа на 2016 год составляет 3 218,3 тыс. руб., размер Дорожного фонда - 5 717,5 тыс. руб.

На основании статьи 169 Бюджетного Кодекса РФ решение о бюджете было принято и утверждено на 2016 год.

Решениями Думы ГО от 28.01.2016г. № 59/4, от 29.03.2016г. № 60/3, от 29.04.2016г. № 62/2, от 10.05.2016г. № 63/2, от 26.05.2016г. № 64/3, от 22.06.2016г. № 65/5, от 14.10.2016г. № 2/6, от 22.11.2016г. № 4/4, от 09.12.2016г. № 5/4, от 22.12.2016г. № 6/3 были внесены изменения в доходную и расходную часть бюджета городского округа на 2016 год. Всего решениями Думы городского округа 10 раз вносились изменения в бюджет городского округа.

После внесения изменений доходная часть бюджета составила 356 906,7 тыс. руб., а расходная - 443 592,5 тыс. руб. Разница между доходной и расходной частью составила 86 685,8 тыс. руб. и равняется остатку средств на начало 2016 года в части неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, не являющихся целевыми, остатка средств от оказания платных услуг и родительской платы, остатка средств налоговых и неналоговых доходов бюджета.

Доходная часть бюджета увеличилась в связи с ростом норматива межбюджетного распределения налога на доходы физических лиц с 01.01.2016 года, а также усилению работы по мобилизации налоговых источников, рост поступлений доходов по итогам 2016 года составил 5,9% от ранее запланированных поступлений доходов.

Увеличение налога на доходы физических лиц, темп роста поступлений в 2016 году к 2015 году составляет 21,3%, повлиял рост заработной платы и проведение рабочей группой мероприятий по легализации заработной платы и неформальной занятости на территории городского округа ЗАТО Свободный, увеличился норматив межбюджетного распределения налога на доходы физических лиц: в 2015 году составлял 57%, а в 2016 - 66%.

Увеличение безвозмездных поступлений.

Приложением 5 решения Думы ГО ЗАТО Свободный от 28.12.2015 года № 57/5 были определены главными распорядителями средств бюджета: Дума городского округа ЗАТО Свободный, Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный, администрация и финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный, Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - администрации городского округа на 2016 год утверждена постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 22.12.2015 № 952.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Контрольного органа городского округа на 2015 год утверждена распоряжением председателя Контрольного органа городского округа от 26.12.2015 № 74.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Думы городского округа утверждена распоряжением главы городского округа от 29.12.2015 № 83.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - финансового отдела городского округа утверждена распоряжением финансового отдела от 23.12.2015 № 49.

Согласно статье 215.1 Бюджетного Кодекса РФ исполнение бюджета городского округа в 2016 году организовано на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

В процессе исполнения бюджета в течение 2016 года в бюджетную роспись главных распорядителей средств местного бюджета вносились изменения в соответствии с их нормативными документами.

Всего постановлениями администрации городского округа вносились изменения в бюджетную роспись главного распорядителя расходов бюджета администрации городского округа - 18 раз.

Распоряжениями главы городского округа вносились изменения в бюджетную роспись главного распорядителя расходов бюджета Думы городского округа - 5 раз.

Распоряжениями Контрольного органа вносились изменения в бюджетную роспись главного распорядителя расходов бюджета - Контрольного органа городского округа - 4 раза.

Распоряжениями финансового отдела администрации городского округа вносились изменения в бюджетную роспись главного распорядителя расходов бюджета финансового отдела администрации городского округа - 6 раз.

В соответствии со статьями 217 и 217.1 Бюджетного Кодекса РФ, распоряжением финансового отдела администрации городского округа от 17.12.2010г. № 8 (с изменениями) был утвержден порядок ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа ЗАТО Свободный. Распоряжением финансового отдела администрации городского округа от 17.12.2010г. № 9 (с изменениями) утвержден порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета. Распоряжением финансового отдела администрации городского округа от 03.09.2012г. № 11(с изменениями) был утвержден порядок составления и ведения кассового плана.

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного Кодекса РФ распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.05.2012г. № 6 утвержден порядок осуществления расходов за счет остатков бюджетных средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета.

Распоряжением финансового отдела администрации городского округа от 26.11.2015 года № 37 утвержден "Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год".

В соответствии с пп. 6 п. 1 ст.44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" виды, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов должны определяться Уставом муниципального образования.

В Уставе ГО ЗАТО Свободный отношения, связанные с указанными мероприятиями, регулируются статьей 45. В соответствии с п. 7 данной статьи муниципальные правовые акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте. Все правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, были опубликованы в газете "Свободные вести". Во всех решениях, вносящих изменения в исходное решение о бюджете, присутствуют нормы, регулирующие их вступление в силу.

Основные итоги исполнения бюджета за 2016 год

Фактическое поступление доходов в бюджетную систему городского округа составило 377 795,3 тыс. руб., что составляет 105,9 % к плановым показателям по доходу (356 906,61 тыс. руб.).

Фактические расходы бюджета составили 397 498,8 тыс. руб., что составляет 89,7 % к плановым показателям по расходу (443 592,4 тыс. руб.).

По плану превышение расходов над доходами составило 86 685,8 тыс. руб. Источниками финансирования превышения плановых расходов над доходами являлись: возврат средств по предоставленной бюджетной гарантии, остаток средств на едином счете бюджета по состоянию на 01.01.2016 года.

Фактически доходы превысили расходы на 19 703,5 тыс. руб. Неисполненные назначения бюджетных средств составили 66 982,3 тыс. руб., что соответствует остатку средств на едином счете бюджета по состоянию на 01.01.2017 года - 66 982,3 тыс. руб.

Исполнение доходной части бюджета

Анализ структуры поступлений доходов

Структура поступлений налоговых и неналоговых доходов, собираемых на территории городского округа

В составе доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный налоговые и неналоговые доходы, собираемые на территории городского округа, составляют 189 895,53 тыс. руб. или 50,3 % от общих доходов бюджета за 2016г. В составе налоговых доходов дополнительный норматив к налогу на доходы физических лиц взамен дотаций установлен 50% и составил в денежном выражении за 2016 год 135 996,2 тыс. руб. или 36,0% от всех доходов бюджета. Таким образом, налоговые и неналоговые доходы без дополнительного норматива составили 53 899,4 тыс. руб. или 14,3 % от всех доходов бюджета. Информация о доходах бюджета ГО за исключением безвозмездных поступлений представлена в виде таблицы 1.

Таблица 1.

Собственные доходы городского округа

Наименование вида дохода	План на 2016 год, тыс.руб.	Исполнение за 2016 год, тыс.руб.	Исполнение за 2015 год, тыс.руб.	Процент исполнения к плану 2016 года	Процент исполнения к факту 2015 года
Налоговые доходы	152 106,5	181 083,7	149 135,7	119,1	121,4
Налог на доходы физических лиц (18% + 50%)	150 680,0	179 514,92	147 965,7	119,1	121,3
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	183,61	233,19	159,2	127,0	145,5
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей	2,79	3,56	4,3	128,0	82,8
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	400,75	479,92	313,6	119,8	153,0
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин	-69,68	-34,54	-20,4	201,7	341,7
Единый налог на вмененный доход	561,0	559,69	499,0	99,8	112,2
Налог на имущество физических лиц	120,0	121,81	74,6	101,6	163,3
Земельный налог	122	121,75	91,3	99,8	133,4
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	0,0	-10,52	48,4	0	-21,7
Государственная пошлина	0,0	-0,60	0,0	0	0
Неналоговые доходы	13 035,6	8 811,83	18 555,4	71,5	132,01
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10 243,6	6 165,93	5 658,1	60,2	109,0
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	67,0	2,11	15,6	3,1	13,5

Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 371,8	1 473,51	10 388,4	107,4	14,2
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	11,7	11,64	105,9	99,5	11,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 341,5	1 158,6	1 344,6	86,4	86,2
Прочие неналоговые доходы	0,0	0,0	1 042,8	0	0
Итого	165 142,07	189 895,53	167 691,1	115,0	113,2

Крупнейшим доходным источником бюджета является налог на доходы физических лиц. За 2016 год удельный вес налога на доходы физических лиц в структуре налоговых и неналоговых доходов городского округа составил 94,5%. Поступления по данному источнику превысили план на 19,1%. Увеличение поступлений налога на доходы физических лиц по сравнению с аналогичным периодом 2015 года объясняется увеличением дополнительного норматива с 57% в 2015 году до 66% в 2016 году, рост заработной платы и проведение рабочей группой мероприятий по легализации заработной платы и неформальной занятости на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составили 0,4%. Поступили в сумме 682,13 тыс. рублей или 131,8% к годовому плану, в том числе доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо поступили в сумме 233,19 тыс. рублей, доходы от уплаты акцизов на моторные масла - 3,56 тыс. руб., доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин - в сумме 479,92 тыс. руб. Главным администратором является Федеральное казначейство.

Налоги на совокупный доход в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составили 0,3%. Поступление налога составило 96,5% от плана. По сравнению с аналогичным периодом 2015 года произошло увеличение собираемости данного налога. В 2016 году количество налогоплательщиков, применяющих ЕНВД и осуществляющих деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный составляет: юридических лиц - 4, индивидуальных предпринимателей - 54. Основную сумму поступлений составляют следующие налогоплательщики: ИП Иванов А.Ф., ООО "СИГМА", ООО "МАВР", ИП Кофинк И.Н., ИП Колесников Е.И. По состоянию на 01.01.2017 года недоимка по единому налогу на вмененный доход составляет 63,0 тыс. рублей, основную сумму недоимки имеют следующие предприниматели: Колесников Евгений Иванович, Исмаилов Захид Сабири оглы, Межрайонной ИФНС № 16 приняты меры принудительного взыскания задолженности;

Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения поступил в сумме 94,51 тыс. руб. или 89,2 % от плановых назначений. Низкое исполнение связано в связи с неуплатой налога по уточненной декларации за 2015 год ИП Кулаковым Д.А. представленной в налоговый орган 06.10.2016г.;

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности поступил в сумме 559,7 тыс. руб. или 99,4% от утвержденных бюджетных назначений.

Налог на имущество в общем объеме налоговых и неналоговых доходов со-ставил 0,1%. Годовой план исполнен на 100,6%. По сравнению с 2015 годом поступление увеличилось на 47,0%. Рост поступлений связан с тем, что прогнозная оценка на 2016 год рассчитана исходя из начислений налога к уплате за 2014 год, в 2015 году в связи с внесением изменений в главу 32 НК РФ увеличилась налогооблагаемая база при начислении налога к уплате за 2015 год (применен коэффициент дефлятор $k = 1.147$).

Земельный налог в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 0,06%, поступил в сумме 121,8 тыс. руб., что составляет 101,5% к годовому плану. Уплата ОАО "РЖД" авансового платежа по налогу за 1, 2 и 3 квартал 2016 года, а также с уплатой по представленной декларации за 2015 год. По сравнению с 2015 годом поступление земельного налога увеличилось на 30,4 тыс. рублей.

Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся к неналоговым доходам. В структуре собственных налоговых и неналоговых доходов их удельный вес составил 3,2%. Поступления по данному источнику составили 60,2% от плана. По сравнению с аналогичным периодом 2015 года размер собираемости увеличился на 10,0%.

В 2016 году администрацией городского округа был проведен 1 открытый аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества общей площадью 340,6 кв.м. (здание бани по улице Российской Армии), по состоянию на 01.01.2017г. действуют 16 договоров аренды с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами. 14 из них заключены на аренду недвижимого имущества, 1 - на аренду движимого, 1 - на аренду гаражных боксов. Действует 7 договоров безвозмездного пользования, заключенных с государственными органами и учреждениями.

С 1 марта 2013 года заключено 5 договоров аренды нежилого помещения общей площадью 5 462,4 кв.м. с ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России". Всего запланировано доходов от сдачи в аренду нежилого фонда в отчетном периоде 1 795,7 тыс. руб. За 2016 год в местный бюджет получено арендной платы 1 928,5 тыс. руб. или 107,4% к годовому плану.

В 2014 году заключен договор аренды на 5 гаражных боксов общей площадью 376,5 кв.м. с индивидуальным предпринимателем, в 2016 году начислено доходов на сумму 406,7 тыс. руб. За 2016 год получено арендной платы в местный бюджет в сумме 363,7 тыс. руб. или 89,4% к годовому плану.

В 2015 году заключен 1 договор аренды с индивидуальным предпринимателем на остановочный комплекс общей площадью 30 кв.м., в 2016 году начислено доходов на сумму 61,2 тыс. руб., получено арендной платы 51,0 тыс. руб. или 83,3% к годовому плану.

Дебиторская задолженность по арендной плате на 01.01.2017г. составила:

- ООО "Капитан" 11 546,34 - здание бани,
- ИП Колесников Е.И. 77 496,92 руб. - гаражи, остановочный комплекс.

Плановая цифра на 2016 год от использования имущества, находящегося в собственности администрации городского округа, а именно плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) составляет 7 980,0 тыс. руб. За 2016 год поступила плата в сумме 3 822,66 тыс. руб., что составляет 47,9% к годовому плану. Согласно агентскому договору от 22.12.2014 г. № 6/н п.3.1. ст.3 все суммы платежей (плата за наем), принятых Агентом (МУП ЖКХ "Кедр") от плательщиков в текущем месяце, в пользу Принципала (администрация ГО ЗАТО Свободный), в полном объеме должны перечисляться в местный бюджет в течение трех банковских дней после расчетного периода. Оплата поступила по июню 2015 года.

Постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 28.07.2014г. № 486 установлен размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с 12.08.2014г. в размере 17,58 руб./м.2 для населения городского округа ЗАТО Свободный.

Постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 24.09.2014г. № 642 установлен размер платы за наем в размере минимального взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов с 01.11.2014г. в размере 8,20 руб./м.2 для населения городского округа ЗАТО Свободный.

В нарушение ст.42 Бюджетного Кодекса РФ, п. 3.1. ст. 3 агентского договора от 22.12.2014г. б/н с МУП ЖКХ "Кедр" задолженность платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) по состоянию на 01.01.2017 г. составила - 9 535,7 тыс. руб., что на 3 443,5 тыс. руб. больше, чем по состоянию на 01.01.2016г.

По состоянию на 01.01.2017 г. задолженность по внесению арендной платы за использование объектов нежилого фонда составила 89,04 тыс. руб.

Главному администратору данного вида доходов - администрации городского округа необходимо осуществлять контроль за своевременным поступлением арендной платы, вести претензионную работу с должниками, взимание просроченной арендной платы необходимо осуществлять с применением неустойки. В 2016 году поступили денежные средства за несвоевременное внесение арендной платы в сумме 12,5 тыс. руб. (МУП ЖКХ "Кедр", ИП Коренкова В.Ф., ИП Колесников Е.И., ИП Белоусова В.В., ИП Безукладникова С.В.).

Задолженность по уплате пени по состоянию на 01.01.2017 года составляет 1 640 826,35 руб., увеличение по сравнению с 2016 г. составило - 52% (в 2016г.- 790 564,35 руб.) Детализация суммы задолженности в разрезе дебиторов представлена в таблице 2:

Таблица 2.

Детализация суммы задолженности дебиторов (руб.)

Наименование	Договор	Сумма задолженности на 01.01.2016 г.	Сумма задолженности на 01.01.2017 г.	Сумма пени на 01.01.2016г.
МУП ЖКХ "Кедр"	агентский договор б/н от 22.12.2014г.	6 092 213,76	9 535 730,57	1 557 619,34
МУП ЖКХ "Кедр"	1-2014 от 22.09.14г.	40 026,0	0,0	0,0
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 4-2013 от 01.03.2013			69,80
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 5-2013 от 01.03.2013			55,15
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 3-2013 от 01.03.2013			3 558,10
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 2-2013 от 01.03.2013			1 558,85
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 1-2013 от 01.03.2013			2 274,30
ПАО Уральский банк Сбербанка России	Договор б/н от 01.04.2013			1 948,94
ПАО Уральский банк Сбербанка России	Договор 07-2013 от 24.06.13			2 111,34
ИП Колесников Е.И.	дог. 2-2014 (гараж боксы)	18 899,1	61 784,1	18 646,26
ИП Колесников Е.И.	дог. 3-2015 от 19.06.2015 (остан.)	5 512,82	15 712,82	2 299,56
ИП Безукладникова С.В.	дог. 2-2010 от 02.06.10г.	-247,22	0,0	0,0
ИП Безукладникова С.В.	дог. 2-2015 от 02.06.15г.	-292,56	0,0	0,0
ИП Коренкова В.Ф.	дог. 1-2015 от 01.06.2015г.	-13 087,2	-11 260,8	0,0
ИП Белоусова	01-2012 от 01.03.12	0,0	-2,0	0,0
ИП Белоусова	02-2012 от 01.03.12	0,0	-2,62	0,0
ООО «Капитан» (баня)	1-2016 от 25.03.16	0,0	11 546,34	50 684,71
ИТОГО		6 143 024,7	9 613 508,41	1640 826,35

В 2016 году поступили денежные средства в бюджет городского округа за нарушение законодательства в сфере закупок в сумме 283 789,02 руб.

Платежи при пользовании природными ресурсами, в том числе плата за негативное воздействие на окружающую среду, относятся к неналоговым доходам. Эти поступления в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составили 0,001%. Поступления платежей по сравнению с 2015 годом снизились на 97,0%. Главным администратором является Федеральная служба по надзору в сфере природопользования по Свердловской области. Основным плательщиком является МУП ЖКХ "Кедр". В отношении МУП ЖКХ на основании постановления Межрайонного отдела по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Свердловской области введены ограничения к расчетным счетам по исполнительным листам за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 0,8%. Выполнение годового плана составило 107,4%. Наибольшую часть в структуре данных доходов 85,0% составляют доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части возврата дебиторской задолженности прошлых - 1 252,85 тыс. руб. По сравнению с 2015 годом поступление доходов от оказания платных услуг уменьшилось на 86%, в связи со сменой типа учреждения дошкольный образовательных учреждений (детский сад № 17, детский сад "Солнышко").

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 0,01%. Основную часть в структуре данных доходов составляют доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов в части реализации материальных запасов. Поступили в сумме 11,6 тыс. рублей (реализация основных средств - продажа автомобиля ВАЗ - 21060; сдача металлолома). Реализация имущества производится по заявленной стоимости в результате конкурсных процедур. Исполнение годового плана по данному виду доходов составило 99,5%.

Размер утвержденных бюджетных ассигнований по доходам от продажи материальных и нематериальных активов на 2016 год составляет 11,7 тыс. руб., наименование проданного имущества не соответствует плану приватизации на 2016 год, утвержденному решением Думы ГО от 26.05.2016г. № 64/16. Фактическое исполнение согласно отчета составило 0,5 тыс. руб., сумма продажи от Автомобиля ВАЗ-21060, а в Плане приватизации фигурирует Автомобиль ГАЗ-2705 (грузовой фургон).

Штрафы, санкции, возмещение ущерба относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 1 158,64 тыс. руб. или 0,6% к доходам, собираемым на территории городского округа. За 2016 год выполнение к годовому плану составило 86,4%.

Применение кодов бюджетной классификации доходов соответствует Приказу Минфина России от 01.07.2013 N 65н с изменениями "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации".

Размер просроченной (нереальной к взысканию) дебиторской задолженности по состоянию на 01.01.2017г. составляет 4 780,4 тыс. руб. Распоряжением администрации от 25.03.2016г. №27 было принято решение о списании просроченной дебиторской задолженности ИП Попова Н.А. в сумме 109,2 тыс.руб. (игровые комплексы) в связи с невозможностью взыскания, переведена на забалансовый учет сумма задолженности ООО "Аркас-Голд" в 300,0 тыс. руб. по причине безнадежного долга.

Анализ структуры безвозмездных поступлений

В составе общих доходов бюджета безвозмездные поступления составили 187 899,77 тыс. руб. или 49,7% от всех доходов. В составе безвозмездных поступлений отражены поступления из бюджетов других уровней бюджетной системы в виде дотаций, субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов. Структура поступлений по видам безвозмездных поступлений приведена в таблице 3.

Таблица 3.

Безвозмездные поступления в бюджет городского округа

Наименование видов дохода	План на 2016г., тыс.руб.	Поступило за 2016г., тыс.руб.	Поступило за 2015г., тыс.руб.	Процент исполнения к плану 2016г.	Процент исполнения к факту 2015г.
Дотации	34 121,0	34 121,0	52 441,9	100	65,1
Субсидии	39 028,8	39 028,8	151 592,0	100	25,7
Субвенции	114 644,9	110 780,45	92 911,4	96,6	119,2
Иные межбюджетные трансферты	3 664,16	3 664,16	14,6	100	25076
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы РФ и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	2 235,1	2 234,78	880,0	100,0	254
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 929,42	-1 929,42	-2 080,9	100	92,7
Итого безвозмездных поступлений	191 764,54	187 899,77	295 759,0	98,0	63,5

Значительную долю в структуре безвозмездных поступлений составляют субвенции. Поступили в сумме 110 780,45 тыс. руб. (59% безвозмездных поступлений) в том числе:

- на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях - 53 526,1 тыс. руб.;

- на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного

дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях - 39 814,8 тыс. руб.;

- по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 14 347,0 тыс. руб.;

- на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан - 1 303,87 тыс. руб.;

- по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 1 295,0 тыс. руб.;

- на осуществление первичного воинского учета - 212,6 тыс. руб.;

- на осуществление полномочий административной комиссии - 98,3 тыс. руб.;

- по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях - 0,10 тыс. руб.;

- на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - 3,18 тыс. руб.;

- по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак - 179,5 тыс. руб.;

- 18,2% безвозмездных поступлений занимают дотации, из них:
 - на дотации бюджетам, связанных с особым режимом безопасного функционирования ЗАТО - 32 372,0 тыс. руб.;
 - на выравнивание бюджетной обеспеченности - 1 749,0 тыс. руб.

- 20,8% безвозмездных поступлений занимают субсидии, из них:

- на поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства - 100,0 тыс. руб.;

- на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях - в сумме 3 339,0 тыс. руб.;

- на выравнивание бюджетной обеспеченности - 34 154,0 тыс. руб.;

- на организацию отдыха детей в каникулярное время поступила - 1 271,5 тыс. руб.;

- на развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - ДЮСШ и специализированных ДЮСШ олимпийского резерва - 164,3 тыс. руб.

Наименьшую долю в составе безвозмездных поступлений составляют иные межбюджетные трансферты, которые предназначены:

- на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения - 3 664,16 тыс. руб.

Остаток межбюджетных трансфертов, полученных в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в сумме -) 1 929,42 тыс. руб.

По сравнению с аналогичным периодом 2015 года поступление собственных доходов увеличилось на 22 204,4 тыс. рублей; безвозмездных поступлений уменьшилось на 107 859,2 тыс. рублей (на уменьшение повлияло окончание строительства детского сада, уменьшение федеральной дотации и субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности). По итогам 2016 года доля собственных доходов в бюджете городского округа составляет 50,3% (по сравнению с 2015 годом происходит увеличение на 13,2%). Норматив отчислений налога на доходы физических лиц в 2016 году составляет 66%, из них 15% по Бюджетному Кодексу ст. 61.2, единый норматив 1% (по постановлению Правительства Свердловской области) и 50% дополнительным норматив. Норматив отчислений налога на доходы физических лиц в 2015 году составлял 57%.

Исполнение расходной части бюджета Анализ структуры расходов бюджета

Годовой план по расходам составляет 443 592,42 тыс. руб. Расходы исполнены в сумме 397 498,78 тыс. руб., т.е. 89,6% к годовому плану.

По сравнению с 2015 годом расходы бюджета уменьшились на 25 058,37 тыс. руб. (при этом процент исполнения бюджета за 2015 год - 85,8%).

В целом анализ расходов бюджета городского округа по разделам представлен в виде таблицы 4.

Таблица 4.
Расходы бюджета городского округа

	Раздел	План на 2016 год, тыс. руб.	Исполнение за 2016 год, тыс. руб.	% исполнения к плану	Удельный вес к плану 443 592,4 тыс. руб. (%)	Удельный вес к исполнению 397 498,8 тыс. руб. (%)
1	0100 Общегосударственные вопросы	53 391,7	50 825,1	95,2	12,04	12,8
2	0200 Национальная оборона	212,6	183,1	86,1	0,04	0,05
3	0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7 299,6	6 339,4	86,8	1,6	1,6
4	0400 Национальная экономика	11 563,4	11 179,1	96,7	2,61	2,8
5	0500 Жилищно-коммунальное хозяйство	91 447,7	56 270,3	61,5	20,61	14,16
6	0700 Образование	233 969,9	229 297,6	98,0	52,7	57,7
7	0800 Культура	26 556,1	26 530,1	99,9	6,1	6,7
8	0900 Здравоохранение	490,5	362,8	74,0	0,1	0,09
9	1000 Социальная политика	18 185,9	16 075,5	88,4	4,1	4,0
10	1100 Физическая культура и спорт	475,0	435,8	91,7	0,1	0,1
	ИТОГО	443 592,4	397 498,8	89,6	100	100

По итогам 2016 года наибольший удельный вес в структуре расходов бюджета занимают расходы по разделу "Образование" - 57,7%, "Жилищно-коммунальное хозяйство" - 14,2%, "Общегосударственные вопросы" - 12,04%.

По разделу 0100 "Общегосударственные вопросы" план 2016 года составил 53 391,71 тыс. руб., исполнение составило 50 825,06 тыс. руб. или 95,2%. Из общей суммы расходов по разделу 0100 "Общегосударственные вопросы" расходы на программные мероприятия составляют 17 003,8 тыс. руб. (1 МП).

Наибольший удельный вес по разделу 0100 "Общегосударственные вопросы" занимают расходы на оплату труда с начислениями - 35 975,8 тыс. рублей или 70,8% к общей сумме расходов по данному разделу; прочие работы и услуги - 8,1% к общей сумме расходов по данному разделу.

Раздел состоит из следующих подразделов:

0102 расходы составили 2 008,9 тыс. рублей, что составило 4,0% к сумме расходов по разделу и 99,4% к годовому плану. Расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда, 94,8% к сумме расходов по подразделу.

0103 "Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований" - 1 125,7 тыс. рублей или 2,2% к сумме расходов по разделу и 100% к годовому плану. Основные расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда и составляют 84,8% к сумме расходов по подразделу.

0104 "Функционирование местных администраций" составляет 19 271,8 тыс. рублей или 37,9% к сумме расходов по разделу и 98,4% к годовым назначениям. Основные расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда, 99,5% к сумме расходов по подразделу.

0106 "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора" - 6 545,2 тыс. рублей или 12,9% к сумме расходов по разделу и 99,8% к годовому плану. Основные расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда 97,8% к сумме расходов по подразделу.

0107 "Обеспечение проведения выборов и референдумов" - 1 433,0 тыс. рублей или 2,8% к сумме расходов по разделу и 100% к годовому плану.

0111 "Резервные фонды" - годовой план составляет 758,9 тыс. рублей. Резервирование средств вызвано необходимостью оперативного реагирования в непредвиденных ситуациях.

0113 "Другие общегосударственные вопросы" расходы составили 20 440,5 тыс. рублей или 40,2% к сумме расходов по разделу и 93,3% к годовому плану.

В данном подразделе запланированы расходы казенного учреждения МКУ "Административно-хозяйственная служба", для обеспечения деятельности органов местного самоуправления

и транспортного обслуживания казенных учреждений городского округа, расходы составили в сумме 13 478,9 тыс. рублей (без учета муниципальных программ) или 95,9% к плановым назначениям.

По разделу 0200 "Национальная оборона" произведены расходы по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты в сумме 183,12 тыс. руб. или 86,1% к плану. Расходование средств по разделу производилось за счет средств субвенций из областного бюджета.

По разделу 0300 "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность" кассовые расходы бюджета составили 6 339,4 тыс. руб. или 86,8% к плану. Из общей суммы расходов по разделу 0300 "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность" расходы на программные мероприятия составляют 6 339,4 тыс. руб. (1 МП).

Данный раздел состоит из подразделов:

0309 "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона".

Годовой план составляет 6 747,8 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 5 927,5 тыс. рублей или на 87,8% к годовому плану.

По данному разделу осуществляется расходы:

- казенного учреждения Единой диспетчерской службы в составе МКУ "Административно-хозяйственной службы" (на основании постановления Администрации ГО ЗАТО Свободный от 21.11.2013г. № 782) - 3450,0 тыс. рублей. Наибольший удельный вес занимают расходы на оплату труда с начислениями 55,0% к общей сумме расходов по данному подразделу;

- подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" - 2 394,7 тыс. рублей (приобретение и установка видеоборудования; инженерно-техническое оборудование места массового пребывания);

- подпрограмма "Развитие гражданской обороны" - 82,8 тыс. рублей (услуги подвижной радиосвязи январь-ноябрь 2016 года).

0310 "Обеспечение пожарной безопасности" исполнение составляет 349,1 тыс. рублей или 77,1% к утвержденным бюджетным назначениям, были произведены расходы по подпрограмме "Обеспечение пожарной безопасности" (капитальный ремонт защитного ограждения кровли многоквартирных домов; ремонт пожарных гидрантов; ремонт пожарной сигнализации).

0314 "Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности" годовой план составляет 99,0 тыс. рублей, исполнение по данному подразделу составило 62,8 тыс. руб. или 63,4% от годовых назначений. Расходы произведены в рамках подпрограммы "Профилактика безопасности дорожного движения" и подпрограммы "Профилактика правонарушений" (изготовление и поставка флаеров, листовок, аншлагов).

По разделу 0400 "Национальная экономика" план на 2016 год составил 11 563,36 тыс. руб. Кассовые расходы - 11 179,16 тыс. руб. или 96,7% к плану. Из общей суммы расходов по разделу 0400 "Национальная экономика" расходы на программные мероприятия составляют 11 029,3 тыс. руб. (2 МП).

Данный раздел состоит из подразделов:

0405 "Сельское хозяйство и рыболовство" годовой план по данному подразделу составляет 194,6 тыс. рублей (запланирована субвенция по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак). Расходы по данному подразделу произведены в сумме - 169,4 тыс. рублей или 87,1% к годовому плану.

0406 "Водное хозяйство" годовой план по данному подразделу составляет 140,0 тыс. рублей, расходы по данному подразделу составили - 137,6 тыс. рублей или 98,3% к годовым назначениям. Расходы произведены на ремонт гидротехнического сооружения ГТС "Ива" (плотина) и страхование опасного производственного объекта ГТС "Ива".

0409 "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)" расходы исполнены в сумме 10 722,3 тыс. рублей или 96,8% к годовому плану, расходы осуществлялись по подпрограмме "Развитие дорожной деятельности" в рамках которой выполнены следующие мероприятия: текущее содержание дорог; ремонт подъездной автомобильной дороги от железнодорожного

переезда от ст. Ива до КПП; ремонт проездов и дорог на территории городского округа ЗАТО Свободный; устройство парковочных мест; капитальный ремонт дворовых территорий (ж.д. 24, 25, 58).

0412 "Другие вопросы в области национальной экономики" годовой план составляет 150,0 тыс. рублей подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства". Расходы произведены в сумме - 149,9 тыс. рублей (организация и проведение праздничного мероприятия ко Дню предпринимательства, организация развлекательных мероприятий во время проведения ярмарок).

По разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство" были предусмотрены бюджетные ассигнования в размере 91 447,69 тыс. руб., кассовые расходы составили 56 270,28 тыс. руб. или 61,5% к плану. Из общей суммы расходов по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство" расходы на программные мероприятия составляют 56 270,28 тыс. руб. (1 МП).

Данный раздел включает следующие подразделы:

0501 "Жилищное хозяйство" годовой план составляет 15 801,0 тыс. рублей. Расходы по данному подразделу произведены в размере - 15 195,3 тыс. рублей или 96,2% к годовым назначениям. Расходы произведены по муниципальной программе "Развитие городского хозяйства" подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" (установка узлов учета в муниципальных квартирах жилых домов, капитальный ремонт кровли ж.д. № 48, установка регулирующих узлов в ж.д. № 2, 3, 4, приобретение газовых плит, капитальный ремонт лифтовых ж.д. № 23, 48, срочный капитальный ремонт муниципального жилищного фонда).

0502 "Коммунальное хозяйство" расходы составили 36 087,3 тыс. руб., 64,1 % к общей сумме расходов по данному подразделу и 51,3 % к годовым назначениям. Расходы произведены в рамках муниципальной программы "Развитие городского хозяйства" подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры" (капитальный ремонт участка водоснабжения от насосной станции 3 подъема до пожарного депо, поставка реагентов для коагуляции воды на ФНС Теляна, ремонт строительных конструкций котельной, установка для коагуляции, установка частотных преобразователей на котельной 88, 89, капитальный ремонт водозаборной сооружения сифонной камеры на насосной первого подъема, модернизация системы мазутоподготовки в котельной № 88, 89, капитальный ремонт оборудования котельной, капитальный ремонт кирпичных дымовых труб на котельной № 88, 89, капитальный ремонт участка наружной теплотрассы (переходы), проверка общедомовых приборов учета тепловой энергии, холодного, горячего водоснабжения). На низкий процент исполнения влияет отсутствие исполнения по строительству очистных сооружений. В бюджете на строительство очистных сооружений с учетом остатков прошлых периодов предусмотрено 29 150,3 тыс. рублей за счет федеральной дотации.

Имеющийся объем финансирования не позволяет заказчику единократно закупить комплексное проектное решение, заменяя приобретение по частям эквивалентов оборудования от разных производителей, без гарантии стыковки этих частей в единый эффективный производственный комплекс. Необходимо комплексная поставка оборудования. За время реализации аукционных торгов по поставке оборудования на строящиеся очистные сооружения сменилось пять подрядных организаций и поставщиков.

0503 "Благоустройство" расходы составили 4 987,7 тыс. руб. или 8,9 % к общей сумме расходов по данному подразделу и 95,2 % к годовым назначениям. Расходы произведены в рамках муниципальной программы "Развитие городского хозяйства" подпрограммы "Обеспечение благоустройства территории" (благоустройство территории (летнее и зимнее содержание родников и детских площадок, цветники, уборка мусора, заготовка почвы и песка, пляж, ремонт контейнерных площадок для мусора), устройство спортивных площадок для воркаута, устройство снежного городка, субсидия на возмещение затрат по организации уличного освещения (в части оплаты электроэнергии)).

Раздел 0700 "Образование" сформирован из четырех подразделов.

Таблица 5

Выполнение показателей по каждому подразделу раздела "Образование"

Подраздел	План на 2016г., тыс.руб.	Исполнение за 2016г., тыс.руб.	Исполнение за 2015г., тыс.руб.	Процент исполнения к плану 2016г.	Процент исполнения к факту 2015г.
0701 Дошкольное образование	95 946,13	93 062,84	146 787,7	97,0	63,4
0702 Общее образование	132 484,67	130 830,5	128 948,5	98,8	101,5
0707 Молодежная политика и оздоровление детей	4 919,11	4 848,7	3 782,6	98,6	128,2
0709 Другие вопросы в области образования	620,0	555,52	677,4	89,6	82,3
Итого	233 969,91	229 297,56	280 196,3	98,0	81,8

Из таблицы видно, что по разделу "Образование" расходы в 2016 году по сравнению с расходами 2015 года уменьшились на 50 898,74 тыс. руб. или на 18,2%. Из общей суммы расходов по разделу 0700 "Образование" расходы на программные мероприятия составляют 229 297,6 тыс. руб. (2 МП):

- "Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы";
- "Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы";

Наибольший удельный вес в расходах данного раздела занимают расходы на предоставление субсидий бюджетным учреждениям - 191 363,6 тыс. руб. или 83,5% расходов по данному разделу. Значительной частью расходов раздела являются расходы на оплату труда с начислениями - 34 603,5 тыс. руб. или 15,1%, услуги по содержанию имущества - 7 174,3 тыс. руб. или 3,1% от общих расходов по разделу, расходы по приобретению основных средств - 7 814,7 тыс. руб. или 3,4 % от общих расходов по разделу.

Подраздел "Общее образование" включает образовательные учреждения: МБОУ "СП № 25", МБУ ДО ЦДТ "Калейдоскоп", МБУ ДО ДЮСШ, МБУ ДО "ДМШ", МКУ ДО СЮТ.

Подраздел "Дошкольное образование": МБДОУ № 17, МБДОУ "Детский сад "Солнышко".

В 2016 году изменение типа учреждений с казенных муниципальных на бюджетные муниципальные учреждения (3 муниципальных образовательных учреждения), а именно:

- Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 27.10.2015г. №738 создано Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 17 "Алёнушка" путем изменения типа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 17 "Алёнушка";
- Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.10.2015г. №756 создано Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Солнышко" путем изменения типа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Солнышко";
- Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 27.10.2015г. №739 создано Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества "Калейдоскоп" путем изменения типа Муниципального казенного учреждения Центр детского творчества "Калейдоскоп".

По разделу 0800 "Культура и кинематография" в бюджете освоены средства в размере 26 530,1 тыс. руб. или 99,9% от плана.

Таблица 6

Структура и размер расходов по разделу "Культура и кинематография"

Наименование подраздела	План 2016г., тыс.руб.	Исполнение 2016г., тыс.руб.	Исполнение 2015г., тыс.руб.	Процент исполнения к плану 2016г.	Процент исполнения к факту 2015г.
0801 Культура	26 556,1	26 530,1	28 394,9	99,9%	93,4%
Итого	26 556,1	26 530,1	28 394,9	99,9%	93,4%

По подразделу 0801 "Культура" расходы распределены на финансовое обеспечение муниципального задания и иные цели в виде субсидий из бюджета ГО ЗАТО Свободный МБУК "Детская библиотека" и расходы на содержание МБУК ДК "Свободный" в рамках 1 Муниципальной программы "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы". Наибольший удельный вес в расходах МБУК ДК "Свободный" занимают расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - 8 795,3 тыс. рублей или 40,5 % к общей сумме расходов по разделу.

По разделу 0900 "Здравоохранение" фактические расходы составили 362,84 тыс. руб. или 74,0 % к плану. Из общей суммы расходов по разделу 0900 "Здравоохранение" все расходы на программные мероприятия в рамках 1 МП "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2020 годы.

Все расходы ГБУЗ СО "ГБ ЗАТО Свободный" в 2016 году осуществлялись за счет областного бюджета. В составе раздела включены подразделы:

0907 "Санитарно-эпидемиологическое благополучие".

Годовой план составляет 490,5 тыс. рублей. Расходы по подразделу составляют 362,8 тыс. рублей или 74,0% к плановым назначениям. Расходы произведены администрацией городского округа ЗАТО Свободный в виде субсидии на иные цели не связанные с выполнением муниципального задания (МБОУ "СП № 25", МБУ ДО ДЮСШ, МБДОУ "Детский сад "Солнышко", МБУК ДК "Свободный", МБУК "Детская библиотека", МБУ ДО ЦДТ "Калейдоскоп", МБУ ДО "ДМШ", МБДОУ № 17).

Расходы были направлены на выполнение:

- подпрограммы "Профилактика туберкулеза" в размере - 38,0 тыс. рублей;
- подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции" в размере - 64,5 тыс. рублей;
- подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма" в размере - 45,6 тыс. рублей;
- подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни" в размере - 214,7 тыс. рублей.

По разделу 1000 "Социальная политика" расходы исполнены в сумме 16 075,46 тыс. руб. или на 88,4 % к годовому плану.

По подразделу 1003 "Социальное обеспечение населения" расходы произведены в сумме 16 023,24 тыс. руб., что составляет 88,4 % к плану:

- оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан - 1 286,4 тыс. руб. (меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг),
- предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 1 251,4 тыс. руб.,
- предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 13 472,3 тыс. руб.,
- компенсация отдельным категориям граждан оплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - 3 180,61 тыс. руб.

По подразделу 1006 "Другие вопросы в области социальной политики" расходы исполнены в сумме 52,22 тыс. руб. или 86,6% к годовым назначениям, расходы производились:

- на "Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" в сумме 45,9 тыс. руб.,
- Прочие расходы (автотранспортные услуги по перемещению личных вещей, квартирный переезд) - 6,3 тыс. руб.

По разделу 1100 "Физическая культура и спорт" расходы составили 435,8 тыс. руб. или 91,8 % от плановых назначений. Расходы были направлены на реализацию подпрограммы "Развитие физической культуры и спорта" (организация Всероссийского спортивного праздника "День зимних видов спорта" и декады лыжного спорта; приобретение медалей, кубков; организационные взносы за участие в соревнованиях; приобретение спортивной формы; приобретение значков для вручения; подготовка лыжной трассы).

Общий анализ расходов бюджета

В целом анализ расходов бюджета ГО за 2016 год по разделам представлен в виде таблицы 7:

Таблица 7

Анализ расходов бюджета городского округа по разделам

Раздел	Утверждено бюджетом на 2016 год		Исполнено 2015г., тыс. руб.		Исполнено 2016г., тыс. руб.		
	Сумма, тыс.руб.	Удельный вес	Сумма, тыс.руб.	Удельный вес	Сумма, тыс.руб.	Удельный вес	Исполнение к плану
Общегосударственные вопросы	53 391,7	12,04	46 644,01	11,0	50 825,1	12,8	95,2
Национальная оборона	212,6	0,04	189,91	0,04	183,1	0,05	86,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7 299,6	1,6	3 999,49	1,0	6 339,4	1,6	86,8
Национальная экономика	11 563,4	2,61	8 362,86	2,0	11 179,1	2,8	96,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	91 447,7	20,61	37 936,15	9,0	56 270,3	14,16	61,5
Образование	233 969,9	52,7	280 196,26	66,3	229 297,6	57,7	98,0
Культура	26 556,1	6,1	28 394,91	6,7	26 530,1	6,7	99,9
Здравоохранение	490,5	0,1	208,89	0,05	362,8	0,09	74,0
Социальная политика	18 185,9	4,1	15 984,13	3,4	16 075,5	4,0	88,4
Физическая культура и спорт	475,0	0,1	451,67	0,1	435,8	12,8	91,7
Средства массовой информации	0,0	0,0	188,87	0,04	0,0	0,0	0,0
ИТОГО	443 592,4	100	422 557,15	100	397 498,8	100	89,6

Прочие вопросы по рассмотрению расходной части бюджета

Расходование средств бюджета ГО ЗАТО Свободный производится в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

В соответствии со ст. 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 36 положения о бюджетном процессе в новой редакции орган, исполняющий бюджет, доводит показатели бюджетной росписи главных распорядителей до всех получателей бюджетных средств.

Доведение показателей бюджетной росписи осуществляется в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях на период действия утвержденного бюджета. Все изменения объемов бюджетных ассигнований своевременно доводятся до получателей бюджетных средств.

Применение кодов бюджетной классификации расходов соответствует Приказу Минфина России от 01.07.2013 № 65н (с изменениями) "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации".

Соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, в том числе на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих.

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 22.10.2015г. № 963-ПП "Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на 2016 год" (вместе с "Методикой формирования расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области") (далее по тексту - норматив формирования расходов) установлен норматив формирования расходов для городского округа ЗАТО Свободный - 24 641,0 тыс. руб.

Согласно отчету о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (форма 0503075) (далее по тексту - расходы на содержание работников органов местного самоуправления) на 01 января 2017 года утверждены расходы на содержание работников органов местного самоуправления - 32 772,0 тыс. руб., фактически начислено 31 758,0 тыс. руб.

Превышение норматива формирования расходов на

содержание органов местного самоуправления на 2016 год по утвержденным бюджетным ассигнованиям составляет - 7 117,0 тыс. руб., что является нарушением пункта 1 статьи 136 "Основные условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов субъектов Российской Федерации" Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Превышение произошло в результате увеличения расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления с начислениями.

При этом согласно "Единым рекомендациям по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2016 год", утвержденным решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.12.2015 (протокол № 12), одним из принципов формирования системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях является "недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления".

Анализ исполнения расходов по муниципальным программам.

На территории городского округа в 2016 году действуют 6 муниципальных программ с отдельными подпрограммами. Проанализировать исполнение бюджета в разрезе муниципальных программ можно из представленной таблицы.

№	Наименование муниципальных программ	План на 2016 год	Исполнение за 2016 год	Исполнен по отчету об исполнении целевых программ	Оценка	% исполнения к плану 2016г.
1	Муниципальная программа «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления»	18 482,7	17 153,7	17 153,7	-	92,8
2	Муниципальная программа «Безопасный город»	7 439,7	6 477,0	6 477,0	-	87,1
3	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный»	233 252,8	228 650,9	228 650,9	-	98,0
4	Муниципальная программа «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»	490,5	362,9	362,9	-	74,0
5	Муниципальная программа «Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный»	27 748,2	27 612,6	27 612,6	-	99,5
6	Муниципальная программа «Развитие городского хозяйства»	98 862,3	63 328,4	63 328,4	-	65,4
	Итого по муниципальным программам	390 135,1	347 419,0	347 419,0	-	89,1

В результате анализа исполнения муниципальных программ следует, что процент исполнения плана по муниципальным программам за 2016 год - 89,1% к годовому плану.

Выводы

В ходе проверки отчета об исполнении местного бюджета за 2016 год, а также сплошной проверки бюджетной отчетности, представленной участниками бюджетного процесса, Контрольный орган подтверждает приемлемый уровень полноты и достоверности содержащейся в ней информации.

На основании проведенной экспертизы проекта решения Думы городского округа "Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2016 год", представленного Думой городского округа, Контрольный орган считает возможным предложить Думе городского округа принять к рассмотрению и утвердить данный проект решения Думы

городского округа с учетом следующих замечаний и предложений.

Замечания:

1. При проведении контрольного мероприятия выявлены отдельные недостатки при планировании бюджета городского округа.

2. Задолженность платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) в результате не перечисления её в бюджет городского округа по состоянию на 01.01.2017г. составила - 9 613,5 тыс. руб., что на 3 470,5 тыс. руб. больше, чем по состоянию на 01.01.2016г.

3. По состоянию на 01.01.2017 г. просроченная задолженность по внесению арендной платы за нежилые помещения (без учета неустойки) составила 89,04 тыс. руб.

4. Превышение норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления на 2016 год на 7 117,0 тыс. руб. является нарушением пункта 1 статьи 136 БК РФ, Постановления Правительства Свердловской области от 22.10.2015г. № 963-ПП.

5. Задолженность по возмещению Принципалом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных Гарантом администрацией городского округа, по состоянию на 01.01.2017г. составляет 14 920,0 тыс. руб., в 2016 году в погашение задолженности по предоставленной гарантии в бюджет городского округа ЗАТО Свободный денежных средств не поступило.

6. Анализ исполнения бюджета по целевым статьям показал, что основная часть расходов приходится на программные направления деятельности и 89,1 % всех расходов бюджета произведены в рамках муниципальных программ.

Предложения:

1. Рекомендовать главному администратору доходов (плата за пользование жилыми помещениями, доходов от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, движимого имущества) - администрации городского округа осуществлять контроль своевременности и полноты внесения арендной платы, вести претензионную работу с должниками. Взимание просроченной арендной платы осуществлять с применением неустойки.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления городского округа придерживаться норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленного нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

3. Рекомендовать администрации городского округа принять меры по достижению показателей эффективности реализации муниципальных программ.

4. Рекомендовать администрации городского округа, как гаранту по договору от 07.07.2011г. № 1, с учетом тяжелого финансово-экономического положения Принципала МУП ЖКХ "Кедр" принимать действенные меры по признанию сумм, уплаченных по гарантии, безнадежным долгом.

Председатель Контрольного органа
Т.М. Газиева.

РЕШЕНИЕ № 11/8

от 9 июня 2017 года

О рассмотрении отчета об исполнении бюджета городского округа за 1 квартал 2017 года

Заслушав выступление главы администрации городского округа Матвеева А.А., главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В.Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года (Приложение 1).

2. Опубликовать информацию Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный по отчету об исполнении бюджета за 1 квартал 2017 года (Приложение 2).

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Саломатину Е.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение № 1

Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа
ЗАТО Свободный по кодам классификации
доходов бюджета на 01.04.2017 года

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Уплатено	Исполнено	% исполнения
			млн руб.	млн руб.	к годовому плану (%)
1	2	3	4	5	6
	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	180 880,50	21 529,01	11,9
	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	169 485,00	20 125,72	11,9
	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	169 485,00	20 125,72	11,9
	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса РФ	169 485,00	20 113,31	11,9
	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	12,41	0,0
	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	496,60	122,54	24,7
	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	169,58	45,57	26,9
	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,69	0,46	27,2
	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	359,25	84,87	23,6
	100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-33,92	-8,36	24,6
	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	509,00	155,65	30,6
	182 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	0,00	33,24	0,0
	182 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	0,00	12,19	0,0
	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	509,00	98,22	19,3
	182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему периоду, в том числе по оменному)	0,00	12,00	0,0
	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	284,00	40,32	14,2
	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	164,00	9,88	6,0
	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	164,00	9,88	6,0
	182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	120,00	30,44	25,4
	182 1 06 06030 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	120,00	30,44	25,4
	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,00	-0,91	0,0
	182 1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему периоду, в том числе по оменному)	0,00	-0,91	0,0
	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9 789,90	729,94	7,5
	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 181,00	462,99	38,4
	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 141,00	160,00	2,0
	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (аренка)	406,70	101,65	25,0
	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	61,20	15,30	25,0
	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	6,00	61,60	1 026,7
	048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	6,00	61,60	1 026,7
	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,00	15,80	1 580,0
	048 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	0,00	0,00	0,0
	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	3,00	41,84	1 394,7

33	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	2,00	3,96	198,0
34	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	210,00	227,90	108,5
35	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	210,00	0,00	0,0
36	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	0,00	91,03	0,0
37	919 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	0,00	136,87	0,0
38	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,00	0,00	0,0
39	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	0,00	0,0
40	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	100,00	66,25	66,3
41	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,00	2,60	5,2
42	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,00	2,30	4,6
43	913 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	0,00	21,87	0,0
44	188 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации	0,00	1,10	0,0
45	188 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	0,00	10,70	0,0
46	188 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,00	27,68	0,0
47	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	240 077,72	59 162,17	24,6
48	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	32 366,00	8 093,00	25,0
49	919 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	5 652,00	1 413,00	25,0
50	919 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	2 286,00	573,00	25,1
51	919 2 02 15010 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безысходного функционирования закрытых административно-территориальных образований	24 428,00	6 107,00	25,0
52	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	84 477,60	20 711,00	24,5
53	901 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 335,00	1 001,00	30,0
54	919 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	78 835,00	19 710,00	25,0
55	901 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	2 307,60	0,00	0,0
56	000 2 02 03000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	123 198,20	30 322,25	24,6
57	901 2 02 35250 04 0000 151	Субсидии на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1 794,00	552,60	30,8
58	901 2 02 35118 04 0000 151	Субсидии, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по парикому воинскому учету на призывных, где отсутствуют военные комиссариаты	197,00	49,25	25,0
59	901 2 02 30022 04 0000 151	Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	859,00	543,54	56,7
60	901 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	102,30	102,30	100,0
61	901 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	15 643,00	5 680,56	35,7
62	901 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,10	0,10	100,0
63	901 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	21,00	0,00	0,0
64	901 2 02 30024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак)	196,80	0,00	0,0
65	901 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	54 957,00	13 400,10	24,4
66	901 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	49 328,00	10 093,80	20,5
67	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,0

68	000 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	1 449,76	1 449,76	100,0
69	000 2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	1 449,76	1 449,76	100,0
70	001 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	1 449,76	1 449,76	100,0
71	000 2 19 00000 00 0000 151	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-1 413,84	-1 413,84	100,0
72	001 2 19 80010 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 413,84	-1 413,84	100,0
	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	420 958,22	80 691,18	19,2

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение № 2

Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета на 01.04.2017 года

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	уверено на год	исполнено	% исполнения к плану на год
1	2	3	4	5	6
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И ПЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	180 886,50	21 529,01	11,9
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	169 485,00	20 125,72	11,9
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	169 485,00	20 125,72	11,9
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	169 485,00	20 113,31	11,9
5	000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	12,41	0,0
6	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	496,60	122,54	24,7
7	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	169,58	45,57	26,9
8	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,69	0,46	27,2
9	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	359,25	84,87	23,6
10	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на пригородный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-33,92	-8,36	24,6
11	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	509,00	155,65	30,6
12	000 1 06 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	0,00	33,24	0,0
13	000 1 06 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	0,00	12,19	0,0
14	000 1 06 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	509,00	98,22	19,3
15	000 1 06 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	0,00	12,00	0,0
16	000 1 06 08000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	284,00	40,32	14,2
17	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	164,00	9,88	6,0
18	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	164,00	9,88	6,0
19	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	120,00	30,44	25,4
20	000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	120,00	30,44	25,4
21	000 1 06 08000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	6,00	-9,91	0,0
22	000 1 06 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному)	0,00	-9,91	0,0
23	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9 789,90	729,94	7,5
24	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 181,00	452,99	38,4
25	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (платя за наем)	8 141,00	160,00	2,0
26	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (газавка)	406,70	101,65	25,0
27	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	61,20	15,30	25,0
28	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	6,00	61,60	1 026,7
29	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	6,00	61,60	1 026,7

30	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	1,00	15,80	1 580,0
31	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	3,00	41,84	1 394,7
32	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	2,00	3,96	198,0
33	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	210,00	227,90	108,5
34	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	210,00	0,00	0,0
35	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	0,00	227,90	0,0
36	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,00	0,00	0,0
37	000 1 14 02043 04 0002 140	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	0,00	0,0
38	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	100,00	66,25	66,3
39	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,00	2,60	5,2
40	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,00	2,30	4,6
41	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	0,00	21,87	0,0
42	000 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации	0,00	1,10	0,0
43	000 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	0,00	10,70	0,0
44	000 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,00	27,68	0,0
45	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	240 077,72	59 162,17	24,6
46	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	32 366,00	8 093,00	25,0
47	000 2 02 15001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	7 938,00	1 986,00	25,0
48	000 2 02 15010 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	24 428,00	6 107,00	25,0
49	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	84 477,60	20 711,00	24,5
50	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 335,00	1 001,00	30,0
51	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализованным или отдельным расходным обязательствам)	78 835,00	19 710,00	25,0
52	000 2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	2 307,60	0,00	0,0
53	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	123 198,20	30 322,25	24,6
54	000 2 02 35250 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1 794,00	552,60	30,8
55	000 2 02 35118 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	197,00	49,25	25,0
56	000 2 02 30022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	959,00	543,54	56,7
57	000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	102,30	102,30	100,0
58	000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	15 843,00	5 580,56	35,7
59	000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,10	0,10	100,0
60	000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	21,00	0,00	0,0
61	000 2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отпуску и содержанию безнадзорных собак)	196,80	0,00	0,0
62	000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	54 957,00	13 400,10	24,4
63	000 2 02 39999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	49 328,00	10 093,80	20,5
64	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,0
65	000 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	1 449,76	1 449,76	100,0

66	000 2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	1 449,76	1 449,76	100,0
67	000 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	1 449,76	1 449,76	100,0
68	000 2 18 00000 00 0000 151	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-1 413,84	-1 413,84	100,0
69	000 2 18 60010 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-1 413,84	-1 413,84	100,0
	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	420 958,22	80 691,18	19,2

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение № 3

Отчет об исполнении расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.04.2017 года

тыс.руб.

	Код главного направления	Коды функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации					утверждено по бюджету	исполнено	% исполнения к годовому плану
		раздел	подраздел	целевая статья	высвободила	КОСГУ			
1	901	00	00	000 00 00	000	000	478 242,55	98 178,68	20,5
2	912	00	00	000 00 00	000	000	2 573,00	463,82	18
3	913	00	00	000 00 00	000	000	1 915,20	492,56	25,7
4	919	00	00	000 00 00	000	000	5 209,80	1 289,53	24,8
ИТОГО		000	00	000 00 00	000	000	487 940,55	100 424,59	20,6

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение № 4

Отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.04.2017 года

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела/подраздела/классификация расходов бюджета	Код целевой статьи/классификация расходов бюджета	Код вида расходов/классификация расходов бюджета	утверждено по бюджету	исполнено	% исполнения к годовому плану
1	Общегосударственные вопросы	01 00	000 00 00	000	66 770,31	9 854,97	14,8
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000	1 474,20	291,59	19,8
3	Функционирование законодательных представительных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000	1 084,80	172,23	15,9
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000	18 938,80	4 381,05	23,1
5	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000	6 114,40	1 582,48	25,9
6	Обеспечение правления выборов и референдумов	01 07	000 00 00	000	0,00	0,00	0,0
7	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000	14 620,68	0,00	0,0
8	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000	24 537,23	3 427,62	14,0
9	Национальная оборона	02 00	000 00 00	000	197,00	38,30	19,4
10	Мобилизационная и вневоенная подготовка	02 03	000 00 00	000	197,00	38,30	19,4
11	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	000 00 00	000	9 260,30	838,69	9,1
12	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	000 00 00	000	8 826,00	838,69	9,5
13	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	000 00 00	000	383,00	0,00	0,0
14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	000 00 00	000	51,30	0,00	0,0
15	Национальная экономика	04 00	000 00 00	000	14 309,50	537,99	3,8
16	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	000 00 00	000	196,80	0,00	0,0
17	Возное хозяйство	04 06	000 00 00	000	140,00	0,00	0,0

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

18	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	000 00 00	000	13 872,70	537,99	3,9
19	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	000 00 00	000	100,00	0,00	0,0
20	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	000 00 00	000	109 717,29	5 089,67	4,6
21	Жилищное хозяйство	05 01	000 00 00	000	16 311,90	1 307,50	8,0
22	Коммунальное хозяйство	05 02	000 00 00	000	73 862,89	3 393,90	4,6
23	Благоустройство	05 03	000 00 00	000	19 521,50	388,27	2,0
24	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	000 00 00	000	21,00	0,00	0,0
25	Образование	07 00	000 00 00	000	230 927,45	67 221,57	29,1
26	Дошкольное образование	07 01	000 00 00	000	84 416,25	24 234,65	28,7
27	Общее образование	07 02	000 00 00	000	84 635,00	24 955,10	29,5
28	Дополнительное образование детей	07 03	000 00 00	000	55 577,90	17 314,06	31,2
29	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	000 00 00	000	5 598,30	456,10	8,1
30	Другие вопросы в области образования	07 09	000 00 00	000	700,00	261,66	37,4
31	Культура, кинематография	08 00	000 00 00	000	24 914,00	11 024,00	44,2
32	Культура	08 01	000 00 00	000	24 914,00	11 024,00	44,2
33	Здравоохранение	09 00	000 00 00	000	484,00	242,00	50,0
34	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	000 00 00	000	484,00	242,00	50,0
35	Социальная политика	10 00	000 00 00	000	17 760,70	5 470,02	30,8
36	Социальное обеспечение населения	10 03	000 00 00	000	17 650,90	5 399,92	30,6
37	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	000 00 00	000	109,80	70,10	63,8
38	Физическая культура и спорт	11 00	000 00 00	000	13 600,00	107,38	0,8
39	Массовый спорт	11 02	000 00 00	000	13 600,00	107,38	0,8
ВСЕГО РАСХОДОВ:					487 940,55	100 424,59	20,6

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение № 5

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.04.2017

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета:	x	66 982,33	19 733,41
в том числе:			
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
из них:			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 0000 600	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 00 0000 640	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах	919 01 05 02 01 00 0000 000	52 062,33	19 733,41
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-435 878,22	-81 875,86
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	487 940,55	101 609,27

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение № 6

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджета классификации операций сектора государственного управления бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.04.2017

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета:	x	66 982,33	19 733,41
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
из них:			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 00 0000 640	14 920,00	0,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 02 01 00 0000 000	52 062,33	19 733,41
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-435 878,22	-81 875,86
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	487 940,55	101 609,27

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова

Главный специалист

Е.П. Соколова

Приложение 2
к решению Думы
городского округа
от 09.06.2017 года № 11/8

Информация
Контрольного органа городского округа
ЗАТО Свободный об исполнении бюджета
за 1 квартал 2017 года

Общие положения

Информация контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный по отчету об исполнении бюджета за 1 квартал 2017 года подготовлена в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный (далее по тексту - положение о бюджетном процессе), утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - Думы ГО) от 16.11.2009 г. № 33/8 с изменениями, Положением о Контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным решением Думы городского округа от 21.09.2011г. № 62/14 с изменениями, планом работы Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным распоряжением председателя Контрольного органа городского округа от 23.12.2016 № 64.

Для подготовки информации об исполнении бюджета за 1 квартал 2017 года в Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - контрольный орган) 28 апреля 2017 года администрацией городского округа представлен отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года (вход.№37). Отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года утвержден постановлением администрации городского округа от 28 апреля 2017 года № 287, что соответствует ст.42 положения о бюджетном процессе.

В составе отчета об исполнении бюджета представлены следующие материалы:

1. Отчет об исполнении доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года (Приложение № 1).
2. Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 1 квартал 2017 года (Приложение № 2).
3. Отчет об исполнении расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года. (Приложение № 3).
4. Отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года (Приложение № 4).
5. Отчет об источниках финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года. (Приложения № 5).
6. Отчет об источниках финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджета классификации операций сектора государственного управления бюджета ГО ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года (Приложения № 6).

7. Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140).

8. Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117).

9. Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123).

10. Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124).

11. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125).

12. Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128).

13. Пояснительная записка (ф. 0503160).

14. Сведения о количестве подведомственных учреждений (ф.0503161)

15. Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица №3)

16. Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

17. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169).

18. Сведения об использовании информационно коммуникационных технологий (ф.0503177).

19. Информация об использовании средств резервного фонда.

20. Отчет об исполнении муниципальных целевых программ за 1 квартал 2017 года.

21. Информация о финансировании объектов капитального строительства за счет всех источников ресурсного обеспечения за 1 квартал 2017 года.

Бюджетная отчетность за 1 квартал 2017 года представлена в составе, соответствующем нормам Бюджетного кодекса РФ и Приказу Минфина РФ от 28.12.2010г. № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" с учетом изменений от 16.11.2016г. №209н, распоряжению финансового отдела администрации ГО ЗАТО Свободный от 27.03.2017г.№16.

В процессе исполнения бюджета за первый квартал 2017г. в Контрольный орган представлялись постановления администрации ГО ЗАТО Свободный о внесении изменений в бюджетную роспись главного распорядителя расходов бюджета и справки финансового отдела об изменении сводной бюджетной росписи и справки об изменении лимитов бюджетных обязательств.

Анализ внесения изменений в утвержденный бюджет

В соответствии с решением Думы ГО от 22.12.2016 г. № 6/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2017 год плановый период 2018-2019 годов" (далее по тексту - бюджет ГО на 2017 год) бюджет 2017 года по доходам утвержден в размере - 420 922,3 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 240 041,8 тыс.руб., бюджет по расходам - 420 922,3 тыс. руб. Дефицит бюджета - 0,0 тыс.руб. Источником финансирования дефицита бюджета определено изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа, возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городского округа. Верхний предел муниципального долга городского округа ЗАТО Свободный на 01 января 2018 года составляет 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей. Предельный объем муниципального долга В 2017 году 43 800 руб. Резервный фонд администрации городского округа на 2017 год составляет 10 738,1 тыс.руб., дорожный фонд - 496,6 тыс.руб.

Решением Думы ГО от 25.01.2017г. № 7/6 были внесены изменения в доходную и расходную часть бюджета городского округа на 2017 год.

После внесения изменений доходная часть бюджета составила 420 958,2 тыс.руб., в том числе объем

межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 240 077,7 тыс.руб., расходная часть бюджета составила 487 940,5 тыс. руб. Дефицит бюджета - разница между доходной и расходной частью составила 66 982,3 тыс. руб. Источником финансирования дефицита бюджета определено изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа, возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городского округа.

Решением Думы ГО ЗАТО Свободный от 22.12.2016г. № 6/5 в ведомственной структуре расходов были определены главными распорядителями средств бюджета: Дума городского округа, Контрольный орган городского округа, администрация городского округа, финансовый отдел администрации городского округа.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - администрации городского округа на 2017 год утверждена постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 23.12.2016 № 810.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Контрольного органа городского округа утверждена распоряжением Контрольного органа городского округа от 27.12.2016г. № 65.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Думы городского округа утверждена распоряжением Думы городского округа от 23.12.2016 № 87.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - финансового отдела городского округа утверждена распоряжением финансового отдела от 27.12.2016 № 57.49.

В процессе исполнения бюджета за 1 квартал 2017 г. в бюджетную роспись главного распорядителя средств местного бюджета - администрации городского округа вносились изменения в соответствии с постановлениями администрации городского округа от 26.01.2017 №35, от 02.02.2017 №64, от 08.02.2017 № 74, от 13.02.2017 № 80, от 17.02.2017 №91, от 01.03.2017 №115.

Согласно статьи 215.1 Бюджетного Кодекса РФ исполнение бюджета городского округа в 2017 г. организовано на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

В соответствии со статьями 217 и 217.1 Бюджетного Кодекса РФ распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 17.12.2010 г. № 8 с изменениями от 22.01.16г. был утвержден порядок ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа ЗАТО Свободный. Распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 17.12.2010 г. № 9 утвержден порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета.

Распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 03.09.2012 г. № 11 был утвержден порядок составления и ведения кассового плана.

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного Кодекса РФ распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.05.2012 г. № 6 утвержден порядок осуществления расходов за счет остатков бюджетных средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета.

Администрацией городского округа ЗАТО Свободный платным поручением от 26.07.2011 года № 834 перечислена предоставленная муниципальная гарантия в размере - 15 000,0 тыс. руб. для погашения задолженности МУП ЖКХ "Кедр" по требованию ЗАО "Уралсевергаз" от 15.07.2011 года № 01-04-140, договор от 07.07.2011 года № 1 за приобретенные топливно-энергетические ресурсы для

обеспечения услугами отопления населения и организаций городского округа ЗАТО Свободный.

В нарушение п.3.8 договора от 07.07.2011 года № 1, предусматривающего возмещение Принципалом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных Гарантом Администрацией городского округа ЗАТО Свободный, в течение 12 месяцев после исполнения (фактически исполнено 26.07.2011г., период возмещения сумм с 27.07.2011г. по 26.07.2012г.) МУП ЖКХ "Кедр" был составлен график погашения задолженности с ноября 2011года по январь 2013 года (более 12 месяцев). По состоянию на 01.07.2016г. в бюджет городского округа ЗАТО Свободный поступило в 2013 году 80,0 тыс.руб. в счет погашения задолженности по муниципальной гарантии.

Исполнение доходной части бюджета

Анализ структуры поступлений доходов

Структура поступлений налоговых и неналоговых доходов, собираемых на территории городского округа

В составе доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный налоговые и неналоговые доходы, собираемые на территории городского округа, составляют за 1 квартал 2017 года 21 529,01 тыс. руб. В составе налоговых доходов дополнительный норматив к налогу на доходы физических лиц взамен дотаций установлен 26% (в 2016 году дополнительный норматив составлял 50%) и составил в суммовом выражении за 1 квартал 2017 года 12 458,8 тыс. руб. (26% из 42%). Информация о доходах бюджета ГО за исключением безвозмездных поступлений представлена в виде таблицы:

Наименование вида дохода	План на 2017 год тыс.руб.	Исполнение 1 квартала 2017 года тыс.руб.	Исполнение 1 квартала 2016 года тыс.руб.	Процент исполнения к плану 2017 года	Процент исполнения к факту 1 квартала 2016 года
Налоговые доходы	170774,6	20 443,32	30 428,5	12,0	67,18
Налог на доходы физических лиц	169485,0	20125,72	30176,0	11,9	66,69
Налоги на товары (доходы от уплаты акцизов)	496,60	122,54	132,5	24,7	92,48
Налог на совокупный доход	509,0	155,65	88,5	30,6	175,87
Государственная пошлина		-0,91			
Налог на имущество	284,0	40,32	31,5	14,2	128,0
Неналоговые доходы	10105,9	1085,69	2327,8	19,6	46,64
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	9789,90	729,94	1553,2	7,5	47,0
Платежи при пользовании природными ресурсами	6,0	61,60	0,4	1026,7	15400
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	210,0	227,9	525,3	108,5	43,4
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0	0,0	0,5	0	0,6
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	100,0	66,25	248,4	66,3	26,7
Прочие неналоговые доходы					
Итого по налоговым и неналоговым доходам	180880,5	21529,01	32756,3	11,9	65,7

Крупнейшим доходным источником бюджета является налог на доходы физических лиц. За отчетный период удельный вес налога на доходы физических лиц в структуре доходов, собираемых на территории городского округа, составил 93,5%. Поступления по данному источнику составили 20 125,72 тыс. руб. или 11,9% к годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступления по налогу на доходы физических лиц сократился на 33%. На сокращение повлияло уменьшение норматива межбюджетного распределения налога с 66% в 2016 году до 42% в 2017 году.

Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ, поступили в сумме составили 122,5 тыс. руб. или 24,7% к годовому плану, в том числе доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо - 45,6 тыс.рублей, доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин - 84,8 тыс.руб., доходы от уплаты акцизов на моторные масла - 0,46 тыс.руб.

Налоги на совокупный доход относятся к налоговым доходам, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 0,7 %. Размер налога -155,65 тыс.руб. или 30,6% к утвержденному годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом 2016 года наблюдается увеличение собираемости данного налога на 67,2 тыс.руб. из-за увеличения количества индивидуальных предпринимателей, применяющих ЕНВД (общее количество налогоплательщиков составило 55 (+12) индивидуальных предпринимателей, 5 юридических лиц (+1)).

Налог на имущество физических лиц составил 40,32 тыс. руб. или 14,2 % к годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом 2016 года размер поступлений налога увеличился на 8,8 тыс.руб., основным плательщиком земельного налога является Свердловская железная дорога ОАО "РЖД".

Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся к неналоговым доходам. Размер их составил 729,9 тыс. руб. или 7,5 % к годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом 2016 года размер собираемости уменьшился на 823,3 тыс. руб. В структуре собственных доходов их удельный вес составил 3,4%.

На 2017 год заключено девять договоров аренды нежилого помещения общей площадью 660,9 кв.м с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, и 5 договоров аренды нежилого помещения общей площадью 5 462,4 кв.м с ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России". Всего запланировано доходов от сдачи в аренду нежилого фонда 1 181,0 тыс.руб. За 1 квартал 2017 года в местный бюджет получено арендной платы 453,0 тыс.руб. или 38,4% к годовому плану.

На 2017 год заключен договор аренды на 5 гаражных боксов общей площадью 376,5 кв.м с индивидуальным предпринимателем на сумму 406,7 тыс.руб. За 1 квартал 2017 года получено арендной платы в местный бюджет в сумме 101,6 тыс.руб. или 25,0% к годовому плану.

На 2017 год заключен 1 договор аренды с индивидуальным предпринимателем на остановочный комплекс на сумму 61,2 тыс.руб. За 1 квартал 2017 года в местный бюджет получено арендной платы 15,3 тыс.руб. или 25,0% к годовому плану.

Плановая цифра на 2017 год от использования имущества, находящегося в собственности администрации, а именно плата за пользование жилыми помещениями составляет 8 141,0 тыс.руб. За 1 квартал 2017 года за наем поступила в размере 160,0 тыс.руб. -2% от годового плана. Согласно агентскому договору от 22.12.2014 г. № б/н п.3.1. ст.3 все суммы платежей (плата за наем), принятых Агентом (МУП ЖКХ "Кедр") от плательщиков в текущем месяце, в пользу Принципала (администрация ГО ЗАТО

Свободный), в полном объеме перечисляются в местный бюджет в течение трех банковский дней после расчетного периода. В нарушение статьи 160.1 Бюджетного кодекса плановая цифра по плате за наем не учитывает суммы по погашению задолженности, образовавшейся с октября 2015 года.

Постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 28.07.2014 г. № 486 установлен размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с 12.08.2014г. в размере 17,58 руб./м2 для населения городского округа ЗАТО Свободный.

Постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 24.09.2014 г. № 642 установлен размер платы за наем в размере минимального взноса на капитальный ремонт жилого помещения с 01.01.2016г. в размере 8,52 руб./м2 для населения городского округа ЗАТО Свободный.

В нарушение ст.42 Бюджетного Кодекса РФ, п.3.1. ст.3 агентского договора от 22.12.2014г. №б/н с УК ЖКХ "Кедр" задолженность платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) по состоянию на 01.04.2017г. составила - 11 460,9 тыс. руб., что на 1 925,2 тыс.руб. больше, чем по состоянию на 01.01.2017г.

По состоянию на 01.04.2017 г. задолженность по внесению арендной платы за использование объектов нежилого фонда составила 103,1 тыс. руб. (МУП ЖКХ "Кедр" - 20,0 тыс.руб., ИП Колесников Е.И. - 77,5 тыс.руб., ИП Коренкова В.Ф. - 5,6 тыс.руб.,)

Главному администратору данного вида доходов - администрации городского округа необходимо осуществлять контроль за своевременным поступлением арендной платы, вести претензионную работу с должниками, взимание просроченной арендной платы необходимо осуществлять с применением неустойки.

Задолженность по уплате пени по состоянию на 01.04.2017 года составляет 1 910,5 тыс.руб. Детализация суммы задолженности в разрезе дебиторов представлена в таблице (в рублях):

Наименование	Договор	Сумма задолженности на 01.01.2017г	Сумма задолженности на 01.04.2017г	Сумма пени на 01.04.2017г.
МУП ЖКХ "Кедр"	агентский договор б/н от 13.11.2012г.	9 535 730,57	11 460 886,06	1 824 312,84
МУП ЖКХ "Кедр"	Договор 1-2014 от 22.09.14	0,0	20 013,0	700,46
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 4-2013 от 01.03.2013			70,46
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 5-2013 от 01.03.2013			55,67
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 3-2013 от 01.03.2013			3591,67
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 2-2013 от 01.03.2013			1 573,42
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 1-2013 от 01.03.2013			2 295,56
ИП Коренкова В.Ф.	договор 3-2010 от 01.06.2010 г.	-11 260,80	5 630,4	33,78
ОАО Уральский банк Сбербанка России	Договор б/н от 01.04.2013г.			1 948,94
ОАО Уральский банк Сбербанка России	Договор 07-2013 от 24.06.2013г.			2 111,33
ИП Колесников Е.И. (гаражные боксы)	дог. 2-2014 от 20.11.2014	61 784,10	61 784,10	21 375,74
ИП Колесников Е.И. (остановка)	Дог. 4*-2010 от 18.06.2010 (остановка)	15 712,82	15 712,82	936,94
ИП Безукладникова С.В.	2-2015 от 02.06.2015		-65,79	29,26
ИП Безукладникова С.В.	2-2015 от 02.06.2010			
ИП Белоусова	01.02-2012 от 01.03.12	-4,62	-4,62	1,98
ИП Залипа А.П.	03-2012 от 22.06.2012			3,29
ООО «Капитан» (баня)		11 546,34	0	51 446,86
ИТОГО		9 613 508,41	11 563 955,97	1910488,20

Штрафы, санкции, возмещение ущерба относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 66,25 тыс. руб. или 0,3% к доходам, собираемым на территории городского округа. За 1 квартал 2017 года % выполнения к годовому плану составил 66,3%.

Платежи при пользовании природными ресурсами относятся к неналоговым доходам и в структуре плановых собственных доходов бюджета на 2017 год составляют 61,6 тыс. руб. или 1026,7% к годовому плану.

Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 227,9 тыс. руб. или 1,3% к доходам собираемым на территории городского округа. Выполнение плана 3 месяцев составило 108,5% к годовому плану. Наибольшую часть в структуре данных доходов составляет возврат дебиторской задолженности прошлых лет - 136,8 тыс.руб.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов в 2017 году не запланированы.

Применение кодов бюджетной классификации доходов соответствует Приказу Минфина РФ от 01.07.2013 г. N 65н "Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации".

Размер просроченной (нереальной к взысканию) дебиторской задолженности по состоянию на 01.04.2017 года составляет 4 776,0 тыс.руб. Размер дебиторской задолженности по сравнению с 01.01.2017 года уменьшился на 4,4 тыс. руб. в результате уплаты налога на имущество физических лиц.

Анализ структуры безвозмездных поступлений

В составе безвозмездных поступлений отражены поступления из бюджетов других уровней бюджетной системы в виде дотаций, субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

Структура поступлений по видам безвозмездных поступлений приведена в следующей таблице:

Наименование видов дохода	План на 2017 г. (в тыс. руб.)	Поступило за 1 квартал 2017 г (в тыс. руб.)	Поступило за 1 кв. 2016 г (в тыс. руб.)	Доля (в %) за 1 кв. 2017 г	Доля (в %) за 1 кв. 2016 г.
Дотации	32 366,0	8 093,0	8 207,0	13,4	16,8
Субвенции	123 198,2	30 322,3	29 137,9	50,0	59,5
Субсидии	84 477,6	20 711,0	9378,0	34,2	19,1
Иные межбюджетные трансферты	0	0	0		
Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата прошлых лет	1 449,7	1 449,7	2 234,8	2,4	4,6
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1413,8	-1413,8	-1424,6		
Итого	240077,7	59162,2	47533,1	100	100

Основную долю в структуре безвозмездных поступлений составляют субвенции - из них наибольшая часть приходится на финансовое обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования, среднего общего образования- 13 400,1 тыс.руб.

Также большую долю в структуре безвозмездных поступлений занимают дотации - из них основная доля

приходится на дотации бюджетам ЗАТО - 6 107,0 тыс. руб.

Доля субсидий в структуре безвозмездных поступлений составляет - 34,2 % или 20 711,0 тыс. руб. и предназначены на:

- мероприятия по организации питания в образовательных учреждениях - 1001,0 тыс. руб.,
- на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения - 19 710,0 тыс.руб.

Иные межбюджетные трансферты составляют 0,0 тыс. руб

Доходы бюджетов городских от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет.

Исполнение расходной части бюджета

Анализ структуры расходов бюджета

По разделу 0100 "Общегосударственные вопросы" план на 2017 год составил 66 770,31 тыс. руб., кассовое исполнение составило 9 854,97 тыс. руб. или 14,8 % к плану.

В составе данного раздела наибольший удельный вес составляют расходы на оплату труда с начислениями - 8 073,2 тыс. руб. или 81,9 % к общей сумме расходов по разделу.

Данный раздел включает следующие подразделы:

0102 "Функционирование высшего должностного лица" расходы составили 291,6 тыс. руб., что составило 2,9 % к сумме расходов по разделу; 19,8 % к годовому плану.

0103 "Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления" - 172,2 тыс. руб. или 1,7 % к сумме расходов по разделу, 15,9 % к годовому плану.

0104 "Функционирование местных администраций" - 4 381,0 тыс. руб. или 44,5 % к общей сумме расходов по данному разделу, 23,1 % к годовому плану.

0106 "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного) надзора" - 1 582,48 т.р. или - 16,1 % к сумме расходов по разделу и 25,9 % к годовому плану.

0111 "Резервные фонды" - годовой план составляет 14 620,68 тыс.руб. Резервирование средств вызвано необходимостью оперативного реагирования в непредвиденных ситуациях. Расходование средств не производилось.

0113 "Другие общегосударственные вопросы" расходы составили 3 427,62 тыс. руб. или 34,8% к сумме расходов по разделу или 14,0% к плану. В данном подразделе основные расходы запланированы на учреждение МКУ "Административно-хозяйственная служба" - 2 357,2 тыс.руб. или 68,7% к сумме расходов по подразделу.

По разделу 0200 "Национальная оборона" расходы исполнены в сумме 537,99 тыс. рублей, или 3,8 % к годовому плану. Все расходы произведены на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда сотрудникам военно-учетного подразделения.

По разделу 0300 "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность" в бюджете предусмотрены расходы в сумме 9 260,3 тыс. руб. на 2017 год. Кассовые расходы за 1 квартал 2017 года составили 838,7 тыс. руб. или 9,1 % к плану и произведены по подразделу 0309 "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона" на обеспечение "Единой диспетчерской службы": услуги связи, подвижной радиосвязи, начисление и выплаты по оплате труда - 838,7 тыс.руб., подраздел 0310 "Обеспечение пожарной безопасности" - 0 тыс.руб. Расходы по разделу 0314 "Другие вопросы в области национальной безопасности" в 1 квартале 2017 года не производились.

По разделу 0400 "Национальная экономика" план составил 14 309,5 тыс. руб. Кассовые расходы за 1 квартал 2017 года составили 537,99 тыс.руб. по подпрограмме "Развитие дорожной деятельности", в рамках которой выполнено текущее содержание дорог.

По разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство"

были предусмотрены бюджетные ассигнования на 2017 год в размере 109 717,29 тыс. руб. Кассовые расходы за 1 квартал составили 5 089,67 тыс. руб. или 4,6 % к годовому плану и произведены на программу "Развитие городского хозяйства": подпрограмму "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" и подпрограмму "Развитие коммунальной инфраструктуры".

По подразделу 0501 "Жилищное хозяйство" расходы произведены в размере 1 307,5 тыс.руб. или 8% к годовым назначениям подпрограмму "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" (перечисление взносов на счет регионального оператора для капитального ремонта жилых и нежилых помещений; субсидии на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда).

По подразделу 0502 "Коммунальное хозяйство" кассовые расходы исполнены в сумме 3 394 тыс. руб. или 5% к годовым назначениям на приобретение автомобильного гидравлического подъемника. На низкий процент исполнения влияет отсутствие исполнения по строительству очистных сооружений, которые запланированы во втором полугодии 2017 года.

По подразделу 0503 "Благоустройство" годовой план составляет 19 521,5 тыс.руб. Расходы составили 388,3 тыс.руб. или 8% к общей сумме расходов по данному подразделу и 2% к годовым назначениям.(демонтаж елки, субсидия на возмещение затрат по организации уличного освещения в части оплаты электроэнергии).

По подразделу 0505 "Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства" расходы в 1 квартале 2017 года не произвоились.

Раздел 0700 "Образование" сформирован из пяти подразделов. Выполнение показателей по каждому подразделу представлено в виде таблицы:

Код	Наименование подраздела	План на 2017 год тыс. руб.	Исполнение I кв. 2017 года тыс. руб.	Исполнение I кв. 2016 года тыс. руб.	Процент исполнения к годовому плану	Процент исполнения к факту I кв. 2016 г.
0701	Дошкольное образование	84 416,25	24 234,65	26 230,54	28,7	92,4
0702	Общее образование	84 635,0	24955,10	33 013,13	29,5	128,03
0703	Дополнительное образование	55 577,90	17314,06		31,2	
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	5 598,30	456,10	269,90	8,1	169,0
0709	Другие вопросы в области образования	700,0	261,66	166,73	37,4	156,9
Итого		230 927,45	67 221,57	59 680,30	29,1	112,6

По подразделу 0701 "Дошкольное образование" расходы произведены в сумме 24 234,6 тыс. руб. или 28,7% к годовому плану. Наибольший удельный вес в составе структуры расходов данного раздела занимают расходы на оплату труда с начислениями. Отчет о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2017 года в отделе образования городского округа отсутствует, информация о посещаемости детей также отсутствует.

По подразделу 0702 "Общее образование" расходы произведены в сумме 24 955,10 тыс. руб. или 29,5% к годовому плану.

По подразделу 0703 "Дополнительное образование детей" расходы произведены в сумме 17 314,06 тыс.руб. или 31,2% к годовому плану.

По подразделу 0707 "Молодежная политика и оздоровление детей" расходы произведены в сумме 456,1 тыс.руб. на патриотическое воспитание детей, субсидия на иные цели.

По подразделу 0709 "Другие вопросы в области образования" расходы составили 261,7 тыс. руб. или 37,4% к утвержденному годовому плану (субсидия на иные цели МБОУ "СШ №25", МБДОУ "Детский сад "Солнышко", МБДОУ №17, праздничные мероприятия).

По разделу 0800 "Культура, кинематография" в бюджете освоены средства в размере 11 024,0 тыс. руб. или 44,2% к годовому плану.

По подразделу 0801 "Культура" расходы распределены на финансовое обеспечение муниципального задания и иные цели в виде субсидий из бюджета ГО ЗАТО Свободный МБУК "Детская библиотека" и МБУК ДК "Свободный". Расходы производились по подпрограмме "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный".

По разделу 0900 "Здравоохранение" плановые расходы составили 484,0 тыс. руб. на санитарно - эпидемиологическое благополучие по подпрограммам "Профилактика ВИЧ-инфекции", "Профилактика туберкулеза", "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни", "Профилактика наркомании и алкоголизма". Расходы по подразделу составляют 242 тыс.руб. или 50% к плановым назначениям.

По разделу 1000 "Социальная политика" расходы произведены в сумме 5 470,02 тыс. руб., что составляет 30,8 % к годовому плану.

В составе расходов раздела представлены два подраздела:

1003 "Социальное обеспечение населения" и 1006 "Другие вопросы в области социальной политики".

Расходы по подразделу 1003 "Социальное обеспечение населения" произведены на пособия по социальной помощи населению:

- расходы на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан - 502,2 тыс. руб.;
- субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 471,1 тыс.руб.;
- компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 4 426,6 тыс.руб.

По подразделу 1006 "Другие вопросы в области социальной политики" расходы произведены в сумме 70,1 тыс.руб. или 63,8% к годовым назначениям (право использования программ ЭВМ "АС компенсационных выплат").

По разделу 1100 "Физическая культура и спорт" плановые расходы составляют 13 600,0 тыс.руб. В 1 квартале 2017 года расходы по данному разделу составили 107,4 тыс.руб.(медали, кубки, дипломы, организация спортивного праздника "Лыжня России").

В целом анализ расходов бюджета ГО по разделам представлен в виде таблицы:

тыс.руб.

Наименование функциональных разделов	Утверждено бюджетом на 2017 год		Исполнено за 1 квартал 2017 года		
	сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	% исполнения к плану 2017 года
Общегосударственные вопросы	66 770,31	13,7	9 854,97	9,8	14,8
Национальная оборона	197	0,1	38,30	0,0	19,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9 260,3	1,9	838,69	0,8	9,1
Национальная экономика	14 309,5	2,9	537,99	0,6	3,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	109 717,29	22,5	5089,67	5,1	4,6
Образование	230 927,45	47,3	67221,57	66,9	29,1
Культура, кинематография	24 914,00	5,1	11 024,0	10,9	44,2
Здравоохранение	484,0	0,1	242,0	0,2	50,0
Социальная политика	17 760,7	3,6	5 470,02	5,4	30,8
Физическая культура и спорт	13 600,0	2,8	107,38	0,1	0,8
Всего	487 940,55	100	100424,59	100	20,6

В структуре плановых расходов бюджета городского округа на 2017 год наибольший удельный вес занимают расходы на "Образование" около 47,3 %. В структуре расходов бюджета на 1 квартал 2017 года наибольший удельный вес занимают также расходы на "Образование" - 66,9%.

В целом анализ планирования, предоставления и расходования субсидий бюджета ГО в разрезе бюджетных учреждений за 1 квартал 2017 года представлен в виде таблиц:

Субсидия на выполнение муниципального задания:

Наименование бюджетного учреждения	Остаток на 01.01.2017г. тыс. руб.	Возврат в бюджет тыс. руб.	План на 2017 год тыс.руб.	Предоставлено по субсидии за 1 квартал 2017 г. тыс.руб.	Фактически израсходовано тыс.руб.	Процент исполнения к годовому плану
МБОУ ДО «Средняя школа №25»	725,4		80 172,3	19 864,1	17 573,4	21,9
МБУ ДО «Детская музыкальная школа»	1,4		11 236,2	2 809,0	1 986,1	17,7
МБУК «Детская библиотека»	27,9		2 516,0	629	381,1	15,1
МБУ ДОД «ДОСШ»	52,6		13 337,0	3 295,4	2 800,5	21,0
МБУК ДК «Свободный»	338,6	10,3	15 915,5	3 912,5	3 563,2	22,4
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	90,9		30 576,8	7 650,5	5 425,7	17,7
МБДОУ №17	277,8		37 273,7	9 300,3	6 060,1	16,3
МБУ ДО ЦДП «Калейдоскоп»	667,8		15 286,4	3 778,0	2 728,3	17,8
Итого	2 182,4	10,3	206 313,9	51 238,8	40 518,4	19,6

Субсидия на иные цели:

Наименование бюджетного учреждения	Остаток на 01.01.2017г. тыс.руб.	Возврат в бюджет тыс.руб.	План на 2017 год тыс.руб.	Предоставлено по субсидии за 1 квартал 2017 г. тыс.руб.	Фактически израсходовано тыс.руб.	Процент исполнения к годовому плану
МБОУ ДО «Средняя школа №25»	447,1	447,1	5644,8	5644,8	993,1	17,6
МБУ ДО «Детская музыкальная школа»	0,1	0,1	1340,5	1340,5	135,1	10,1
МКУК «Детская библиотека»	11,5	11,5	882,2	879,9	0	0
МБУ ДОД «ДОСШ»	16,1	16,1	1905	1905	474,7	24,9
МБУК ДК «Свободный»	697,9	697,9	5767,7	5767,7	2,0	0,03
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	6,4	6,4	4015,6	4015,6	327,1	8,1
МБДОУ №17	211,2	211,2	3373,3	3373,3	103,6	3,1
МБУ ДО ЦДП «Калейдоскоп»	59,5	59,5	1791	1791	458,8	25,6
Итого	1449,8	1449,8	24720,1	24717,6	2494,4	10,1

Анализ исполнения расходов по муниципальным программам.

На территории городского округа в 2017 году действуют 6 муниципальных программ с отдельными подпрограммами. Проанализировать исполнение бюджета в разрезе муниципальных программ можно из представленной таблицы.

тыс.руб.

№	Наименование муниципальных программ	План на 2017 год	Исполнение за 1 кв. 2017 года	Исполнение по отчету об исполнении целевых программ	Отклонения	% исполнения к плану 2017 г.
1	Муниципальная программа «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления»	20 814,5	2 893,1	2 893,1	-	13,9
2	Муниципальная программа «Безопасный город»	9 400,3	838,7	838,7	-	8,9
3	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный»	230 288,4	66 765,5	66 765,5	-	26,4
4	Муниципальная программа «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»	484,0	242,0	242,0	-	50,0
5	Муниципальная программа «Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный»	39 153	11 587,5	11 587,5	-	47,6
6	Муниципальная программа «Развитие городского хозяйства»	123 765,8	5 627,8	5 627,8	-	4,5
	Итого по муниципальным программам	423 906,0	87 954,6	87 954,6	-	20,7

В результате анализа исполнения муниципальных программ следует, что процент исполнения плана по муниципальным программам за 1 квартал - 20,7% к годовому плану.

Основные выводы и предложения по результатам проверки отчета об исполнении бюджета за 1 квартал 2017.

В целом исполнение бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 1 квартал 2017 года производилось в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и другими нормативными правовыми документами федерального, областного и муниципального уровня.

Выводы:

1. В связи со снижением дополнительного норматива к налогу на доходы физических лиц взамен дотаций 26% в 2017 году вместо 50% в 2016 году снизилось поступление налоговых доходов. % выполнения плана по доходам в целом по городскому округу за 1 квартал 2017 года составил 11,9% к годовым назначениям.

2. В нарушение ст.42 Бюджетного Кодекса РФ, п.3.1. ст.3 агентского договора от 22.12.2014г. №6/н с УК ЖКХ "Кедр" задолженность платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) по состоянию на 01.04.2017г. составила - 11 460,9 тыс. руб., что на 4 465,7 тыс.руб. больше, чем по состоянию на 01.04.2016 года.

3. По состоянию на 01.04.2017 г. задолженность по внесению арендной платы за нежилые помещения (без учета неустойки) составила 103,1 тыс. руб., что на 44,7 тыс.руб. больше, чем за аналогичный период прошлого года. Размер задолженности по уплате пени по состоянию на 01.04.2017 года составляет 86,2 тыс.руб., что на 63,8 тыс.руб. больше, чем за аналогичный период прошлого года.

4. Задолженность по возмещению Принципом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных Гарантом Администрацией городского округа ЗАТО Свободный, по состоянию на 01.04.2017 г. составляет 14 920,0 тыс.руб.

5. Размер просроченной (нереальной к взысканию) дебиторской задолженности по состоянию на 01.04.2017 года составляет 4 776,0 тыс.руб. Размер дебиторской задолженности по сравнению с 01.01.2017 года уменьшился на 4,4 тыс.руб. в результате уплаты налога на имущество физических лиц.

Предложения:

1. Рекомендовать Думе городского округа ЗАТО Свободный указать администрации городского округа на необходимость внесения изменений в доходную и расходную часть бюджета на 2017 год в связи со снижением дополнительного норматива к налогу на доходы физических лиц взамен дотаций.

2. Рекомендовать главному администратору доходов (плата за пользование жилыми помещениями, доходов от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, движимого имущества) - администрации городского округа осуществлять контроль своевременности и полноты внесения арендной платы, вести претензионную работу с должниками. Взимание просроченной арендной платы осуществлять с применением неустойки.

3. Главному распорядителю бюджетных средств - администрации городского округа принимать меры к устранению просроченной (нереальной к взысканию) дебиторской задолженности.

4. Гаранту администрации ГО ЗАТО Свободный в соответствии с договором №1 от 07 июля 2011г. принимать меры по возмещению Принципом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных по гарантии.

Председатель Контрольного органа
Т.М. Газиева.

РЕШЕНИЕ № 11/12

от 9 июня 2017 года

Об утверждении "Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Матвеева А.А., в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2004 года №190 "Градостроительный кодекс Российской Федерации", руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить "Правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 29.05.2012 года № 3/12 "О рассмотрении "Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный".
3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

**ПРАВИЛА
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ЗАТО СВОБОДНЫЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

2017

Оглавление	
Оглавление.....	2
Введение.....	7
Глава 1. Общие положения.....	8
Статья 1.1 Основные понятия, используемые в "Правилах".....	8
Статья 1.2 Назначение "Правил".....	10
Статья 1.3 Структура "Правил".....	10
Статья 1.4 Правовой статус и сфера действия настоящих "Правил".....	11
Статья 1.5 Комиссия по землепользованию и застройке.....	11
Глава 2. Положение о регулировании землепользования и застройки на территории городского округа ЗАТО Свободный.....	13
Статья 2.1 Общие положения.....	13
Статья 2.2 Проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки.....	13
Статья 2.3 Подготовка документации по планировке территорий.....	14
Статья 2.4 Формирование земельных участков.....	14

Статья 2.5 Установление и изменение норм (размеров) предоставления земельных участков.....	14
Статья 2.6 Приобретение земельных участков для строительства.....	15
Статья 2.7 Развитие застроенных территорий.....	15
Статья 2.8 Комплексное освоение территорий.....	15
Статья 2.9 Установление видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и их изменение физическими и юридическими лицами.....	16
Статья 2.10 Установление публичных сервитутов.....	16
Статья 2.11 Резервирование земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный.....	16
Статья 2.12 Изъятие земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный.....	17
Статья 2.13 Выдача разрешений на строительство и на реконструкцию объектов капитального строительства.....	17
Статья 2.14 Особенности действий в случаях, когда не требуется получение разрешения на строительство и изменение объектов недвижимости, на возведения и изменение временных зданий и сооружений.....	17
Статья 2.15 Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.....	18
Статья 2.16 Перевод жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые.....	19
Статья 2.17 Контроль за использованием объектов недвижимости.....	19
Статья 2.18 Информационная система обеспечения градостроительной деятельности.....	19
Глава 3. Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами на территории городского округа ЗАТО Свободный.....	21
Статья 3.1 Общие положения.....	21
Статья 3.2 Порядок выбора иного вида разрешенного использования из перечней основных и(или) вспомогательных видов разрешенного использования.....	22
Статья 3.3 Прием и регистрация уведомлений об изменении основного и(или) вспомогательного вида разрешенного использования.....	22
Статья 3.4 Обеспечение внесения изменений в основной и(или) вспомогательный виды разрешенного использования.....	22
Статья 3.5 Порядок выбора иного вида разрешенного использования из перечней условно разрешенных видов использования.....	23
Статья 3.6 Прием и регистрация заявления об изменении условно разрешенного вида использования.....	23
Статья 3.7 Подготовка заключения об изменении условно разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства.....	24
Статья 3.8 Принятие решения об изменении условно разрешенного вида использования.....	24
Статья 3.9 Передача правообладателю решения об изменении условно разрешенного вида использования.....	25
Статья 3.10 Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, не указанный в Правилах.....	25
Статья 3.11 Прием заявления об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования.....	25
Статья 3.12 Проведение публичных слушаний и подготовка заключения об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования.....	26
Статья 3.13 Принятие решения об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования.....	27

Статья 3.14 Передача правообладателю решения об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования.....	27
Глава 4. Положение о подготовке документации по планировке территории городского округа ЗАТО Свободный.....	28
Статья 4.1 Общие положения.....	28
Статья 4.2 Органы местного самоуправления, уполномоченные на координацию действий по подготовке и утверждению документации по планировке территории.....	28
Статья 4.3 Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории.....	29
Статья 4.4 Инициирование подготовки документации по планировке территории.....	29
Статья 4.5 Представление предложений физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.....	29
Статья 4.6 Принятие решения о подготовке документации по планировке территории.....	30
Статья 4.7 Обеспечение подготовки документации по планировке территории.....	31
Статья 4.8 Рассмотрение и проверка подготовленной документации по планировке территории.....	31
Статья 4.9 Принятие решения об утверждении документации по планировке территории.....	32
Статья 4.10 Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков.....	33
Глава 5. Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки на территории городского округа ЗАТО Свободный.....	35
Статья 5.1 Общие положения.....	35
Статья 5.2 Порядок подготовки и проведения публичных слушаний.....	35
Статья 5.3 Принятие решения о проведении публичных слушаний.....	36
Статья 5.4 Требования к определению участников публичных слушаний и их извещению в отдельных случаях.....	36
Статья 5.5 Предварительное представление участникам публичных слушаний документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.....	38
Статья 5.6 Принятие Комиссией замечаний и предложений по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях.....	38
Статья 5.7 Проведение публичных слушаний.....	38
Статья 5.8 Принятие решения об утверждении результатов публичных слушаний.....	39
Глава 6. Положение о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.....	41
Статья 6.1 Общие положения.....	41
Статья 6.2 Особенности внесения изменений в раздел "Порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный".....	42
Статья 6.3 Принятие решения о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил.....	43
Статья 6.4 Подготовка предложений о внесении изменений в Порядок применения правил.....	43
Статья 6.5 Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в Порядок применения Правил.....	43
Статья 6.6 Проведение публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в Порядок применения Правил.....	43
Статья 6.7 Утверждение изменений Порядка применения правил.....	44
Статья 6.8 Особенности внесения изменений в раздел "Карта градостроительного зонирования городского округа ЗАТО Свободный".....	44
Статья 6.9 Подготовка предложений о внесении изменений в карту градостроительного зонирования.....	44
Статья 6.10 Подготовка заключения комиссии о внесении	

изменений в карту градостроительного зонирования.....	45
Статья 6.11 Принятие решения о подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования.....	45
Статья 6.12 Рассмотрение проекта изменения карты градостроительного зонирования.....	46
Статья 6.13 Проведение публичных слушаний по внесению изменений внесения изменений в карту градостроительного зонирования.....	46
Статья 6.14 Утверждение проекта изменений карты градостроительного зонирования.....	47
Статья 6.15 Особенности внесения изменений в раздел "Градостроительные регламенты, действующие на территории городского округа ЗАТО Свободный".....	47
Статья 6.16 Подготовка предложений о внесении изменений в градостроительные регламенты.....	47
Статья 6.17 Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в градостроительные регламенты.....	48
Статья 6.18 Проведение публичных слушаний по внесению изменений в градостроительные регламенты.....	48
Статья 6.19 Утверждение изменений градостроительных регламентов.....	48
Глава 7. Градостроительное зонирование с учетом ограничения на использование территории.....	49
Статья 7.1 Состав и кодировка территориальных зон.....	49
Статья 7.2 Установление сервитутов.....	49
Глава 8. Система градостроительных регламентов.....	50
Статья 8.1 Определение понятия "Градостроительный регламент".....	50
Статья 8.2 Зоны с особыми условиями использования территории.....	51
Статья 8.3 Использование объектов недвижимости, не соответствующих установленному градостроительному регламенту.....	52

ВВЕДЕНИЕ

Правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный (далее - Правила) являются муниципальным правовым актом, принятым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом городского округа ЗАТО Свободный, Генеральным планом развития городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 31 марта 2010 года N 38/10.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1.1 Основные понятия, используемые в "Правилах"

Основные термины и понятия, использованные в настоящем нормативном правовом акте:

территориальное планирование - планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, определения планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения;

зоны с особыми условиями использования территорий - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

функциональные зоны - зоны, для которых

документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение;

градостроительное зонирование - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

территориальные зоны - зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты;

правила землепользования и застройки - документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации - городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений;

градостроительный регламент - устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения;

объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

линейные объекты - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;

красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновьобразуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов;

территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций

объекта капитального строительства, за исключением конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

объекты федерального значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие Российской Федерации;

объекты регионального значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению субъекта Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, решениями высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие субъекта Российской Федерации;

объекты местного значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законом субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных районов, поселений, городских округов;

парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка;

элемент планировочной структуры - часть территории поселения, городского округа или межселенной территории муниципального района (квартал, микрорайон, район и иные подобные элементы). Виды элементов планировочной структуры устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 1.2 Назначение "Правил"

1. Настоящие Правила вводят на территории городского округа ЗАТО Свободный систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на градостроительном зонировании в целях создания условий для устойчивого развития городского округа, сохранения окружающей среды; обеспечения равенства прав физических и юридических лиц в процессе реализации отношений, возникающих по вопросам землепользования и застройки; подготовки документов для предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в целях осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства и развития застроенных территорий.

2. Настоящие Правила применяются наряду с техническими регламентами и иными нормативными техническими документами в части, не противоречащей Федеральному закону от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ "О техническом регулировании" и Градостроительному кодексу Российской Федерации.

3. Настоящие Правила обязательны для соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, должностными лицами, осуществляющими, регулирующими и контролирующими градостроительную деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Статья 1.3 Структура "Правил"

1. "Правила" включают в себя текстовые и графические материалы.

2. Текстовые материалы содержат:

1) настоящий документ, включающий в себя порядок применения "Правил" и внесения в них изменений;

2) градостроительные регламенты на населенные пункты, входящие в состав муниципального образования.

3. Графический материал содержит карту градостроительного зонирования населенных пунктов, в основу которого положены решения Генерального плана по функциональному использованию территории.

4. Графические и текстовые материалы представлены в электронном и бумажном видах, имеющих равную юридическую силу.

Статья 1.4 Правовой статус и сфера действия настоящих "Правил"

1. "Правила" обязательны для органов государственной власти и местного самоуправления, физических и юридических лиц, осуществляющих строительство на территории муниципального образования, и открыты для ознакомления с ними без каких-либо ограничений. "Правила" применяются в равной степени ко всем участкам, расположенным в границах территориальных зон.

2. Действие настоящих "Правил" не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) занятые линейными объектами;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых;

5) особо охраняемых природных территорий.

3. Состав и содержание "Правил" открыты для дополнений и иной трансформации, необходимость которых возникает в зависимости от конкретных обстоятельств, при условии соблюдения установленного порядка внесения таких изменений.

Статья 1.5 Комиссия по землепользованию и застройке

1. Комиссия по землепользованию и застройке (далее - комиссия) является постоянно действующим консультативным органом при главе администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - глава) и формируется для обеспечения реализации настоящих Правил.

2. Комиссия формируется на основании постановления главы и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами, Положением о комиссии, иными

документами, регламентирующими ее деятельность и утверждаемыми главой.

3. Комиссия:

обеспечивает рассмотрение проектов предложений о внесении изменений в настоящие Правила, подготавливаемых по инициативе органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, на этапе, предшествующем проведению публичных слушаний;

проводит публичные слушания в случаях и порядке, определенных главой 5 настоящих Правил;

подготавливает главе заключения по результатам публичных слушаний, предложения по досудебному урегулированию споров в связи с обращениями физических и юридических лиц по поводу решений администрации городского округа ЗАТО Свободный, касающихся вопросов землепользования и застройки;

организует подготовку проектов нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением настоящих Правил.

4. Председателем комиссии назначается глава администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Заместителем председателя комиссии назначается заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

В состав комиссии входят специалисты отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа ЗАТО Свободный:

начальник отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный;

начальник юридического отдела;

специалист отдела социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный;

ведущий специалист по мобилизационной подготовке, бронированию, безопасности, ГО и ЧС;

директор МУП ЖКХ "Кедр" (по согласованию);

депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию);

начальник электрохозяйства МУП ЖКХ "Кедр" (по согласованию);

директор МУП связи "Импульс" (по согласованию).

Секретарем Комиссии является ведущий специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.

5. Кворум комиссии для принятия решения - не менее трех пятых от общего числа членов комиссии.

6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

7. При наличии информации о прямой или косвенной финансовой заинтересованности члена комиссии в решении вопроса, о родственных отношениях члена комиссии с заявителем по конкретному вопросу, такой член комиссии решением комиссии должен быть освобожден от участия в голосовании по соответствующему вопросу.

8. Заседания комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя, при отсутствии обоих - член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.

Итоги каждого заседания оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

9. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью комиссии.

10. Информация о работе комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц.

ГЛАВА 2. ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГУЛИРОВАНИИ
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ЗАТО СВОБОДНЫЙ

Статья 2.1 Общие положения

1. Настоящее Положение о регулировании землепользования и застройки на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Положение) определяет порядок и особенности решения на территории городского округа ЗАТО Свободный вопросов:

- 1) формирования земельных участков и норм их предоставления для застройки и для целей, не связанных со строительством;
- 2) приобретения земельных участков для строительства;
- 3) развития застроенных территорий и их комплексного освоения;
- 4) установления публичных сервитутов;
- 5) резервирования и изъятия земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный;
- 6) выдачи разрешений на строительство и на реконструкцию объектов капитального строительства, и на ввод таких объектов в эксплуатацию;
- 7) перевода жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые;
- 8) рассмотрения документов территориального планирования, представляемых на согласование в органы местного самоуправления городского округа, и подготовки документации по планировке территорий;
- 9) изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;
- 10) проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

11) внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

2. В целях обеспечения комплексного подхода к решению вопросов, определенных частью 1 настоящей статьи, на территории городского округа ЗАТО Свободный создается Комиссия по землепользованию и застройке.

Комиссия по вопросам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный

1. Комиссия по землепользованию и застройке городского округа ЗАТО Свободный создается по решению главы.

2. Порядок деятельности Комиссии по землепользованию и застройке городского округа ЗАТО Свободный и ее полномочия определяются специальным положением с учетом требований, установленных статьей 5 Порядка применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

3. Положение о Комиссии по землепользованию и застройке городского округа ЗАТО Свободный утверждает глава.

Статья 2.2 Проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

1. Проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки осуществляется в порядке, определенном специальным положением (глава 5).

2. Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки утверждается в составе порядка применения Правил землепользования и застройки.

Статья 2.3 Подготовка документации по планировке территорий

1. Подготовка документации по планировке территорий осуществляется в порядке, определенном специальным положением.

2. Положение о порядке подготовки документации по планировке территорий утверждается в составе порядка применения Правил землепользования и застройки (глава 4).

Статья 2.4 Формирование земельных участков

1. Формирование земельных участков на территории городского округа ЗАТО Свободный осуществляется посредством подготовки документации по планировке

территории (проектов планировки, проектов межевания, градостроительных планов земельных участков) в порядке, установленном Положением о порядке подготовки документации по планировке территорий (глава 4).

2. Формирование земельных участков выполняется в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством, и включает в себя проведение следующих процедур:

- 1) осуществление государственного кадастрового учета земельного участка;
- 2) определение вида разрешенного использования земельного участка;
- 3) определение технических условий на подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. Осуществление процедуры постановки формируемого земельного участка на государственный кадастровый учет обеспечивает отдел городского хозяйства.

4. Разрешенный вид использования земельного участка определяется отделом городского хозяйства городского округа ЗАТО Свободный (далее - отдел городского хозяйства) на основании утвержденной документации по планировке территории.

5. Определение технических условий на подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за такое подключение обеспечивает отдел городского хозяйства.

Статья 2.5 Установление и изменение норм (размеров) предоставления земельных участков

1. Думой городского округа ЗАТО Свободный устанавливаются и изменяются:

1) предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

2) максимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность (бесплатно) из находящихся в муниципальной собственности земель для целей, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи и для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства, дачного строительства.

2. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства, дачного строительства, определяются на основании законов Свердловской области.

3. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам и юридическим лицам из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для иных целей, не определенных частями 1 и 2 настоящей статьи, определяются градостроительными регламентами, утвержденными в составе настоящих Правил землепользования и застройки.

Статья 2.6 Приобретение земельных участков для строительства

1. Приобретение земельного участка для строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный, или приобретения права на заключение договора аренды такого земельного участка осуществляется, после утверждения генерального плана городского округа ЗАТО Свободный и принятия Правил землепользования и застройки, исключительно на торгах (конкурсах, аукционах), в соответствии с положениями, установленными федеральными законами

2. Организацию работ по проведению торгов (конкурсов, аукционов) обеспечивает отдел городского хозяйства.

Статья 2.7 Развитие застроенных территорий

1. Развитие застроенных территорий на территории городского округа ЗАТО Свободный осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями федеральных законов.

2. Решение о развитии застроенных территорий принимает глава администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Органом, уполномоченным на осуществление процедур, связанных с подготовкой и принятием решения, указанного в части 2 настоящей статьи, является отдел городского хозяйства.

Статья 2.8 Комплексное освоение территорий

1. Развитие застроенных территорий в городском округе ЗАТО Свободный осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями федеральных законов.

2. Решение о развитии застроенных территорий принимает глава администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Органом, уполномоченным на осуществление процедур, связанных с подготовкой и принятием решения, указанного в части 2 настоящей статьи, является отдел городского хозяйства.

Статья 2.9 Установление видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и их изменение физическими и юридическими лицами

1. Виды разрешенного использования земельных участков устанавливаются решением Главы при предоставлении земельного участка.

2. Вид разрешенного использования объекта капитального строительства определяется видом разрешенного использования земельного участка.

3. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами (глава 3).

4. Положение о порядке изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами утверждается в составе порядка применения Правил землепользования и застройки.

Статья 2.10 Установление публичных сервитутов

1. Публичные сервитуты устанавливаются решением Главы в соответствии с положениями, установленными федеральными законами.

2. Подготовку документации, необходимой для принятия решений об установлении публичных сервитутов, обеспечивает отдел городского хозяйства.

Статья 2.11 Резервирование земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный

1. Резервирование земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный (далее - резервирование земельных участков) осуществляется на основании решения главы администрации городского округа ЗАТО Свободный в порядке и в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

2. Решение о резервировании земельных участков может быть принято только для размещения объектов капитального строительства местного значения, предусмотренных генеральным планом городского округа ЗАТО Свободный в отношении сформированных и стоящих на кадастровом учете земельных участков.

3. Земельные участки, зарезервированные для

муниципальных нужд, предоставлению в собственность не подлежат.

4. Земельные участки, находящиеся в собственности физических или юридических лиц и зарезервированные для муниципальных нужд, а также объекты капитального строительства, расположенные на указанных земельных участках, подлежат изъятию (в том числе путем выкупа) в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

5. Подготовку документации по резервированию земельных участков осуществляет отдел городского хозяйства.

Статья 2.12 Изъятие земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный

1. Изъятие земельных участков для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный (далее - изъятие земельных участков) осуществляется на основании решения главы администрации городского округа ЗАТО Свободный в порядке и в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

2. Решение об изъятии земельных участков может быть принято только для размещения объектов капитального строительства местного значения, предусмотренных утвержденным генеральным планом городского округа ЗАТО Свободный, или документацией по планировке территории.

3. Подготовку документации по изъятию земельных участков осуществляет отдел городского хозяйства.

Статья 2.13 Выдача разрешений на строительство и на реконструкцию объектов капитального строительства

1. Выдача разрешений на строительство и на реконструкцию объектов капитального строительства осуществляется органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в пределах компетенции и в соответствии с положениями, установленными федеральным законом.

2. Органом, обеспечивающим выполнение процедур, связанных с выдачей разрешения на строительство и на реконструкцию объектов капитального строительства, является отдел городского хозяйства, который осуществляет:

1) прием заявлений о выдаче разрешения на строительство и на реконструкцию и документации, предоставляемой вместе с такими заявлениями в соответствии с федеральным законом;

2) проверку документации, указанной в подпункте 1 настоящего пункта;

3) выдачу разрешений на строительство либо отказа в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа;

4) прием и регистрацию материалов и документов, определенных федеральным законом и представляемых в орган местного самоуправления застройщиком, получившим разрешение на строительство.

3. Отдел городского хозяйства обеспечивает также ведение и хранение архива заявлений, документов и материалов, указанных в части 2 настоящей статьи.

Статья 2.14 Особенности действий в случаях, когда не требуется получение разрешения на строительство и изменение объектов недвижимости, на возведения и изменение временных зданий и сооружений

1. Случаями, когда не требуется получение разрешения на строительство и изменение объектов недвижимости, на возведения и изменение временных зданий и сооружений, являются:

1) строительство и изменение гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

2) возведение и изменение объектов на земельном участке, предоставленном для ведения садоводства, дачного хозяйства;

3) возведение и изменение объектов вспомогательного использования;

4) возведение и изменение киосков, навесов и тому подобных временных объектов;

5) изменение объектов капитального строительства и (или) их частей, если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности, не нарушают права третьих лиц, не приведут к превышению предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом; не связаны с изменением пространственных параметров и несущих конструкций зданий или сооружений, не приведут к нарушениям требований технических регламентов.

2. Лица, осуществляющие действия, перечисленные в части 1 настоящей статьи, несут, в соответствии с федеральным законодательством, ответственность за последствия, которые могут возникнуть в результате осуществления таких действий.

В целях предупреждения возникновения таких последствий, указанные лица вправе, до начала своих действий, обратиться в орган местного самоуправления за получением заключения о необходимости оформления разрешения на строительство (реконструкцию) или об отсутствии необходимости оформления разрешения на строительство (реконструкцию).

3. Органом, уполномоченным на выдачу заключений, указанных в части 2 настоящей статьи, является отдел городского хозяйства.

4. Заключения, указанные в части 2 настоящей статьи, выдаются в порядке, утверждаемом главой администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Статья 2.15 Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию

1. Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в пределах компетенции и в соответствии с положениями, установленными федеральным законом.

2. Органом, обеспечивающим выполнение процедур, связанных с выдачей разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию, является отдел городского хозяйства, который осуществляет:

1) прием заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документации, предоставляемой вместе с такими заявлениями в соответствии с федеральным законом;

2) проверку документации, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, и, в случаях, установленных федеральным законом, осмотр объектов капитального строительства;

3) выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию либо отказа в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

3. Отдел городского хозяйства обеспечивает также ведение и хранение архива заявлений, документов и материалов, указанных в части 2 настоящей статьи.

Статья 2.16 Перевод жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые

1. Перевод жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые осуществляется на территории городского округа ЗАТО Свободный в порядке и в соответствии с требованиями федеральных законов.

2. Решение о переводе жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые принимает глава администрации городского округа ЗАТО Свободный в порядке, установленном специальным положением.

3. Органом, уполномоченным на осуществление процедур, связанных с подготовкой и принятием решения, указанного в части 2 настоящей статьи, является отдел городского хозяйства.

4. Положение о переводе жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые утверждается Думой городского округа ЗАТО Свободный и, после утверждения, включается в порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

Статья 2.17 Контроль за использованием объектов недвижимости

1. Муниципальный контроль за использованием объектов недвижимости (земельных участков, зданий, сооружений) на территории городского округа ЗАТО Свободный осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями федеральных законов.

2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля за использованием земельных участков, является отдел городского хозяйства.

3. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля за использованием зданий и сооружений, является отдел городского хозяйства.

4. Порядок осуществления контроля за использованием объектов недвижимости на территории городского округа ЗАТО Свободный определяется специальным положением.

5. Положение об осуществлении контроля за использованием объектов недвижимости утверждается Думой городского округа ЗАТО Свободный и, после утверждения, включается в порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

Статья 2.18 Информационная система обеспечения градостроительной деятельности

1. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности городского округа ЗАТО Свободный (далее - ИСОГД) - систематизированный свод документированных сведений о развитии территории городского округа ЗАТО Свободный и ее застройке, о земельных участках и объектах капитального строительства.

ИСОГД может включать иные сведения, необходимые для осуществления градостроительной деятельности.

2. Ведение ИСОГД, а также предоставление сведений из этой системы, осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями федерального закона.

3. Органом, уполномоченным на ведение ИСОГД, а также на предоставление сведений из этой системы, является отдел городского хозяйства.

4. Порядок ведения ИСОГД на территории городского округа ЗАТО Свободный, а также предоставления сведений из этой системы, определяется специальным положением.

5. Положение о порядке ведения ИСОГД на территории городского округа ЗАТО Свободный утверждается Думой городского округа ЗАТО Свободный и, после утверждения, включается в порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный

ГЛАВА 3. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

Статья 3.1 Общие положения

1. Настоящее Положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами (далее - Положение) определяет порядок изменения видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории городского округа ЗАТО Свободный и органы, обеспечивающие проведение процедуры изменения видов разрешенного использования

земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться посредством:

1) выбора иного вида разрешенного использования из перечней основных, вспомогательных и условно разрешенных видов использования;

2) предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования.

3. Выбор иного вида разрешенного использования из перечней основных, вспомогательных и условно разрешенных видов использования может быть произведен в пределах списка видов разрешенного использования, установленного в одном перечне.

4. Перечни основных, вспомогательных и условно разрешенных видов использования устанавливаются градостроительными регламентами, утвержденными в составе правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

5. Выбор иного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства из перечней основных и(или) вспомогательных видов разрешенного использования осуществляется правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства самостоятельно без дополнительных разрешений и согласований в уведомительном порядке, установленном статьями 2.6-2.8 настоящих Правил.

Положения, установленные частью 1 настоящего пункта, не распространяются на земельные участки и объекты капитального строительства, правообладателями которых являются:

органы государственной власти и местного самоуправления;

государственные и муниципальные учреждения;

государственные и муниципальные унитарные предприятия.

6. Выбор иного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства из перечней условно разрешенных видов использования осуществляется правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства в заявительном порядке, установленном статьей 2.9-3.3 настоящих Правил, без проведения публичных слушаний.

7. Предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования осуществляется в заявительном порядке, установленном статьей 3.4-3.8 настоящих Правил, с проведением публичных слушаний.

8. Публичные слушания по вопросам изменения видов разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (далее - изменение вида разрешенного использования) проводятся в порядке, установленном Положением о порядке проведения публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Свободный (глава 5).

Статья 3.2 Порядок выбора иного вида разрешенного использования из перечней основных и (или) вспомогательных видов разрешенного использования

1. Выбор иного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства из перечней основных и(или) вспомогательных видов разрешенного использования осуществляется в следующем порядке:

1) прием и регистрация уведомлений об изменении основного и(или) вспомогательного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (далее - уведомление);

2) обеспечение внесения изменений в основную и(или) вспомогательный виды разрешенного использования.

2. Форма уведомления утверждается решением Главы.

Статья 3.3 Прием и регистрация уведомлений об изменении основного и(или) вспомогательного вида разрешенного использования

1. Правообладатель земельного участка и объекта капитального строительства, имеющий намерение изменить основной и (или) вспомогательный вид разрешенного использования, заполняет форму уведомления и направляет ее в администрацию городского округа ЗАТО Свободный.

2. Органом, уполномоченным на прием уведомлений в администрации городского округа ЗАТО Свободный, является отдел городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - отдел городского хозяйства).

3. Уведомление, при приеме, подлежит проверке на соответствие заявленного в уведомлении основного и(или) вспомогательного вида разрешенного использования основным и(или) вспомогательным видам разрешенного использования, установленным градостроительным регламентом в территориальной зоне, в пределах которой расположен земельный участок и объект капитального строительства.

4. После проверки уведомление подлежит регистрации.

5. Проверка и регистрация осуществляется отделом городского хозяйства в день поступления уведомления.

Статья 3.4 Обеспечение внесения изменений в основную и(или) вспомогательный виды разрешенного использования

1. Внесение изменений в основную и (или) вспомогательный виды разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (далее - внесение изменений) обеспечивает отдел городского хозяйства в срок не более 7-ми дней с даты регистрации уведомления.

2. Процедура внесения изменений включает в себя:

1) подготовку проекта нормативного правового акта о внесении изменения в нормативный правовой акт, установивший ныне действующий основной и (или) вспомогательный вид разрешенного использования для такого земельного участка и объекта капитального строительства и представление его главе.

2) принятие Главой нормативного правового акта, указанного в подпункте 1 настоящего пункта;

3. В случае, рассматриваемом в настоящей статье, отказ главы в принятии нормативного правового акта не допускается.

4. Отдел городского хозяйства выдает правообладателю земельного участка и объекта капитального строительства, направившему уведомление, два экземпляра нормативного правового акта об внесении изменений в основную и(или) вспомогательный виды разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства:

один - для правообладателя;

второй - для представления в органы кадастра объектов недвижимости;

5. Уведомление подлежит хранению в отделе городского хозяйства.

Статья 3.5 Порядок выбора иного вида разрешенного использования из перечней условно разрешенных видов использования

1. Выбор иного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства из перечней условно разрешенных видов использования осуществляется в следующем порядке:

1) прием и регистрация заявления об изменении условно разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства (далее - заявление);

2) подготовка заключения об изменении условно разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства;

3) принятие решения об изменении условно разрешенного вида использования;

4) передача правообладателю решения об изменении условно разрешенного вида использования.

2. Форма заявления утверждается решением главы.

Статья 3.6 Прием и регистрация заявления об изменении условно разрешенного вида использования

1. Правообладатель земельного участка и объекта капитального строительства, имеющий намерение изменить условно разрешенный вид использования, заполняет форму заявления и направляет ее в администрацию городского округа ЗАТО Свободный.

2. Органом, уполномоченным на прием заявлений в администрации городского округа ЗАТО Свободный, является отдел городского хозяйства.

3. Заявление, при приеме, подлежит проверке на соответствие заявленного в уведомлении условного вида разрешенного использования условным видам разрешенного использования, установленным градостроительным регламентом в территориальной зоне, в пределах которой расположен земельный участок и объект капитального строительства.

4. После проверки заявление подлежит регистрации.

5. Проверка и регистрация осуществляется отделом городского хозяйства в день поступления заявления.

Статья 3.7 Подготовка заключения об изменении условно разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства

1. Подготовку заключения об изменении условно разрешенного вида использования земельного участка и объекта капитального строительства (далее - заключение) осуществляет отдел городского хозяйства в срок не более 7-ми дней с даты регистрации заявления.

2. При подготовке заключения должны быть изучены вопросы о соответствии заявленного условно разрешенного вида использования требованиям технических регламентов.

По земельным участкам и объектам капитального строительства, расположенным на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, должны быть дополнительно изучены вопросы возможности установления соответствия заявленного условно разрешенного вида использования требованиям федеральных законов.

3. Выводы заключения должны содержать одно из следующих положений:

1) о соответствии заявленного условно разрешенного вида использования требованиям технических регламентов;

2) о несоответствии заявленного условно разрешенного вида использования требованиям технических регламентов с указанием перечня таких технических регламентов.

4. По земельным участкам и объектам капитального строительства, расположенным на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, выводы должны содержать одно из следующих дополнительных положений:

1) о соответствии заявленного условно разрешенного вида использования требованиям федерального законодательства;

2) о несоответствии заявленного условно разрешенного вида использования требованиям федерального законодательства с указанием перечня нарушаемых статей федеральных законов.

Статья 3.8 Принятие решения об изменении условно разрешенного вида использования

1. По результатам подготовки заключения, содержащего выводы, указанные в пункте 1 частей 3 и 4 статьи 3.7 настоящих Правил, отдел городского хозяйства подготавливает проект нормативного правового акта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид

использования.

2. По результатам подготовки заключения, содержащего выводы, указанные в пункте 2 частей 3 и 4 статьи 3.7 настоящего Положения, отдел городского хозяйства подготавливает проект нормативного правового акта об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

3. Подготовленный проект нормативного правового акта направляется главе вместе с заключением и заявлением.

4. Отказ в принятии нормативного правового акта, указанного в части 1 настоящей статьи, не допускается.

5. Принятие нормативных правовых актов, указанных в частях 1 и 2 настоящей статьи, осуществляется главой в срок не более 7-ми дней с даты их представления главе.

Статья 3.9 Передача правообладателю решения об изменении условно разрешенного вида использования

1. Органом, уполномоченным на передачу правообладателю решения об изменении условно разрешенного вида использования, является отдел городского хозяйства.

2. Нормативный правовой акт о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования передается направившему заявление правообладателю земельного участка и объекта капитального строительства в двух экземплярах:

1) один - для правообладателя;

2) второй - для представления в органы кадастра объектов недвижимости.

3. Нормативный правовой акт об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования передается направившему заявление правообладателю земельного участка и объекта капитального строительства в одном экземпляре.

4. Заявление подлежит хранению в отделе городского хозяйства.

Статья 3.10 Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, не указанный в Правилах

1. Внесения изменения в перечни условно разрешенных видов использования, не указанных в Правилах, осуществляется в следующем порядке:

1) прием и регистрация заявления об изменении перечня условно разрешенных видов использования (далее - заявление);

2) проведение публичных слушаний и подготовка заключения об изменении перечня условно разрешенных видов использования;

3) принятие решения об изменении перечня условно разрешенных видов использования;

4) передача правообладателю решения об изменении перечня условно разрешенных видов использования.

2. Форма заявления утверждается решением главы.

Статья 3.11 Прием заявления об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования

1. Правообладатель земельного участка и объекта капитального строительства, имеющий намерение изменить перечни условно разрешенных видов использования, заполняет заявление и направляет его в администрацию городского округа ЗАТО Свободный.

2. Органом, уполномоченным на прием заявлений в администрации городского округа ЗАТО Свободный, является Комиссия.

Статья 3.12 Проведение публичных слушаний и подготовка заключения об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования

1. Проведение публичных слушаний по вопросу об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования обеспечивает Комиссия.

2. В целях подготовки и проведения публичных слушаний Комиссия направляет заявление в отдел городского хозяйства.

3. Отдел городского хозяйства в срок не более 7-ми дней с даты получения заявления подготавливает заключение об изменении перечня условно разрешенных видов использования (далее - заключение).

4. При подготовке заключения должны быть изучены вопросы о соответствии заявленного изменения перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования требованиям технических регламентов.

По земельным участкам и объектам капитального строительства, расположенным на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, должны быть дополнительно изучены вопросы возможности установления заявленного изменения перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования требованиям федеральных законов.

5. Выводы заключения должны содержать одно из следующих положений:

1) о соответствии заявленного изменения перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования требованиям технических регламентов;

2) о несоответствии заявленного изменения перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования требованиям технических регламентов.

6. По земельным участкам и объектам капитального строительства, расположенным на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, выводы должны содержать одно из следующих дополнительных положений:

1) о соответствии заявленного изменения перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования требованиям федерального законодательства;

2) о несоответствии заявленного изменения перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования требованиям федерального законодательства с указанием перечня нарушаемых статей федеральных законов.

7. Заключение отдел городского хозяйства направляет в Комиссию.

8. По результатам проведения публичных слушаний, с учетом заключения отдела городского хозяйства, Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на изменение перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе вместе с заявлением, протоколом публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний, заключением отдела городского хозяйства.

Статья 3.13 Принятие решения об изменении перечня основных (вспомогательных) и (или) условно разрешенных видов использования

1. Глава в течение 3-х дней со дня поступления рекомендаций, указанных в пункте 8 статьи 3.12 настоящих Правил, и документов вместе с ним поступивших, принимает одно из следующих решений:

1) решение о предоставлении разрешения на изменение перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования;

2) об отказе в предоставлении разрешения на изменение

перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования.

2. Решения, указанные в части 1 настоящей статьи, подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

Статья 3.14 Передача правообладателю решения об изменении перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования

1. Органом, уполномоченным на передачу правообладателю решения, указанного в части 1 статьи 3.13 настоящих Правил, является отдел городского хозяйства.

2. Нормативный правовой акт о предоставлении разрешения на изменение перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования передается направившему в Комиссию заявление правообладателю земельного участка и объекта капитального строительства в двух экземплярах:

1) один - для правообладателя;

2) второй - для представления в органы кадастра объектов недвижимости.

3. Нормативный правовой акт об отказе в предоставлении разрешения на изменение перечня основных(вспомогательных) и(или) условно разрешенных видов использования передается направившему в Комиссию заявление правообладателю земельного участка и объекта капитального строительства в одном экземпляре.

4. Заявление подлежит хранению в отделе городского хозяйства.

ГЛАВА 4. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

Статья 4.1 Общие положения

1. Настоящее Положение о подготовке документации по планировке территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Положение) определяет порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - документация по планировке территории), органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, уполномоченные на координацию действий по вопросам подготовки и утверждения документации по планировке территории, на обеспечение подготовки документации по планировке территории, на рассмотрение и проверку документации по планировке территории.

2. Документация по планировке территории подготавливается на основании решений генерального плана и Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

3. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории определяется ее видом.

4. Статьи 4.3-4.9 настоящих Правил определяют порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории следующих видов:

1) проект планировки территории;

2) проект межевания территории с градостроительными планами земельных участков;

3) проект планировки и межевания территории с градостроительными планами земельных участков;

5. Статья 4.10 настоящих Правил определяет порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории следующего вида: градостроительный план земельного участка.

6. Документация по планировке территории, виды которой определены пунктами 4 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на публичных слушаниях. Публичные слушания по указанной документации проводятся в соответствии с Положением о проведении

публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

Статья 4.2 Органы местного самоуправления, уполномоченные на координацию действий по подготовке и утверждению документации по планировке территории

Органом местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, уполномоченным на координацию действий по вопросам подготовки и утверждения документации по планировке территории, на обеспечение подготовки документации по планировке территории, на рассмотрение и проверку документации по планировке территории, является отдел городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - отдел городского хозяйства).

Статья 4.3 Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории

Документация по планировке территории подготавливается и утверждается в следующем порядке:

1. Формирование предложений о подготовке документации по планировке территории.

2. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории.

3. Обеспечение подготовки документации по планировке территории.

4. Рассмотрение и проверка подготовленной документации по планировке территории.

5. Принятие решения об утверждении документации по планировке территории.

Формирование предложений о подготовке документации по планировке территории

Формирование предложений о подготовке документации по планировке территории может осуществляться по инициативе, выдвинутой органом местного самоуправления и по представлению предложений физических и юридических лиц о ее подготовке.

Статья 4.4 Инициирование подготовки документации по планировке территории

1. Основанием для инициирования подготовки документации по планировке территории являются:

1) утвержденные решения генерального плана городского округа ЗАТО Свободный, определяющие границы территорий первоочередной подготовки документации по планировке территории;

2) программа комплексного социально-экономического развития территории городского округа ЗАТО Свободный, определяющие очередность подготовки документации по планировке территории;

2. Formой инициирования подготовки документации по планировке территории является решение главы о подготовке документации по планировке территории.

Статья 4.5 Представление предложений физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории

1. Предложения физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории представляются в форме их обращения на имя Главы (далее - обращение).

2. Обращение должно содержать следующие положения:

1) обоснование необходимости подготовки документации по планировке территории;

2) вид документации по планировке территории, предлагаемой к подготовке;

3) информацию о границах и площади территории, в отношении которой предлагается осуществить подготовку документации по планировке территории;

4) предполагаемое назначение и параметры объектов капитального строительства, планируемых к размещению на данной территории (при наличии таких намерений).

3. К обращению должны быть приложены графические материалы, иллюстрирующие положения, содержащиеся в обращении.

4. Прием, регистрацию и рассмотрение обращений осуществляет отдел городского хозяйства.

5. Обращение подлежит регистрации в день его представления.

6. Обращение должно быть рассмотрено в срок не более 20-ти дней со дня его регистрации.

7. По результатам рассмотрения обращения отдел городского хозяйства подготавливает заключение по предложениям о подготовке документации по планировке территории, выводы которого должны содержать одно из следующих положений:

1) рекомендации по принятию предложений о подготовке документации по планировке территории;

2) рекомендации об отклонении предложений о подготовке документации по планировке территории с их обоснованием.

8. Заключение, указанное в части 7 настоящей статьи, отдел городского хозяйства направляет главе вместе с обращением. По результатам рассмотрения представленных документов главой в срок не более 7-ми дней со дня представления документов может быть принято одно из следующих решений:

1) о подготовке документации по планировке территории;

2) об отклонении предложений о подготовке документации по планировке территории.

9. Решение главы об отклонении предложений о подготовке документации по планировке территории излагается в письменной форме на официальном бланке администрации городского округа ЗАТО Свободный за подписью главы.

10. Решение, указанное в части 9 настоящей статьи, должно содержать информацию о причинах отклонения предложений о подготовке документации по планировке территории.

11. Решение, указанное в части 9 настоящей статьи, отдел городского хозяйства направляет заявителю, подготовившему предложение о подготовке документации по планировке территории, в срок не более 3-х дней со дня его принятия.

Статья 4.6 Принятие решения о подготовке документации по планировке территории

1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются главой в форме нормативного правового акта.

2. Решения о подготовке документации по планировке территории должны содержать следующие положения:

1) о виде, составе и содержании документации по планировке территории;

2) о границах и площади территории, в отношении которой предлагается осуществить подготовку документации по планировке территории;

3) о предполагаемом назначении и параметрах объектов капитального строительства, планируемых к размещению на данной территории (при наличии таких намерений);

4) о порядке и сроках подготовки документации по планировке территории;

5) о сроках представления физическими и юридическими лицами предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

Решение может содержать иные положения, определяющие вопросы подготовки документации по планировке территории.

Решения, указанные в пункте 1 настоящей статьи, подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение 3-х дней со дня принятия такого решения.

3. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить свои предложения

о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Прием и регистрацию предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории осуществляет отдел городского хозяйства.

Статья 4.7 Обеспечение подготовки документации по планировке территории

1. Обеспечение подготовки документации по планировке территории осуществляет отдел городского хозяйства.

2. Процедуры обеспечения подготовки документации по планировке территории включают в себя:

1) участие в подготовке конкурсной документации на разработку документации по планировке территории;

2) участие в рассмотрении конкурсных заявок;

3) рассмотрение, анализ, принятие решений и подготовку ответов по предложениям о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, поступившим от физических и юридических лиц;

4) контроль за качеством и сроками подготовки документации по планировке территории в форме проверки, согласования и принятия промежуточных этапов подготовки документации по планировке территории.

Статья 4.8 Рассмотрение и проверка подготовленной документации по планировке территории

1. Документация по планировке территории, подготовленная к рассмотрению и проверке, представляется в отдел городского хозяйства и регистрируется в день ее представления.

2. Отдел городского хозяйства осуществляет рассмотрение и проверку такой документации в срок не более 20-ти дней со дня ее регистрации. Результатом рассмотрения и проверки является заключение о проверке документации по планировке территории.

3. Заключение о проверке документации по планировке территории должно содержать результаты ее проверки на соответствие:

1) положениям, содержащимся в решении главы о подготовке рассматриваемой документации по планировке территории;

2) основным положениям генерального плана городского округа ЗАТО Свободный;

3) правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный;

4) требованиям технических регламентов.

4. В заключении о проверке документации по планировке территории также должна быть отражена информация о соблюдении или несоблюдении в ней:

1) границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

2) границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия;

3) границ зон с особыми условиями использования территорий.

5. Выводы заключения о проверке документации по планировке территории должны содержать одно из следующих положений:

1) рекомендации по представлению документации по планировке территории на публичные слушания и утверждение;

2) рекомендации по отклонению документации по планировке территории и возвращению ее на доработку с указанием вопросов, подлежащих доработке.

6. Заключение о проверке документации по планировке территории направляется Главе вместе с документацией по планировке территории.

7. Глава в срок не более 7-ми дней с даты представления ему документации по планировке территории и

заключения, указанных в части 4 настоящей статьи, направляет в Думу городского округа ЗАТО Свободный предложение о проведении публичных слушаний по документации по планировке территории или принимает решение об отклонении документации по планировке территории и возвращении ее на доработку.

8. Решение главы об отклонении документации по планировке территории и возвращении ее на доработку излагается в письменной форме на официальном бланке администрации городского округа ЗАТО Свободный за подписью главы.

9. Решение, указанное в пункте 8 настоящей статьи, должно содержать:

1) информацию о причинах отклонения документации по планировке территории;

2) перечень вопросов и положений, подлежащих доработке;

3) сроки повторного представления документации по планировке территории на рассмотрение и проверку.

10. Решение, указанное в части 8 настоящей статьи, отдел городского хозяйства направляет разработчику документации по планировке территории, в срок не более 3-х дней со дня его принятия.

Статья 4.9 Принятие решения об утверждении документации по планировке территории

1. Решение об утверждении документации по планировке территории принимает глава.

2. Глава, одновременно с утверждением заключения о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории и с учетом протокола публичных слушаний, принимает одно из следующих решений:

1) об утверждении документации по планировке территории;

2) об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку с учетом указанного протокола и заключения.

3. Решение главы об отклонении документации по планировке территории и возвращении ее на доработку излагается в письменной форме на официальном бланке администрации городского округа ЗАТО Свободный за подписью главы.

4. Решение, указанное в пункте 3 настоящей статьи, должно содержать:

1) информацию о причинах отклонения документации по планировке территории;

2) перечень вопросов и положений, подлежащих доработке;

3) сроки повторного представления документации по планировке территории.

5. Решение, указанное в пункте 3 настоящей статьи, отдел городского хозяйства направляет разработчику документации по планировке территории, в срок не более 3-х дней со дня его принятия.

6. Утвержденная документация по планировке территории, в течение 7-ми дней со дня ее утверждения, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

Статья 4.10 Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков

1. Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется на основании заявлений физических и юридических лиц.

2. Форма заявления о подготовке градостроительного плана земельного участка утверждается нормативным правовым актом и подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Органом, уполномоченным на прием заявлений, указанных в части 1 настоящей статьи, является

городского хозяйства.

4. Заявления, указанные в части 1 настоящей статьи, подлежат регистрации в день их поступления.

5. Подготовку градостроительного плана земельного участка обеспечивает отдел городского хозяйства. Процедуры обеспечения подготовки градостроительного плана земельного участка включают в себя:

- 1) оформление текстовых и графических материалов градостроительного плана земельного участка;
- 2) подготовку проекта решения главы об утверждении градостроительного плана земельного участка;
- 3) принятие главой решения об утверждении градостроительного плана земельного участка.

6. Выдача градостроительного плана земельного участка осуществляется отделом городского хозяйства в срок не более 30-ти дней со дня регистрации заявления о выдаче градостроительного плана.

7. Градостроительный план земельного участка выдается по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации.

ГЛАВА 5. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

Статья 5.1 Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки (далее - Положение) определяет порядок подготовки и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки (далее - публичные слушания) на территории городского округа ЗАТО Свободный, а также - перечень документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, и органы, обеспечивающие процедуру проведения публичных слушаний.

2. Документами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях по вопросам землепользования и застройки, являются:

- 1) проект генерального плана городского округа ЗАТО Свободный;
- 2) предложения о внесении изменений в утвержденный генеральный план городского округа ЗАТО Свободный, за исключением предложений по изменению границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения;
- 3) проект Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный;
- 4) предложения о внесении изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный;
- 5) документация по планировке территории, за исключением градостроительных планов земельных участков;
- 6) предложения о внесении изменений в утвержденную документацию по планировке территории, за исключением градостроительных планов земельных участков;
- 7) заявления о предоставлении разрешений на изменение перечня основных (вспомогательных) видов разрешенного использования и(или) условно разрешенных видов использования;
- 8) заявления о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Органом, обеспечивающим подготовку и проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки, является Комиссия.

Статья 5.2 Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

Публичные слушания на территории городского округа ЗАТО Свободный подготавливаются и проводятся в следующем порядке:

- 1) Принятие решения о проведении публичных слушаний.
- 2) Предварительное представление участникам публичных слушаний документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.
- 3) Принятие Комиссией замечаний и предложений по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях.
- 4) Проведение публичных слушаний.
- 5) Принятие решения об утверждении результатов публичных слушаний.

Статья 5.3 Принятие решения о проведении публичных слушаний

1. Решение о проведении публичных слушаний принимает глава городского округа ЗАТО Свободный в форме нормативного правового акта.

2. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать следующие положения:

- 1) о наименовании документа, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) о дате (датах), времени и месте (местах) проведения публичных слушаний;
- 3) о месте размещения документов, материалов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, форме и месте получения ответов на письменные и устные вопросы, возникшие в процессе рассмотрения документов, представленных на публичные слушания;
- 4) о лицах, приглашающихся для участия в публичных слушаниях, с учетом требований, установленных статьей 4 настоящего Положения.

3. Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации.

4. Продолжительность проведения публичных слушаний со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний в средствах массовой информации должна составлять:

- не менее 2 и не более 4 месяцев - в случае представления документов, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 5.1 настоящего Положения;
- не менее 1 и не более 3 месяцев - в случаях представления документов, указанных в подпунктах 5 - 6 пункта 1 статьи 5.1 настоящего Положения;
- не более 1 месяца - в случаях представления документов, указанных в подпунктах 7 - 8 пункта 1 статьи 5.1 настоящего Положения.

Статья 5.4 Требования к определению участников публичных слушаний и их извещению в отдельных случаях

1. Определение участников публичных слушаний осуществляется Комиссией на основании положений, установленных частями 2 - 6 настоящей статьи.

2. При вынесении на публичные слушания проекта генерального плана городского округа ЗАТО Свободный и правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный к участию в рассмотрении таких документов приглашаются все жители городского округа ЗАТО Свободный.

3. При вынесении на публичные слушания предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа ЗАТО Свободный к участию приглашаются жители городского округа, в отношении территорий которых предложено внесение таких изменений, а также жители, имеющих с ними общую границу.

4. При вынесении на публичные слушания предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный к участию

в рассмотрении приглашаются жители городского округа, в отношении территорий которых предложено внесение таких изменений, а также жители, имеющих с ними общую границу, за исключением случая, когда такие публичные слушания проводятся в связи размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства.

В указанном случае Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний:

- 1) правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства;
- 2) правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком;
- 3) правообладателям помещений в таком объекте;
- 4) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий.

Извещения направляются в срок не позднее чем через 15 дней со дня принятия главой решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

5. При вынесении на публичные слушания документации по планировке территории (за исключением градостроительных планов земельных участков) и предложений о внесении изменений в утвержденную документацию по планировке территории (за исключением градостроительных планов земельных участков) к участию в их рассмотрении приглашаются:

- 1) граждане, проживающие на территории, применительно к которой осуществляется подготовка таких документов;
- 2) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории;
- 3) лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких документов.

6. При вынесении на публичные слушания заявлений на изменение перечня основных (вспомогательных) видов разрешенного использования и(или) условно разрешенных видов использования и о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства к участию в их рассмотрении приглашаются:

- 1) граждане, проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашиваются разрешения;
- 2) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия, в случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства могут оказать негативное воздействие на окружающую среду.

В этом случае Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний:

- а) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение
- б) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;
- в) правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Статья 5.5 Предварительное представление участникам публичных слушаний документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

1. Комиссия обязана предоставлять в установленном порядке всем заинтересованным лицам полную информацию о документе, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и обеспечивать им возможность получения ответов на вопросы, возникшие в процессе рассмотрения документов, представленных на публичные слушания.

2. Форма предоставления информации определяется Комиссией в соответствии с решением, принятым Главой и может быть выбрана посредством организации и проведения:

- 1) выставок и экспозиций демонстрационных материалов;
- 2) публичных выступлений представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов документов на собраниях, совещаниях, конференциях, круглых столах, а также - в печати, на радио, телевидении и в сети Интернет.

Статья 5.6 Принятие Комиссией замечаний и предложений по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

1. Лица, заинтересованные в изменении документов, представленных для рассмотрения на публичных слушаниях, вправе представить в Комиссию свои предложения и(или) замечания по любому из них.

2. Замечания и предложения по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях (далее - замечания и (или) предложения), принимаются Комиссией исключительно в письменном виде не позднее, чем за 7 дней до назначенной даты проведения публичных слушаний.

3. Обсуждению на публичных слушаниях подлежат только замечания и(или) предложения, поступившие в Комиссию в письменном виде и в срок, установленный пунктом 2 настоящей статьи.

Статья 5.7 Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся в рабочие дни.

2. Перед началом обсуждения участники публичных слушаний должны быть проинформированы:

- 1) о наименовании документа, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) о продолжительности времени обсуждения, которое не может превышать 3 часов в день, если иное решение не принято голосованием участников публичных слушаний;
- 3) о регламенте проведения публичных слушаний (включая вопросы предельной продолжительности выступлений участников публичных слушаний).

3. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол, в котором фиксируются:

- 1) замечания и(или) предложения, поступившие в Комиссию;
- 2) ответы, подготовленные по этим замечаниям и(или) предложениям;
- 3) решения лиц, направивших предложения и(или) замечания, о снятии своих замечаний и(или) предложений либо об оставлении их без изменения.

4. При отсутствии на публичных слушаниях лица, направившего свои предложения и(или) замечания, в протоколе заносится его замечания и(или) предложения, ответы на замечания и(или) предложения и делается соответствующая запись об отсутствии лица, направившего замечания и(или) предложения.

5. Ответы, подготовленные по замечаниям и(или) предложениям, должны содержать одно из следующих положений:

1) о согласии с направленным в Комиссию замечанием и(или) предложением;

2) о несогласии с направленным в Комиссию замечанием и(или) предложением и об отказе во внесении соответствующих изменений в рассматриваемый документ с обоснованием данного положения.

6. С учетом положений протокола Комиссия подготавливает заключение об утверждении результатов проведения публичных слушаний, которое должно содержать одно из следующих положений:

1) о направлении на утверждение документа, рассмотренного на публичных слушаниях;

2) о направлении документа, рассмотренного на публичных слушаниях, на доработку для внесения в него соответствующих изменений.

7. Публичные слушания считаются состоявшимися в случаях, когда выполнены все требования Градостроительного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения о проведении публичных слушаний в части сроков, процедур информирования и наличия подготовленных к публичным слушаниям документов и материалов.

8. Факт отсутствия замечаний и(или) предложений по документам, рассматриваемым на публичных слушаниях, а также факт отсутствия лиц, приглашенных для принятия участия в публичных слушаниях, не является основанием для признания публичных слушаний состоявшимися.

Статья 5.8 Принятие решения об утверждении результатов публичных слушаний

1. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается главой городского округа.

2. Утвержденное заключение о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

ГЛАВА 6. ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

Статья 6.1 Общие положения

1. Настоящее Положение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный (далее - Положение) определяет порядок и последовательность действий органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, органов государственной власти, физических и юридических лиц, при проведении процедур, связанных с необходимостью внесения изменений в отдельные разделы Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный (далее - Правила).

2. Настоящее Положение определяет процедуры:

1) внесения изменений в раздел "Порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный";

2) внесения изменений в раздел "Карта градостроительного зонирования городского округа ЗАТО Свободный";

3) внесения изменений в раздел "Градостроительные регламенты, действующие на территории городского округа ЗАТО Свободный".

3. Внесение изменений в каждый из разделов, указанных в части 2 настоящей статьи, осуществляется на основании предложений, подготовленных органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области,

органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, физическими и юридическими лицами, заинтересованными во внесении таких изменений (далее - заявители).

4. Органом, уполномоченным на принятие и рассмотрение предложений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, является Комиссия.

Комиссия является также органом, обеспечивающим и координирующим работу по внесению изменений в Правила.

5. Предложения, указанные в части 3 настоящей статьи, подлежат обязательной регистрации в день их представления в комиссию.

6. Комиссия, в срок не более 30-ти дней с даты регистрации таких предложений, осуществляет проверку предложений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, на наличие оснований для рассмотрения главой вопроса о внесении изменений в Правила и подготовку заключения, выводы которого должны содержать рекомендации о внесении, в соответствии с поступившим предложением, изменения в соответствующий раздел Правил, или - рекомендации об отклонении таких предложения с указанием причин отклонения.

7. Основаниями для рассмотрения главой вопроса о внесении изменений в Правила являются:

1) несоответствие Правил генеральному плану городского округа ЗАТО Свободный, возникшее в результате внесения в указанный генеральный план изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) необходимость совершенствования Порядка применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

8. Заключение, указанное в части 6 настоящей статьи, и предложения, указанные в части 3 настоящей статьи, комиссия направляет главе.

9. Глава, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии, в срок не более 20-ти дней с даты поступления документов, указанных в части 8 настоящей статьи, принимает решение о подготовке проекта внесения изменения в соответствующий раздел Правил или об отклонении предложения о внесении изменения с указанием причин отклонения.

10. Копию решения, указанного в части 9 настоящей статьи, глава направляет комиссии.

11. Комиссия, в срок не более 10-ти дней с даты поступления копии решения, указанного в части 10 настоящей статьи, направляет ее заявителю.

12. На территории городского округа ЗАТО Свободный внесение изменений в Правила могут осуществляться только после проведения публичных слушаний. Публичные слушания проводятся в соответствии с Положением о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный.

13. Все решения органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, связанные с подготовкой предложений о внесении изменений и с принятием решений о внесении изменений в Правила, подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещению на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет". Сообщение о принятии таких решений могут быть также распространены по радио и телевидению.

14. На территории городского округа ЗАТО Свободный внесение изменений в Правила осуществляется:

1) при обязательном соблюдении положений о территориальном планировании, содержащихся в Генеральном плане городского округа ЗАТО Свободный;

2) с учетом результатов публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

Статья 6.2 Особенности внесение изменений в раздел "Порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный"

1. Внесение изменений в Порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный (далее - Порядок применения Правил) осуществляется в следующей последовательности:

1) Принятие решения о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Свободный (далее - предложения о внесении изменений в Порядок применения Правил).

2) Подготовка предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил.

3) Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в Порядок применения Правил.

4) Принятие решения о проведении публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в Порядок применения Правил.

5) Утверждение изменений Порядка применения Правил.

Статья 6.3 Принятие решения о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил

1. Решение о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил принимает глава.

2. Решение, указанное в части 1 настоящей статьи, должно содержать следующие положения:

1) цели и задачи внесения изменений в Порядок применения Правил;

2) порядок и сроки проведения работ по подготовке предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил;

3) перечень структурных подразделений администрации городского округа ЗАТО Свободный, осуществляющих подготовку предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил;

4) порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке предложений о внесении изменений в Порядок применения Правил.

3. Решение, указанное в пункте 1 настоящей статьи, публикуется в установленном порядке и передается комиссии.

Статья 6.4 Подготовка предложений о внесении изменений в Порядок применения правил

1. Структурные подразделения, указанные в пункте 3 пункта 2 статьи 6.3 настоящего Положения, подготавливают предложения о внесении изменений в Порядок применения Правил в форме пакета проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный по разделу регулирования вопросов землепользования и застройки на территории городского округа ЗАТО Свободный.

2. Предложения о внесении изменений в Порядок применения Правил представляются в комиссию.

Статья 6.5 Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в Порядок применения Правил

Заключение комиссии по предложениям о внесении изменений в Порядок применения Правил подготавливается с учетом решения, указанного в пункте 1 статьи 6.3 настоящих Правил, и передается главе.

Статья 6.6 Проведение публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в Порядок применения Правил

1. Глава, в срок не более 10-ти дней с даты представления ему заключения, указанного в статье 6.5 настоящих Правил, направляет в Думу городского округа ЗАТО Свободный предложение о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Порядок применения Правил.

2. Комиссия, в срок не более 5-ти дней со дня завершения публичных слушаний и с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение соответствующих изменений в Порядок применения Правил и представляет его Главе вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

3. Глава, в срок не более 10-ти дней с даты представления документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи, должен принять одно из следующих решений:

1) решение о направлении документов в Думу городского округа ЗАТО Свободный для утверждения;

2) об их отклонении и о направлении на доработку с указанием даты его повторного представления.

Статья 6.7 Утверждение изменений Порядка применения правил

Дума городского округа ЗАТО Свободный, по результатам рассмотрения вопроса о внесении изменений в Порядок применения Правил, с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний, может принять решение о внесении изменений в Порядок применения Правил или, в соответствии с результатами публичных слушаний, направить документы Главе на доработку.

Статья 6.8 Особенности внесения изменений в раздел "Карта градостроительного зонирования городского округа ЗАТО Свободный"

1. Внесение изменений карту градостроительного зонирования городского округа ЗАТО Свободный (далее - карта градостроительного зонирования) осуществляется в следующей последовательности:

1) Подготовка предложений о внесении изменений в карту градостроительного зонирования.

2) Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в карту градостроительного зонирования.

3) Принятие решения о подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования.

4) Рассмотрение проекта изменения карты градостроительного зонирования.

5) Проведение публичных слушаний по внесению изменений внесения изменений в карту градостроительного зонирования.

6) Утверждение изменений карты градостроительного зонирования.

Статья 6.9 Подготовка предложений о внесении изменений в карту градостроительного зонирования

1. Предложения о внесении изменений в карту градостроительного зонирования (далее - Предложения) могут быть подготовлены:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если установленные границы и(или) виды территориальных зон препятствуют функционированию и размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Свердловской области в случаях, если установленные границы и(или) виды территориальных зон препятствуют функционированию и размещению объектов капитального строительства областного значения;

3) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате установления границ и(или) видов территориальных зоны земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

4) отделом городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный в случае выявления и(или) возникновения несоответствия границ и(или) видов

территориальных зон утвержденным положениям Генерального плана городского округа ЗАТО Свободный.

2. Предложения должны содержать обоснование необходимости внесения изменения в карту градостроительного зонирования и предлагаемые варианты таких изменений, подготовленные в форме текстовых и графических материалов на бумажных и электронных носителях.

Статья 6.10 Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в карту градостроительного зонирования

1. Заключение комиссии о внесении изменений в карту градостроительного зонирования должно содержать одно из следующих положений:

1) рекомендации о внесении, в соответствии с поступившим предложением, изменений в карту градостроительного зонирования;

2) об отклонении предложений по внесению изменений в карту градостроительного зонирования с указанием причин отклонения.

2. Заключение, указанное в пункте 1 настоящей статьи, комиссия направляется Главе вместе с предложениями, указанными в части 2 статьи 6.9 настоящего Положения.

Статья 6.11 Принятие решения о подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования

1. По результатам рассмотрения Предложений и заключения по предложениям о внесении изменений в карту градостроительного зонирования Глава принимает решение, которое должно содержать одно из следующих положений:

1) о подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования;

2) об отклонении предложений о внесении изменения в карту градостроительного зонирования.

2. Решение о подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования должно содержать следующие положения:

1) информацию о предложениях, поступивших в Комиссию;

2) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования;

3) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменения карты градостроительного зонирования.

Решение о подготовке такого проекта может содержать иные положения, регулирующие вопросы организации работ по внесению изменений в карту градостроительного зонирования.

3. Решение об отклонении предложений о внесении изменения в карту градостроительного зонирования должно содержать следующие положения:

1) информацию о предложениях, поступивших в Комиссию;

2) причины отклонения предложений о внесении изменения в карту градостроительного зонирования

Статья 6.12 Рассмотрение проекта изменения карты градостроительного зонирования

1. Подготовленный проект Комиссия направляет в отдел городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный для проведения его проверки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа ЗАТО Свободный, схеме территориального планирования Свердловской области, схемам территориального планирования Российской Федерации.

2. Отдел городского хозяйства в срок не более 7-ми дней с даты поступления проекта подготавливает заключение по проекту. Заключение по проекту должно содержать одно из следующих положений:

1) о соответствии проекта требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа ЗАТО

Свободный, схеме территориального планирования Свердловской области, схемам территориального планирования Российской Федерации и возможности внесения изменений в карту градостроительного зонирования;

2) о несоответствии проекта требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа ЗАТО Свободный, схеме территориального планирования Свердловской области, схемам территориального планирования Российской Федерации и необходимости его доработки.

3. Проект и заключение по проекту, указанное в подпункте 1 пункта 2 настоящей статьи, отдел городского хозяйства направляет главе.

4. Проект и заключение по проекту, указанное в подпункте 2 пункта 2 настоящей статьи, отдел городского хозяйства направляется в Комиссию для доработки и повторного представления на проверку.

Статья 6.13 Проведение публичных слушаний по внесению изменений в карту градостроительного зонирования

1. Глава, в срок не более 10-ти дней с даты представления ему проекта и заключения, указанного в пункте 3 статьи 6.12 настоящего Положения, направляет в Думу городского округа ЗАТО Свободный предложение о проведении публичных слушаний по внесению изменений в карту градостроительного зонирования.

2. После завершения публичных слушаний по проекту комиссия, с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение изменений в проект и представляет указанный проект главе вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

3. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи, Глава принимает одно из следующих решений:

1) о направлении указанных документов в Думу городского округа ЗАТО Свободный для утверждения;

2) об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Статья 6.14 Утверждение проекта изменений карты градостроительного зонирования

Дума городского округа ЗАТО Свободный по результатам рассмотрения проекта, протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний может утвердить проект или, в соответствии с результатами публичных слушаний, направить его Главе на доработку.

Статья 6.15 Особенности внесения изменений в раздел "Градостроительные регламенты, действующие на территории городского округа ЗАТО Свободный"

1. Внесение изменений в Градостроительные регламенты, действующие на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - градостроительные регламенты), осуществляется в следующей последовательности:

1) Подготовка предложений о внесении изменений в градостроительные регламенты.

2) Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в градостроительные регламенты.

3) Принятие решения о проведении публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в градостроительные регламенты.

4) Утверждение изменений градостроительных регламентов.

Статья 6.16 Подготовка предложений о внесении изменений в градостроительные регламенты

1. Предложения о внесении изменений в градостроительные регламенты (далее - Предложения) могут быть подготовлены:

1) федеральными органами исполнительной власти в

случаях, если установленные градостроительные регламенты препятствуют функционированию и размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Свердловской области в случаях, если установленные градостроительные регламенты препятствуют функционированию и размещению объектов капитального строительства областного значения;

3) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате установления градостроительных регламентов земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

4) отделом городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный в случае выявления и(или) возникновения несоответствия градостроительных регламентов утвержденным положениям Генерального плана городского округа ЗАТО Свободный.

2. Предложения должны содержать обоснование необходимости внесения изменения в градостроительные регламенты и предлагаемые варианты таких изменений, подготовленные в форме текстовых материалов на бумажных носителях.

Статья 6.17 Подготовка заключения комиссии о внесении изменений в градостроительные регламенты

1. Заключение комиссии о внесении изменений в градостроительные регламенты должно содержать одно из следующих положений:

1) рекомендации о внесении, в соответствии с поступившим предложением, изменений в градостроительные регламенты;

2) об отклонении предложений по внесению изменений в градостроительные регламенты с указанием причин отклонения.

2. Заключение, указанное в части 1 настоящей статьи, комиссия направляется главе вместе Предложениями, указанными в пункте 2 статьи 6.16 настоящего Положения.

Статья 6.18 Проведение публичных слушаний по внесению изменений в градостроительные регламенты

1. Глава в срок не более 10-ти дней с даты представления ему Предложений и заключения, указанного в пункте 2 статьи 6.17 настоящего Положения, направляет в Думу городского округа ЗАТО Свободный предложение о проведении публичных слушаний по внесению изменений в градостроительные регламенты.

2. После завершения публичных слушаний по проекту комиссия, с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение изменений в градостроительные регламенты и представляет измененные градостроительные регламенты главе вместе протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

3. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи, Глава принимает одно из следующих решений:

1) о направлении указанных документов в Думу городского округа ЗАТО Свободный для утверждения;

2) об отклонении изменений градостроительных регламентов и о направлении их на доработку с указанием даты их повторного представления.

Статья 6.19 Утверждение изменений градостроительных регламентов

Дума городского округа ЗАТО Свободный по результатам рассмотрения изменений градостроительных регламентов, протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний может

утвердить изменение градостроительных регламентов или, в соответствии с результатами публичных слушаний, направить их Главе на доработку.

ГЛАВА 7. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ЗОНИРОВАНИЕ С УЧЕТОМ ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ

Статья 7.1 Состав и кодировка территориальных зон

1. Градостроительное зонирование для целей регулирования использования территории населенного пункта выполнено в соответствии с гл. 4 Градостроительного кодекса РФ.

2. В "Правилах" принята структура и кодировка территориальных зон, приведенная в таблице 1.

По Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии) № П/369 от 1 августа 2014 года "О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде" (Приложение № 3) используются виды территориальных зон (справочник dZone_v01.xsd).

3. Для каждого вида территориальных зон устанавливается конкретный перечень видов целевого использования, вытекающий из условия отправления основной функции землепользователя.

Код зоны	Наименование	Таблица 1
21801000000	Территориальные зоны	
218010010000	Жилая зона	
218010020000	Общественно-деловая зона	
218010030000	Производственная зона, зона инженерной и транспортной инфраструктур	
218010040000	Зона сельскохозяйственного использования	
218010050000	Зона рекреационного назначения	
218010060000	Зона особо охраняемых территорий	
218010070000	Зона специального назначения	
218010080000	Зона размещения военных объектов	
218010090000	Иная зона	

Статья 7.2 Установление сервитутов

В зонах действия ограничений по требованиям охраны инженерно-транспортных коммуникаций и других линейных и точечных объектов (не влекущих за собой изъятия земельных участков у их владельцев) устанавливаются публичные сервитуты.

ГЛАВА 8. СИСТЕМА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

Статья 8.1 Определение понятия "Градостроительный регламент"

1. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учетом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

3. Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки

и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

4. Действие градостроительных регламентов не распространяется на земельные участки и расположенные на них объекты капитального строительства:

1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), а также территорий памятников и ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия, решения о режиме использования и содержания, параметрах и характеристиках реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособления которых принимаются уполномоченными органами вне системы градостроительного зонирования в соответствии с законодательством об охране объектов культурного наследия;

2) в границах территорий общего пользования;

3) занятые линейными объектами, решения об использовании которых принимаются уполномоченными органами на основании их индивидуального целевого назначения;

4) предоставленные для добычи полезных ископаемых, решения об использовании которых принимаются уполномоченными органами в соответствии с законодательством о недрах.

5. Каждой территориальной зоне соответствуют свои регламенты (виды разрешенного использования земельных участков).

6. Согласно статье 37 Главы 4 Градостроительного Кодекса РФ устанавливаются следующие виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1) основные виды разрешенного использования;

2) условно разрешенные виды использования;

3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

7. Помимо действующих видов разрешенного использования, на территории могут оказывать влияние зоны с особыми условиями использования территории.

Статья 8.2 Зоны с особыми условиями использования территории

В соответствии с требованиями Росреестра (справочник dZone_v01.xsd Приложения №3 Приказа Минэкономразвития РФ № П/369 от 1 августа 2014 года) используются следующие виды зон с особыми условиями использования территории (ЗОУИТ), приведены в таблице 2.

Таблица 2

Код зоны	Наименование
218020000000	Зоны с особыми условиями использования территории
218020010000	Зоны охраны природных объектов
218020010001	Территория особо охраняемого природного объекта
218020010002	Охранная зона особо охраняемого природного объекта
218020010003	Водоохранная зона
218020010004	Прибрежная защитная полоса
218020010005	Зона санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения
218020010006	Особо ценные земли
218020020000	Зоны охраны искусственных объектов
218020020001	Территория объекта культурного наследия
218020020002	Зона охраны объекта культурного наследия
218020020003	Охранная зона геодезического пункта
218020020004	Охранная зона стационарного пункта наблюдений за состоянием окружающей природной среды
218020020005	Охранная зона транспорта
218020020006	Охранная зона инженерных коммуникаций
218020020007	Охранная зона линий и сооружений связи и линий и сооружений радиодиффракции

218020020008	Придорожная полоса
218020030000	Зоны защиты населения
218020030001	Запретная зона при военном складе
218020030002	Запретный район при военном складе
218020030003	Загрязненные земли
218020030004	Охранная зона загрязненных земель
218020030005	Санитарно-защитная зона предприятий, сооружений и иных объектов
218020030006	Санитарный разрыв (санитарная полоса отчуждения)
218020030007	Зона ограничения от передающего радиотехнического объекта
218020030008	Район падения отделяющихся частей ракет
218020040000	Прочие зоны с особыми условиями использования территории
218020040001	Зона публичного сервитута
218020040002	Зона резервирования земель
218020040003	Горный отвод
218020040004	Пригородная зона
218020040005	Зеленая зона
218020040006	Особая экономическая зона
218020040007	Пограничная зона
218020040008	Территория традиционного природопользования
218020050000	Иные зоны с особыми условиями использования территории
218020050001	Иная зона с особыми условиями использования территории

Статья 8.3 Использование объектов недвижимости, не соответствующих установленному градостроительному регламенту

1. Земельные участки или объекты капитального строительства являются не соответствующими установленным градостроительным регламентам территориальных зон в следующих случаях:

1) если виды их разрешенного использования (основные, условно разрешенные или вспомогательные) не соответствуют градостроительному регламенту;

2) если их предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры не соответствуют градостроительному регламенту.

2. Использование объектов недвижимости, указанных в части первой настоящей статьи, может осуществляться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

3. Объекты недвижимости, не соответствующие градостроительным регламентам по указанным в части первой настоящей статьи размерам и параметрам, поддерживаются и ремонтируются при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов требованиям градостроительных регламентов.

4. Реконструкция указанных в пункте 1 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции.

5. Строительство новых объектов капитального строительства, прочно связанных с указанными в части первой настоящей статьи земельными участками, может осуществляться только в соответствии с установленными настоящими "Правилами" градостроительными регламентами.

6. Изменение видов разрешенного использования указанных в части первой настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

Запрещается изменение одного вида, не соответствующего градостроительным регламентам,

использования объектов недвижимости на другой вид несоответствующего использования.

7. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно- геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

8. Использование объектов недвижимости, не соответствующих установленным градостроительным регламентам территориальных зон, если оно не представляет опасности для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, должно быть направлено на постепенное приведение в соответствие с установленным градостроительным регламентом.

9. В целях побуждения правообладателей объектов недвижимости, указанных в части первой настоящей статьи, к приведению использования таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный могут устанавливаться повышенные ставки земельного налога, арендной платы за землю, здания, строения и сооружения, применяются иные меры, не противоречащие законодательству.

10. В случае если использование указанных в части первой настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

**ПРАВИЛА
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ЗАТО СВОБОДНЫЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1. Градостроительные регламенты целевого использования территории Городского Округа ЗАТО Свободный.....	3
Статья 1.1. Градостроительные регламенты.....	3
Статья 1.2. Виды территориальных зон	4
Статья 1.3. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства.....	4
Статья 1.4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.....	6
Статья 1.5. Перечень территориальных зон и видов разрешенного использования земельных участков на территории городского округа ЗАТО Свободный.....	6
Глава 2. Зоны с особыми условиями использования территории.....	35
Статья 2.1. Виды зон с особыми условиями использования территории.....	35

Статья 2.2. Перечень зон с особыми условиями использования территории в пределах границы городского округа ЗАТО Свободный.....	36
2.2.1. Водоохранная зона, прибрежная защитная полоса.....	36
2.2.2. Зоны охраны ЛЭП.....	39
2.2.3. Зоны охраны трубопроводов	41
Глава 3. Порядок использования объектов, не соответствующих регламенту.....	45
Статья 3.1. Определение понятия "несоответствие регламенту".....	45
Статья 3.2. Использование и строительные изменения объектов, не соответствующих регламенту.....	45
Приложение 1.....	46
Приложение 2.....	74

**ГЛАВА 1. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ
ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ**

Статья 1.1. Градостроительные регламенты

Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

Градостроительные регламенты устанавливаются с учетом:

- 1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;
- 2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- 3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований;
- 4) видов территориальных зон;
- 5) требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

- 1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособления которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;
- 2) в границах территорий общего пользования;
- 3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;
- 4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель

сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон и территорий опережающего социально-экономического развития.

Статья 1.2. Виды территориальных зон

По Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии) № П/369 от 1 августа 2014 года "О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде" (Приложение № 3) используются следующие виды территориальных зон (справочник dZone_v01.xsd):

Таблица 1.

Виды территориальных зон

Код зоны	Наименование
218010000000	Территориальные зоны
218010010000	Жилая зона
218010020000	Общественно-деловая зона
218010030000	Производственная зона, зона инженерной и транспортной инфраструктур
218010040000	Зона сельскохозяйственного использования
218010050000	Зона рекреационного назначения
218010060000	Зона особо охраняемых территорий
218010070000	Зона специального назначения
218010080000	Зона размещения военных объектов
218010090000	Иная зона

Статья 1.3. Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства

Разрешенное использование земельных участков и объектов капитального строительства может быть следующих видов:

1. основные виды разрешенного использования;
2. условно разрешенные виды использования;
3. вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

Применительно к каждой территориальной зоне устанавливаются виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Для описания градостроительных регламентов использовались виды разрешенного использования земельных участков в соответствии с классификатором, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 №540 (с изменениями Приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 №709). Классификатор видов разрешенного использования земельных участков приведен в приложении № 1.

Содержание видов разрешенного использования допускает без отдельного указания в регламенте размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

1. линейные объекты - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения; (п. 10.1 введен Федеральным законом от 03.07.2016 N 373-ФЗ) Градостроительный Кодекс РФ, ст.1.

Статья 1.4. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со ст. 38 Градостроительного кодекса РФ

предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства включают в себя:

- 1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;
- 2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;
- 3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;
- 4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.

В случае, если в градостроительном регламенте применительно к определенной территориальной зоне не устанавливаются предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, и (или) предусмотренные пунктами 2-4 предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, непосредственно в градостроительном регламенте применительно к этой территориальной зоне указывается, что такие предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Статья 1.5. Перечень территориальных зон и видов разрешенного использования земельных участков на территории городского округа ЗАТО Свободный

Территориальные зоны показаны на "Карте градостроительного зонирования городского округа ЗАТО Свободный".

Виды разрешенного использования земельных

Номер зоны	Вид зоны	Жилая зона(Ж)	Код по классификатору:	Параметры строительства	218010010000		
Ж-4	Основной вид разрешенного использования		214002007001	2.7.1 Объекты гаражного назначения	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков (м ²)	не подлежит установлению	
	Вспомогательный вид разрешенного использования		не установлен		Минимальные отступы от границ земельных участков	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Предельное количество этажей, предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Максимальный коэффициент застройки в границах земельного участка	не подлежит установлению	
Номер зоны	Вид зоны	Жилая зона(Ж)	Код по классификатору:	Параметры строительства	218010020000		
Ж-7	Основной вид разрешенного использования		214002007001	2.7.1 Объекты гаражного назначения	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков (м ²)	не подлежит установлению	
	Вспомогательный вид разрешенного использования		не установлен		Минимальные отступы от границ земельных участков	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Предельное количество этажей, предельная высота зданий, строений, сооружений	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Максимальный коэффициент застройки в границах земельного участка	не подлежит установлению	
Номер зоны	Вид зоны	Жилая зона(Ж)	Код по классификатору:	Параметры строительства	218010030000		
Ж-12	Основной вид разрешенного использования		214002005000	2.5 Среднетажная жилая застройка	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков (м ²)	не подлежит установлению	
	Вспомогательный вид разрешенного использования		не установлен		Минимальные отступы от границ земельных участков	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Предельное количество этажей, предельная высота зданий, строений, сооружений	8	
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Максимальный коэффициент застройки в границах земельного участка	0.8	
Номер зоны	Вид зоны	Жилая зона(Ж)	Код по классификатору:	Параметры строительства	218010040000		
Ж-13	Основной вид разрешенного использования		214002005000	2.5 Среднетажная жилая застройка	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков (м ²)	не подлежит установлению	
	Вспомогательный вид разрешенного использования		не установлен		Минимальные отступы от границ земельных участков	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		214002007000		2.7 Обслуживание жилой застройки	Предельное количество этажей, предельная высота зданий, строений, сооружений	8
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Максимальный коэффициент застройки в границах земельного участка	0.8	
Номер зоны	Вид зоны	Жилая зона(Ж)	Код по классификатору:	Параметры строительства	218010050000		
Ж-8	Основной вид разрешенного использования		214002005000	2.5 Среднетажная жилая застройка	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков (м ²)	не подлежит установлению	
	Вспомогательный вид разрешенного использования		не установлен		Минимальные отступы от границ земельных участков	не подлежит установлению	
	Условно разрешенный вид использования		214002007000		2.7 Обслуживание жилой застройки	Предельное количество этажей, предельная высота зданий, строений, сооружений	8
	Условно разрешенный вид использования		не установлен		Максимальный коэффициент застройки в границах земельного участка	0.8	
Номер зоны	Вид зоны	Жилая зона(Ж)	Код по классификатору:	Параметры строительства	218010060000		
Номер зоны	Основной вид разрешенного использования		Параметры строительства				

218020020008	Придорожная полоса
218020030000	Зоны защиты населения
218020030001	Запретная зона при военном складе
218020030002	Запретный район при военном складе
218020030003	Загрязненные земли
218020030004	Охранная зона загрязненных земель
218020030005	Санитарно-защитная зона предприятий, сооружений и иных объектов
218020030006	Санитарный разрыв (санитарная полоса отчуждения)
218020030007	Зона ограничения от передающего радиотехнического объекта
218020030008	Район падения отделяющихся частей ракет
218020040000	Прочие зоны с особыми условиями использования территории
218020040001	Зона публичного сервитута
218020040002	Зона резервирования земель
218020040003	Горный отвод
218020040004	Пригородная зона
218020040005	Зеленая зона
218020040007	Пограничная зона
218020040008	Территория традиционного природопользования
218020050000	Иные зоны с особыми условиями использования территории
218020050001	Иная зона с особыми условиями использования территории
218030000000	Территория объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
218040000000	Особая экономическая зона
218040010000	Промышленно-производственные особые экономические зоны
218040020000	Технико-внедренческие особые экономические зоны
218040030000	Туристско-рекреационные особые экономические зоны
218040040000	Портовые особые экономические зоны

Статья 2.2. Перечень зон с особыми условиями использования территории в пределах границы городского округа ЗАТО Свободный

Зоны с особыми условиями использования территорий, сведения о которых не внесены в государственный кадастр недвижимости (ГКН) считаются неустановленными.

На территории городского округа ЗАТО Свободный действуют следующие виды зон с особыми условиями использования территории.

2.2.1. Водоохранная зона, прибрежная защитная полоса

Водный кодекс Российской Федерации (ст. 65) вводит понятие водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы.

Водоохранными зонами являются территории, которые примыкают к береговой линии морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которых устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.

В границах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения хозяйственной и иной деятельности.

За пределами территорий городов и других населенных пунктов ширина водоохранной зоны рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и ширина их прибрежной защитной полосы устанавливаются от соответствующей береговой линии, а ширина водоохранной зоны морей и ширина их прибрежной защитной полосы - от линии максимального прилива.

В соответствии со специальным режимом на территории водоохранных зон запрещается:

"использование сточных вод для удобрения почв;

"размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

"осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;

"движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается в зависимости от уклона берега водного объекта и составляет тридцать метров для обратного или нулевого уклона, сорок метров для уклона до трех градусов и пятьдесят метров для уклона три и более градуса. Для расположенных в границах болот проточных и сточных озер и соответствующих водотоков ширина прибрежной защитной полосы устанавливается в размере пятидесяти метров.

Ширина прибрежной защитной полосы озера, водохранилища, имеющих особо ценное рыбоводное значение (места нереста, нагула, зимовки рыб и других водных биологических ресурсов), устанавливается в размере двухсот метров независимо от уклона прилегающих земель.

На территориях населенных пунктов при наличии защитных полос совпадают с парапетами набережных.

Ширина водоохранной зоны на таких территориях устанавливается от парапета набережной. При отсутствии набережной ширина водоохранной зоны, прибрежной защитной полосы измеряется от береговой линии.

В границах прибрежных защитных полос наряду с вышеперечисленными ограничениями запрещается:

"распашка земель;

"размещение отвалов размываемых грунтов;

"выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

В границах водоохранных зон допускаются проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

Размеры водоохранных зон и прибрежных защитных полос для водных объектов городского округа ЗАТО Свободного указаны в таблице 4

Водоохранные зоны и прибрежно-защитные полосы водных объектов городского округа ЗАТО Свободный отображены на карте "Зоны с особыми условиями использования территории ГО ЗАТО Свободный".

Таблица 4.

Перечень водных объектов, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный с размерами водоохранных зон и прибрежных защитных полос

Водотоки и водоёмы	Водоохранной зоны	Прибрежной защитной полосы
р. Тагил	100	40-50*
р. Нолька	50	50
р. Теляна	50	50
р. Белая Теляна	50	50
р. Ямная	50	50
Гарничный	50	50
р.Черная Теляна	50	50
р. Каменка	50	50
р. Утка	50	50
р. Нырья	50	50
р. Киприянов Лог	50	50
р.Токовая	50	50
р. Вьюшкин Лог	50	50
Вересовый	50	50
Начальный	50	50
р. Северка	50	50
р. Песьянка	50	50
Р. Крутушка	50	50
р. Соколка	50	50
Р. Осиновка	50	50
р. Широкая	50	50

р. Мельничная	50	50
р. Вязовая	50	50
р. Пихтарка	50	50
р. Ельничная	50	50
р. Сатюкова	50	50
р. Бобровка	50	50
р. Березовка	50	50
р. Боровушка	50	50
р. Леневка	50	50
р. Козлушка	50	50
р. Белотеляна	50	50
р. Выя	50	50
р. Ельничная	50	50
р. Кривушка	50	50
р. Свистунка	50	50
р. Винновка	50	50
р. Медведка	50	50
Иск.вдхр. «Теляна»	50	50
Иск.вдхр. «Ива»	50	50

*Ширина прибрежной защитной полосы реки Тагил устанавливается в размере 40-50 метров в зависимости от уклона берегов.

2.2.2. Зоны охраны ЛЭП

Порядок установления охранных зон и режим их использования для всего электросетевого хозяйства определен Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N 160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" (ред. от 17.05. 2016 г.).

Охранные зоны устанавливаются:

"вдоль воздушных линий электропередачи;

"вдоль подземных кабельных линий электропередачи;

"вдоль подводных кабельных линий электропередачи;

"вдоль переходов воздушных линий электропередачи через водоемы (реки, каналы, озера и др.);

"вокруг подстанций - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства.

Границы охранной зоны в отношении отдельного объекта электросетевого хозяйства определяются организацией, которая владеет им на праве собственности или ином законном основании.

Охранная зона считается установленной с даты внесения в документы государственного кадастрового учета сведений о ее границах.

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

"набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

"размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

"находиться в пределах огороженной территории и помещений распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить

огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

"размещать свалки;

"производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи).

В охранных зонах, установленных для объектов электросетевого хозяйства напряжением свыше 1000 вольт, запрещается:

"складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;

"размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

"использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

"бросать якоря с судов и осуществлять их проход с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

"осуществлять проход судов с поднятыми стрелами кранов и других механизмов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи).

В пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещается:

"строительство, капитальный ремонт, реконструкция или снос зданий и сооружений;

"горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

"посадка и вырубка деревьев и кустарников;

"дноуглубительные, землечерпальные и погрузочно-разгрузочные работы, добыча рыбы, других водных животных и растений придонными орудиями лова, устройство водопоев, колка и заготовка льда (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи);

"проход судов, у которых расстояние по вертикали от верхнего крайнего габарита с грузом или без груза до нижней точки провеса проводов переходов воздушных линий электропередачи через водоемы менее минимально допустимого расстояния, в том числе с учетом максимального уровня подъема воды при паводке;

"проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

"земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспахиваемых землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

"полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

"полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

В охранных зонах, установленных для объектов

электросетевого хозяйства напряжением до 1000 вольт, запрещается:

"размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, садовые, огородные и дачные земельные участки, объекты садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, объекты жилищного строительства, в том числе индивидуального (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

"складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче-смазочных, материалов;

"устанавливать причалы для стоянки судов, барж и плавучих кранов, бросать якоря с судов и осуществлять их проход с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами (в охранных зонах подводных кабельных линий электропередачи).

По сведениям Росреестра на декабрь 2016 года, на территории городского округа ЗАТО Свободный установлены границы охранных зон ЛЭП. Охранные зоны ЛЭП отображены на "Карте зон с особыми условиями использования территории городского округа ЗАТО Свободный".

2.2.3 Зоны охраны трубопроводов

Для исключения возможности повреждения трубопроводов (при любом виде их прокладки) устанавливаются охранные зоны:

"вдоль трасс трубопроводов, транспортирующих нефть, природный газ, нефтепродукты, нефтяной и искусственный углеводородные газы, - в виде участка земли, ограниченного условными линиями, проходящими в 25 метрах от оси трубопровода с каждой стороны;

"вдоль трасс трубопроводов, транспортирующих сжиженные углеводородные газы, нестабильные бензин и конденсат, - в виде участка земли, ограниченного условными линиями, проходящими в 100 метрах от оси трубопровода с каждой стороны;

"вдоль трасс многочисленных трубопроводов - в виде участка земли, ограниченного условными линиями, проходящими на указанных выше расстояниях от осей крайних трубопроводов;

"вдоль подводных переходов - в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между параллельными плоскостями, отстоящими от осей крайних ниток переходов на 100 метров с каждой стороны;

"вокруг емкостей для хранения и разгазирования конденсата, земляных амбаров для аварийного выпуска продукции - в виде участка земли, ограниченного замкнутой линией, отстоящей от границ территорий указанных объектов на 50 метров во все стороны;

"вокруг технологических установок подготовки продукции к транспорту, головных и промежуточных перекачивающих и наливных насосных станций, резервуарных парков, компрессорных и газораспределительных станций, узлов измерения продукции, наливных и сливных эстакад, станций подземного хранения газа, пунктов подогрева нефти, нефтепродуктов - в виде участка земли, ограниченного замкнутой линией, отстоящей от границ территорий указанных объектов на 100 метров во все стороны.

Земельные участки, входящие в охранные зоны трубопроводов, не изымаются у землепользователей и используются ими для проведения сельскохозяйственных и иных работ с обязательным соблюдением требований настоящих Правил.

В охранных зонах трубопроводов запрещается производить всякого рода действия, могущие нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести к их повреждению, в частности:

а) перемещать, засыпать и ломать опознавательные и сигнальные знаки, контрольно - измерительные пункты;

б) открывать люки, калитки и двери необслуживаемых усилительных пунктов кабельной связи, ограждений узлов линейной арматуры, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств, открывать и закрывать краны и задвижки, отключать или включать средства связи, энергоснабжения и телемеханики трубопроводов;

в) устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей;

г) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения (устройства), предохраняющие трубопроводы от разрушения, а прилегающую территорию и окружающую местность - от аварийного разлива транспортируемой продукции;

д) бросать якоря, проходить с отданными якорями, цепями, лотами, волокушами и тралами, производить дноуглубительные и землечерпальные работы; е) разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.

В охранных зонах трубопроводов без письменного разрешения предприятий трубопроводного транспорта запрещается:

а) возводить любые постройки и сооружения;

б) высаживать деревья и кустарники всех видов, складировать корма, удобрения, материалы, сено и солому, располагать коновязи, содержать скот, выделять рыбопромысловые участки, производить добычу рыбы, а также водных животных и растений, устраивать водопои, производить колку и заготовку леса;

в) сооружать проезды и проезды через трассы трубопроводов, устраивать стоянки автомобильного транспорта, тракторов и механизмов, размещать сады и огороды;

г) производить мелиоративные земляные работы, сооружать оросительные и осушительные системы;

д) производить всякого рода открытые и подземные, горные, строительные, монтажные и взрывные работы, планировку грунта. Письменное разрешение на производство взрывных работ в охранных зонах трубопроводов выдается только после представления предприятием, производящим эти работы, соответствующих материалов, предусмотренных действующими Едиными правилами безопасности при взрывных работах;

е) производить геологосъемочные, геолого - разведочные, поисковые, геодезические и другие изыскательские работы, связанные с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта (кроме почвенных образцов). Предприятия и организации, получившие письменное разрешение на ведение в охранных зонах трубопроводов работ, обязаны выполнять их с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность трубопроводов и опознавательных знаков, и несут ответственность за повреждение последних.

Предприятиям трубопроводного транспорта разрешается:

а) подъезд в соответствии со схемой проездов, согласованной с землепользователем, автомобильного транспорта и других средств к трубопроводу и его объектам для обслуживания и проведения ремонтных работ. В аварийных ситуациях разрешается подъезд к трубопроводу и сооружениям на нем по маршруту, обеспечивающему доставку техники и материалов для устранения аварий с последующим оформлением и оплатой нанесенных убытков землевладельцам. Если трубопроводы проходят по территории запретных зон и специальных

объектов, то соответствующие организации должны выдавать работникам, обслуживающим эти трубопроводы, пропуска для проведения осмотров и ремонтных работ в любое время суток;

б) устройство в пределах охранной зоны шурфов для проверки качества изоляции трубопроводов и состояния средств их электрохимической защиты от коррозии и производство других земляных работ, необходимых для обеспечения нормальной эксплуатации трубопроводов, с предварительным (не менее чем за 5 суток до начала работ) уведомлением об этом землепользователя;

в) вырубка деревьев при авариях на трубопроводах, проходящих через лесные угодья, с последующим оформлением в установленном порядке лесорубочных билетов и с очисткой мест от порубочных остатков. В случае необходимости предприятия трубопроводного транспорта могут осуществлять в процессе текущего содержания трубопроводов рубку леса в их охранных зонах с оформлением лесорубочных билетов на общих основаниях. Полученная при этом древесина используется указанными предприятиями.

По сведениям Росреестра на декабрь 2016 года, на территории городского округа ЗАТО Свободный установлены границы охранных зон газопроводов. Охранные зоны газопроводов отображены на "Карте зон с особыми условиями использования территории городского округа ЗАТО Свободный".

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ, НЕ СООТВЕТСТВУЮЩИХ РЕГЛАМЕНТУ

Статья 3.1. Определение понятия "несоответствие регламенту"

Объекты недвижимости, существовавшие до вступления в силу настоящих "Правил", являются не соответствующими регламенту в случаях, когда эти объекты:

"расположены в пределах красных линий, установленных утвержденной градостроительной документацией для трассировки и реконструкции улиц, проездов и инженерно-технических коммуникаций;

"имеют виды использования, не разрешенные целевым регламентом для соответствующей территориальной зоны;

"имеют параметры, нарушающие требования охраны объектов культурного наследия и природного ландшафта;

"имеют санитарно-защитные зоны, распространяющиеся за границы расположения объекта;

"наносит несоразмерный вред владельцам иных объектов недвижимости.

Статус несоответствия придается объекту органами местного самоуправления по представлению Комиссии по землепользованию и застройке или соответствующих надзорных органов.

Статья 3.2. Использование и строительные изменения объектов, не соответствующих регламенту

1. Использование объектов, не соответствующих регламенту, может продолжаться без установления срока приведения их в соответствие с настоящими "Правилами". Исключение составляют объекты, не соответствующие одновременно и "Правилам", и государственным нормативно-техническим стандартам, в результате чего их дальнейшее существование (использование) представляет опасность для жизни и здоровья людей или сохранности природной и историко-культурной среды.

2. Реконструкция объектов капитального строительства, не соответствующих регламенту, может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов

разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

3. В случае, если использование земельных участков и объектов капитального строительства, не соответствующих регламенту, продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Приложение 1

КЛАССИФИКАТОР ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ (В РЕД. ПРИКАЗА МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 30.09.2015 N 709)

Наименование ^{<1>}	Описание вида разрешенного использования ^{<2>}	Код 540 ^{<3>} Код 390 ^{<4>}
Сельскохозяйственное использование	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.18 , в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	1.0 214001000000
Растениеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием сельскохозяйственных культур. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.2 - 1.6	1.1 214001001000
Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством зерновых, бобовых, кормовых, технических, масличных, эфиромасличных и иных сельскохозяйственных культур	1.2 214001001001
Овощеводство	Осуществление хозяйственной деятельности на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством картофеля, листовых, плодовых, луковичных и бахчевых сельскохозяйственных культур, в том числе с использованием теплиц	1.3 214001001002
Выращивание тонирующих, лекарственных, цветочных культур	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с производством чая, лекарственных и цветочных культур	1.4 214001001003
Садоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием многолетних плодовых и ягодных культур, винограда и иных многолетних культур	1.5 214001001004
Выращивание льна и конопли	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с выращиванием льна, конопли	1.6 214001001005
Животноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.8 - 1.11	1.7 214001002000
Скотоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, связанной с разведением сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, верблюдов, оленей); сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, производство кормов, размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.8 214001002001

Звероводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением в неволе ценных пушных зверей; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.9 214001002002	производства (вахтовые помещения, служебные жилые помещения на производственных объектах); - как способ обеспечения деятельности режимного учреждения (казармы, караульные помещения, места лишения свободы, содержания под стражей). Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 2.1 - 2.7.1	
Птицеводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением домашних пород птиц, в том числе водоплавающих; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции птицеводства; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.10 214001002003	Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей); выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений	2.1 214002001000
Свиноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением свиней; размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения животных, производства, хранения и первичной переработки продукции; разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала)	1.11 214001002004	Размещение малоэтажного многоквартирного жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;	2.1.1 214002001001
Пчеловодство	Осуществление хозяйственной деятельности, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, по разведению, содержанию и использованию пчел и иных полезных насекомых; размещение ульев, иных объектов и оборудования, необходимого для пчеловодства и разведения иных полезных насекомых; размещение сооружений, используемых для хранения и первичной переработки продукции пчеловодства	1.12 214001003000	размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	
Рыбоводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с разведением и (или) содержанием, выращиванием объектов рыбоводства (аквакультуры); размещение зданий, сооружений, оборудования, необходимых для осуществления рыбоводства (аквакультуры)	1.13 214001004000	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных	2.2 214002002000
Научное обеспечение сельского хозяйства	Осуществление научной и селекционной работы, ведения сельского хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира; размещение коллекций генетических ресурсов растений	1.14 214001005000	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки)); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха	2.3 214002003000
Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Размещение зданий, сооружений, используемых для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции	1.15 214001006000	Размещение сооружений, пригодных к использованию в качестве жилья (палаточные городки, кемпинги, жилые вагончики, жилые прицепы) с возможностью подключения названных сооружений к инженерным сетям, находящимся на земельном участке или на земельных участках, имеющих инженерные сооружения, предназначенных для общего пользования	2.4 214002004000
Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	Производство сельскохозяйственной продукции без права возведения объектов капитального строительства	1.16 214001007000	Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха;	2.5 214002005000
Питомники	Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства	1.17 214001008000	размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома	
Обеспечение сельскохозяйственного производства	Размещение машинно-транспортных и ремонтных станций, ангаров и гаражей для сельскохозяйственной техники, амбаров, водонапорных башен, трансформаторных станций и иного технического оборудования, используемого для ведения сельского хозяйства	1.18 214001009000	Размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на двадцать и более квартир); благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок;	2.6 214002006000
Жилая застройка	Размещение жилых помещений различного вида и обеспечение проживания в них. К жилой застройке относятся здания (помещения в них), предназначенные для проживания человека, за исключением зданий (помещений), используемых: - с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них (гостиницы, дома отдыха); - для проживания с одновременным осуществлением лечения или социального обслуживания населения (санатории, дома ребенка, дома престарелых, больницы); - как способ обеспечения непрерывности	2.0 214002000000		

	размещение подземных гаражей и наземных автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома				
Обслуживание жилой застройки	Размещение объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.9 , если их размещение связано с удовлетворением повседневных потребностей жителей, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не причиняет существенного неудобства жителям, не требует установления санитарной зоны	2.7	214002007000		
Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан, с возможностью размещения автомобильных моек	2.7.1	214002007001		
Общественное использование объектов капитального строительства	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1 - 3.10.2	3.0	214003000000		
Коммунальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)	3.1	214003001000		
Социальное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат); размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа; размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2	214003002000		
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	214003003000		
Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.4.1 - 3.4.2	3.4	214003004000		
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	214003004001		
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи	3.4.2	214003004002		
Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические	3.5	214003005000		
	училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению). Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.5.1 - 3.5.2				
Дошкольное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению)	3.5.1	214003005001		
Среднее и высшее профессиональное образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению)	3.5.2	214003005002		
Культурное развитие	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; устройство площадок для празднеств и гуляний; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов	3.6	214003006000		
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7	214003007000		
Религиозное использование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для отправления религиозных обрядов (церкви, соборы, храмы, часовни, монастыри, мечети, молельные дома); размещение объектов капитального строительства, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, воскресные школы, семинарии, духовные училища)	3.7	214003007000		
Общественное управление	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения органов управления политических партий, профессиональных и отраслевых союзов, творческих союзов и иных общественных объединений граждан по отраслевому или политическому признаку; размещение объектов капитального строительства для дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации	3.8	214003008000		
Обеспечение научной деятельности	Размещение объектов капитального строительства для проведения научных исследований и изысканий, испытаний опытных промышленных образцов, для размещения организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские институты, проектные институты, научные центры, опытно-конструкторские центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые), проведения научной и селекционной работы, ведения сельского и лесного хозяйства для получения ценных с научной точки зрения образцов растительного и животного мира	3.9	214003009000		
Обеспечение деятельности в	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и	3.9.1	214003009001		

области гидрометеорологии и смежных с ней областях	химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и геологофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим		Обслуживание автотранспорта	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоэтажных, не указанных в коде 2.7.1	4.9 214004009000
Ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.10.1 - 3.10.2	3.10 214003010000	Объекты придорожного сервиса	Размещение автозаправочных станций (бензиновых, газовых); размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов придорожного сервиса; предоставление гостиничных услуг в качестве придорожного сервиса; размещение автомобильных моек и прачечных для автомобильных принадлежностей, мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса	4.9.1 214004009001
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	3.10.1 214003010001	Выставочно-ярмарочная деятельность	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для осуществления выставочно-ярмарочной и конгрессной деятельности, включая деятельность, необходимую для обслуживания указанных мероприятий (застройка экспозиционной площадки, организация питания участников мероприятий)	4.10 214004010000
Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных	3.10.2 214003010002	Отдых (рекреация)	Обустройство мест для занятия спортом, физической культурой, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1 - 5.5	5.0 214005000000
Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования, предусмотренных кодами 4.1 - 4.10	4.0 214004000000	Спорт	Размещение объектов капитального строительства в качестве спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, устройство площадок для занятия спортом и физкультурой (беговые дорожки, спортивные сооружения, теннисные корты, поля для спортивной игры, автодромы, мотодромы, трамплины, трассы и спортивные стрельбища), в том числе водным (причалы и сооружения, необходимые для водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря); размещение спортивных баз и лагерей	5.1 214005001000
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1 214004001000	Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	5.2 214005002000
Объекты торговли (торговые центры, торговые-развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.9 ; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4.2 214004002000	Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, туристических гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них; размещение детских лагерей	5.2.1 214005002001
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.3 214004003000	Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания популяции зверей или количества рыбы	5.3 214005003000
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4 214004004000	Причалы для маломерных судов	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	5.4 214005004000
Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые	4.5 214004005000	Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	5.5 214005005000
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6 214004006000	Производственная деятельность	Размещение объектов капитального строительства в целях добычи недр, их переработки, изготовления вещей промышленным способом.	6.0 214005000000
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	4.7 214004007000	Недропользование	Осуществление геологических изысканий; добыча недр открытым (карьеры, отвалы) и закрытым (шахты, скважины) способами; размещение объектов капитального строительства, в том числе подземных, в целях добычи недр; размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки сырья к транспортировке и (или) промышленной переработке; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для проживания в них сотрудников,	6.1 214005001000
Развлечения	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения: дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов, ипподромов, игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр) и игровых площадок; в игровых зонах также допускается размещение игровых заведений, залов игровых автоматов, используемых для проведения азартных игр, и игровых столов, а также размещение гостиниц и заведений общественного питания для посетителей игровых зон	4.8 214004008000			

	сотрудников, осуществляющих обслуживание зданий и сооружений, необходимых для целей недропользования, если добыча недр происходит на межселенной территории				исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с КОДОМ 3.1		
Тяжелая промышленность	Размещение объектов капитального строительства горно-обогатительной и горно-перерабатывающей, металлургической, машиностроительной промышленности, а также изготовления и ремонта продукции судостроения, авиастроения, вагоностроения, машиностроения, станкостроения, а также другие подобные промышленные предприятия, для эксплуатации которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон, за исключением случаев, когда объект промышленности отнесен к иному виду разрешенного использования	6.2 214006002000			Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9 214006009000
Автомобилестроительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства транспортных средств и оборудования, производства автомобилей, производства автомобильных кузовов, производства прицепов, полуприцепов и контейнеров, предназначенных для перевозки одним или несколькими видами транспорта, производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей	6.2.1 214006002001			Обеспечение космической деятельности	Размещение космодромов, стартовых комплексов и пусковых установок, командно-измерительных комплексов, центров и пунктов управления полетами космических объектов, пунктов приема, хранения и переработки информации, баз хранения космической техники, полигонов приземления космических объектов, объектов экспериментальной базы для отработки космической техники, центров и оборудования для подготовки космонавтов, других сооружений, используемых при осуществлении космической деятельности	6.10 214007000000
Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности	6.3 214006003000			Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации	6.11 214006011000
Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон	6.3.1 214006003001			Транспорт	Размещение различного рода путей сообщения и сооружений, используемых для перевозки людей или грузов либо передачи веществ. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1 - 7.5	7.0 214008000000
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4 214006004000			Железнодорожный транспорт	Размещение железнодорожных путей; размещение, зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами; размещение наземных сооружений метрополитена, в том числе посадочных станций, вентиляционных шахт; размещение наземных сооружений для трамвайного сообщения и иных специальных дорог (канатных, монорельсовых, фуникулеров)	7.1 214008001000
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4 214006004000			Автомобильный транспорт	Размещение автомобильных дорог и технически связанных с ними сооружений; размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств, размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения; оборудование земельных участков для стоянок автомобильного транспорта, а также для размещения депо (устройства мест стоянок) автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту	7.2 214008002000
Нефтехимическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для переработки углеводородного сырья, изготовления удобрений, полимеров, химической продукции бытового назначения и подобной продукции, а также другие подобные промышленные предприятия	6.5 214006005000			Водный транспорт	Размещение искусственно созданных для судоходства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства морских портов, размещение объектов капитального строительства, в том числе морских и речных портов, причалов, пристаней, гидротехнических сооружений, навигационного оборудования и других объектов, необходимых для обеспечения судоходства и водных перевозок	7.3 214008003000
Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	6.6 214006006000			Воздушный транспорт	Размещение аэродромов, вертолетных площадок (вертодромов), обустройство мест для привождения и причаливания гидросамолетов, размещение радиотехнического обеспечения полетов и прочих	7.4 214008004000
Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с КОДОМ 3.1	6.7 214006007000					
Атомная энергетика	Размещение объектов использования атомной энергии, в том числе атомных станций, ядерных установок (за исключением создаваемых в научных целях), пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений; размещение объектов электросетевого хозяйства, обслуживающих атомные электростанции	6.7.1 214006007001					
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за	6.8 214006008000					

	объектов, необходимых для взлета и приземления (приводнения) воздушных судов, размещение аэропортов (аэровокзалов) и иных объектов, необходимых для посадки и высадки пассажиров и их сопутствующего обслуживания и обеспечения их безопасности, а также размещение объектов, необходимых для погрузки, разгрузки и хранения грузов, перемещаемых воздушным путем; размещение объектов, предназначенных для технического обслуживания и ремонта воздушных судов		Курортная деятельность	Использование, в том числе с их извлечением, для лечения и оздоровления человека природных лечебных ресурсов (месторождения минеральных вод, лечебные грязи, рапой лиманов и озер, особый климат и иные природные факторы и условия, которые используются или могут использоваться для профилактики и лечения заболеваний человека), а также охрана лечебных ресурсов от истощения и уничтожения в границах первой зоны округа горно-санитарной или санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курорта	9.2 214016000000
Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов	7.5 214008005000	Санаторная деятельность	Размещение санаториев и профилакториев, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бьюеты, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей	9.2.1 214016001000
Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности	8.0 214009000000	Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3 214017000000
Обеспечение вооруженных сил	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для разработки, испытания, производства ремонта или уничтожения вооружения, техники военного назначения и боеприпасов; обустройство земельных участков в качестве испытательных полигонов, мест уничтожения вооружения и захоронения отходов, возникающих в связи с использованием, производством, ремонтом или уничтожением вооружений или боеприпасов; размещение объектов капитального строительства, необходимых для создания и хранения запасов материальных ценностей в государственном и мобилизационном резервах (хранилища, склады и другие объекты); размещение объектов, для обеспечения безопасности которых были созданы закрытые административно-территориальные образования	8.1 214010000000	Использование лесов	Деятельность по заготовке, первичной обработке и вывозу древесины и недревесных лесных ресурсов, охрана и восстановление лесов и иные цели. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 10.1 - 10.5	10.0 214018000000
Охрана Государственной границы Российской Федерации	Размещение инженерных сооружений и заграждений, пограничных знаков, коммуникаций и других объектов, необходимых для обеспечения защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации, устройство пограничных просек и контрольных полос, размещение зданий для размещения пограничных воинских частей и органов управления ими, а также для размещения пунктов пропуска через Государственную границу Российской Федерации	8.2 214011000000	Заготовка древесины	Рубка лесных насаждений, выросших в природных условиях, в том числе гражданами для собственных нужд, частичная переработка, хранение и вывоз древесины, создание лесных дорог, размещение сооружений, необходимых для обработки и хранения древесины (лесных складов, лесопилен), охрана и восстановление лесов	10.1 214018001000
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3 214012000000	Лесные плантации	Выращивание и рубка лесных насаждений, выращенных трудом человека, частичная переработка, хранение и вывоз древесины, создание дорог, размещение сооружений, необходимых для обработки и хранения древесины (лесных складов, лесопилен), охрана лесов	10.2 214018002000
Обеспечение деятельности по исполнению наказаний	Размещение объектов капитального строительства для создания мест лишения свободы (следственные изоляторы, тюрьмы, поселения)	8.4 214013000000	Заготовка лесных ресурсов	Заготовка живицы, сбор недревесных лесных ресурсов, в том числе гражданами для собственных нужд, заготовка пищевых лесных ресурсов и дикорастущих растений, хранение, неглубокая переработка и вывоз добытых лесных ресурсов, размещение временных сооружений, необходимых для хранения и неглубокой переработки лесных ресурсов (сушилки, грибоварни, склады), охрана лесов	10.3 214018003000
Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охраной и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады)	9.0 214014000000	Резервные леса	Деятельность, связанная с охраной лесов	10.4 214018004000
Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за защитными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными	9.1 214015000000	Водные объекты	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты	11.0 214019000000
			Общее пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)	11.1 214020000000
			Специальное пользование водными объектами	Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов)	11.2 214021000000
			Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений,	11.3 214022000000

	судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	
Земельные участки (территории) общего пользования	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	12.0 214023000000
Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений	12.1 214024000000
Специальная деятельность	Размещение, хранение, захоронение, утилизация, накопление, обработка, обезвреживание отходов производства и потребления, медицинских отходов, биологических отходов, радиоактивных отходов, веществ, разрушающих озоновый слой, а также размещение объектов размещения отходов, захоронения, хранения, обезвреживания таких отходов (скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, полигонов по захоронению и сортировке бытового мусора и отходов, мест сбора вещей для их вторичной переработки	12.2 214025000000
Запас	Отсутствие хозяйственной деятельности	12.3 214026000000
Ведение огородничества	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, багчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции	13.1 214027001000
Ведение садоводства	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, багчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры; размещение хозяйственных строений и сооружений	13.2 214027002000

<1> В скобках указаны иные равнозначные наименования.

<2> Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящем классификаторе, допускает без отдельного указания в классификаторе размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение защитных сооружений (насаждений), объектов мелиорации, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических знаков, если федеральным законом не установлено иное.

(в ред. Приказа Минэкономразвития России от 30.09.2015 N 709)

<3> Текстовое наименование вида разрешенного использования земельного участка и его код (числовое обозначение) являются равнозначными. Код в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 (ред. от 30.09.2015)

<4> Код в соответствии со справочником dAllowedUs_v02.xsd, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 18.08.2016 № 390.

Приложение 2

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ РЕГЛАМЕНТОВ (СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ВСЕХ УРОВНЕЙ) ДОКУМЕНТЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО УРОВНЯ

КОДЕКСЫ

Градостроительный Кодекс РФ № 190-ФЗ от 29.12.04г.

Земельный Кодекс РФ № 136-ФЗ от 25.10.01г.

Водный Кодекс РФ № 74-ФЗ от 03.06.06г.

Лесной Кодекс РФ № 201-ФЗ от 04.12.06г.

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ

Федеральный закон "Об особо охраняемых природных

территориях" № 33-ФЗ от 14.03.95

Федеральный закон "Об объектах культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации" № 73-ФЗ от 25.06.02

Федеральный закон "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" № 17-ФЗ от 10.01.03

Федеральный закон "О газоснабжении в Российской Федерации" № 69-ФЗ от 31.03.1999 (ред. от 05.12.2016)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, УКАЗЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА, МИНИСТЕРСТВ И ВЕДОМСТВ

Приказ Минэкономразвития России от 01.09.2014 №540 (с изменениями Приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 №709)

Постановление Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2014 г. N 71 "Об утверждении Правил направления органами государственной власти и органами местного самоуправления документов, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, а также требования к формату таких документов в электронной форме"

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии) № П/369 от 1 августа 2014 года "О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде".

Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 N 160 (ред. от 17.05.2016) "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон"

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НОРМЫ (ГН, ГОСТ)

СН 2.2.4/2.1.8.562-96 "Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки"

СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА (СНИП) И СВОДЫ ПРАВИЛ (СП)

СП 42.13330.2011(СНиП 2.07.01-89) Планировка и застройка городских и сельских поселений.

СП 54.13330.2011.(СНиП 31-01-2003) Здания жилые многоквартирные.

СП 55.13330.2011(СНиП 31-02-2001) Дома жилые одноквартирные.

СП 121.13330.2012 Аэродромы

СНиП 23-05-95 "Естественное и искусственное освещение"

СНиП 2.04.03-85 "Канализация, наружные сети и сооружения"

СНиП 2.06.15-85 "Инженерная защита территорий от затопления и подтопления"

СНиП 2.05.02-85 "Автомобильные дороги"

СНиП II-12-77 "Защита от шума"

СНиП 31-01-2003 "Здания жилые многоквартирные".

САНИТАРНЫЕ ПРАВИЛА И НОРМЫ (САНПИН)

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и

иных объектов"

СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения"

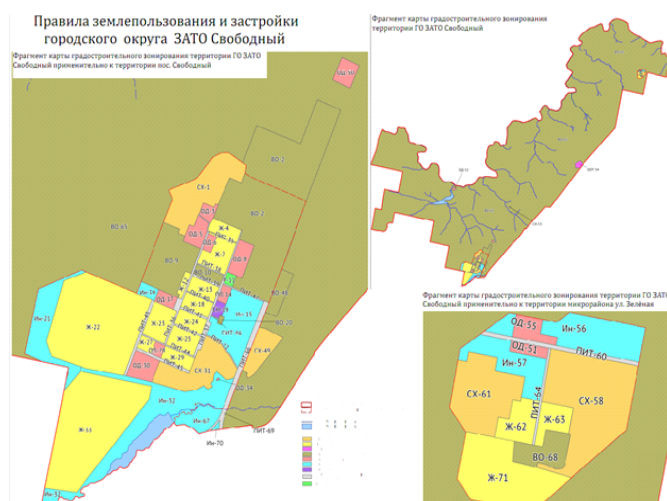
СанПиН 2.2.4/2.1.8.055-96 "Электромагнитные излучения радиочастотного диапазона (ЭМИ РЧ)" (утв. постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 08.05.96 № 9 с изменениями от 29.10.2000)

СанПиН 2971-84 "Санитарные правила и нормы защиты населения от воздействия электрического поля, создаваемого воздушными линиями электропередачи (ВЛ) переменного тока промышленной частоты"

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01 "Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий".

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ (ТСН)

Нормативы градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66.



2. Основными задачами настоящего Положения являются:

- 1) определение состава муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный;
 - 2) определение учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный;
 - 3) установление порядка учета муниципального специализированного жилищного фонда;
 - 4) определение категорий граждан, в целях предоставления им жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный;
 - 5) определение порядка ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору служебного найма;
 - 6) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.
3. Граждане, принятые на учет в администрации городского округа ЗАТО Свободный в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам служебного найма до вступления в силу настоящего Положения, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам служебного найма в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

4. Муниципальный специализированный жилищный фонд городского округа ЗАТО Свободный - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности городскому округу ЗАТО Свободный и предоставляемых администрацией городского округа ЗАТО Свободный (далее - администрация городского округа) для проживания отдельных категорий граждан по договорам служебного найма, в порядке, установленном разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.
5. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда городского округа относятся служебные жилые помещения.
6. Использование жилых помещений в качестве специализированных жилых помещений допускается только после отнесения таких помещений к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".
7. Включение жилых помещений в муниципальный специализированный жилищный фонд и исключение их из указанного фонда осуществляется постановлением администрации городского округа.

3. НАЗНАЧЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

8. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории городского округа ЗАТО Свободный.
9. Жилые помещения муниципального специализированного

жилищного фонда предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами государственной власти, органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, муниципальными унитарными предприятиями, государственными или муниципальными учреждениями, зарегистрированными на территории городского округа ЗАТО Свободный, в связи с прохождением службы на территории городского округа ЗАТО Свободный, либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

10. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в поднаем, обмену, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам служебного найма, предоставляемых в порядке, установленном разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

11. К пользованию специализированными жилыми помещениями по договорам найма таких жилых помещений применяются правила, предусмотренные статьей 65, частями 3 и 4 статьи 67 и статьей 69 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением пользования служебными жилыми помещениями, к пользованию которыми по договорам найма таких помещений применяются правила, предусмотренные частями 2 - 4 статьи 31, статьей 65 и частями 3 и 4 статьи 67 Жилищного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено другими федеральными законами.

4. УЧЕТНАЯ НОРМА И НОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖЕБНОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

12. Учетной нормой площади служебного жилого помещения (далее - учетная норма) является минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого, определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Учетная норма устанавливается в размере 16 квадратных метров общей площади жилого помещения.
13. Нормой предоставления площади жилого помещения по договору служебного найма (далее - норма предоставления) является минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого, определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору служебного найма. Норма предоставления устанавливается в размере 16,5 квадратных метров общей площади жилого помещения.
14. Размер учетной нормы не может превышать размер нормы предоставления.
15. При предоставлении жилых помещений по договорам служебного найма, заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов, допускается только с их согласия.
16. Жилое помещение по договору служебного найма может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного Кодекса Российской Федерации перечне.
17. По решению Комиссии по предоставлению муниципальных жилых помещений в городском округе ЗАТО Свободный (далее - Комиссия), возможно предоставление площади жилого помещения по договору служебного найма семье, состоящей из 2 человек (за

исключением супругов) - не более 42 кв.м. общей площади жилого помещения.

18. С согласия граждан им может быть предоставлено жилое помещение по договору служебного найма меньшей площади.

5. ПОРЯДОК УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

19. Учет муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный включает в себя:

1) сбор информации о местоположении, количественном и качественном составе, техническом состоянии, уровне благоустройства фонда, о фактическом проживании нанимателей и членов их семьи и изменении этих данных;

2) осуществление контроля сроков действия договоров найма служебного жилого помещения, путем проведения сверки с органами государственной власти, органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, муниципальными унитарными предприятиями, государственными или муниципальными учреждениями, войсковыми частями, органами прокуратуры, Федеральной службой безопасности, отделом Министерства внутренних дел России по городскому округу ЗАТО Свободный, военным следственным отделом, расположенными (дислоцированными) на территории городского округа ЗАТО Свободный на предмет продолжения (прекращения) трудовых отношений (службы) граждан, занимающих служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда городского округа;

3) осуществление сверки с организацией, ответственной за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации с целью выявления граждан, незаконно занимающих жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.

20. Ежегодно, до 1 апреля, по результатам учета муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный главе администрации городского округа ЗАТО Свободный предоставляется письменный отчет.

21. Учет муниципального специализированного жилищного фонда осуществляет ведущий специалист по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный.

6. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ЖИЛЫХ ПО-МЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

22. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа предоставляются следующим категориям граждан:

1) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный;

2) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с органами государственной власти, расположенными на территории городского округа ЗАТО Свободный;

3) гражданам, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный;

4) специалистам по основному месту работы в государственных и муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, зарегистрированных на территории городского округа ЗАТО Свободный - без предъявления требований к стажу;

5) рабочим по основному месту работы в государственных

и муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, зарегистрированных на территории городского округа ЗАТО Свободный - проработавших не менее 1 года в организации, в связи с работой в которой предоставляется служебное жилое помещение;

6) военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в органах прокуратуры, Федеральной службы безопасности, отделе Министерства внутренних дел России по городскому округу ЗАТО Свободный, в военном следственном отделе на территории городского округа ЗАТО Свободный;

7) военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в войсковых частях Министерства обороны Российской Федерации, дислоцирующихся на территории городского округа ЗАТО Свободный (признанным нуждающимися в Федеральном государственном казенном учреждении "Центральное региональное управление жилищного обеспечения" Министерства обороны Российской Федерации).

7. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРУ СЛУЖЕБНОГО НАЙМА

23. Учет граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам служебного найма, осуществляет ведущий специалист по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный.

24. Учет граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам служебного найма ведется путем:

1) принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам служебного найма жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда;

2) ведения очереди граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам служебного найма жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, за исключением категорий граждан, указанных подпункте 7 пункта 22 настоящего Положения;

3) снятия граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам служебного найма жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, с учета.

25. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам служебного найма жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется на основании заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам служебного найма жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 7 пункта 22 настоящего Положения (Приложение № 1).

26. Заявление подается ведущему специалисту по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный в рабочее время согласно графику приема граждан, либо через многофункциональный центр (далее - МФЦ).

27. Граждане, подающие заявления о принятии на учет, предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина.

28. К заявлению граждан, указанных в пункте 22 (за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 7 пункта 22) настоящего Положения о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам служебного найма жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда прилагаются следующие документы:

1) ходатайство работодателя (командира) в администрацию городского округа о постановке на учет в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и каждого члена его семьи;

3) копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения гражданина, подающего заявление, совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении детей, решения суда о признании членом семьи нанимателя;

4) копия трудовой книжки, трудового договора (заверенные работодателем, предоставляется гражданским персоналом);

5) справка, подтверждающая трудовые отношения гражданина с муниципальным унитарным предприятием, с государственным или муниципальным учреждением, с органами местного самоуправления;

6) справка о прохождении военной службы (предоставляется военнослужащими);

7) выписка из личного дела о составе семьи военнослужащего (предоставляется военнослужащими);

8) копия контракта о прохождении военной службы (предоставляется военнослужащими);

9) выписка из послужного списка о прохождении военной службы (предоставляется военнослужащими);

10) справка о необеспеченности жильем или справка о сдаче жилого помещения по последнему месту службы (предоставляется военнослужащими);

11) справка с места жительства о составе семьи (для граждан, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный);

12) копия финансового лицевого счета (для граждан, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный);

13) справка о закрытии лицевого счета по ранее занимаемому жилому помещению (для граждан, ранее обеспеченных на территории городского округа жилым помещением), справка об отсутствии задолженности на занимаемое жилое помещение на территории городского округа ЗАТО Свободный (для граждан, обеспеченных на территории городского округа жилым помещением);

14) выписка из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у гражданина и совместно проживающих с ним членов семьи на территории Российской Федерации;

15) копия договора найма жилого помещения (ордера) на занимаемое жилое помещение (при наличии).

29. Документы, указанные в подпунктах 11-15 пункта 28 запрашиваются ведущим специалистом по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный в рамках межведомственного взаимодействия. По желанию заявителя указанные документы могут быть предоставлены ими самостоятельно.

30. Копии документов предоставляются с одновременным предоставлением оригиналов и после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

31. Заявление с приложенными к нему документами регистрируются администрацией городского округа в день поступления в книгу учета входящей документации, а также в журнале регистрации заявлений граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный в течение трех дней.

32. После регистрации документы проверяются ведущим специалистом по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный на предмет их соответствия установленным требованиям и выносятся для

рассмотрения на заседание Комиссии по предоставлению муниципальных жилых помещений в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области, созданной на основании постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - Комиссия).

33. Комиссия выносит одно из следующих решений:

1) решение о постановке на учет гражданина в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении. При наличии на момент рассмотрения заявлений и документов свободных жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде, Комиссия принимает решение о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) решение об отказе в постановке на учет в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении муниципального специализированного жилищного фонда.

34. Решение об отказе в постановке на учет в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении муниципального специализированного жилищного фонда принимается в случаях:

1) гражданином не представлен или представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 28 настоящего Положения;

2) гражданин не относится к категориям граждан, имеющих право на предоставление служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

3) гражданином представлены документы, содержащие недостоверные сведения;

4) материалы проведенной проверки не подтверждают права гражданина и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи состоять на учете в качестве нуждающихся в служебном жилом помещении муниципального специализированного жилищного фонда.

35. В случае принятия Комиссией решения о постановке на учет гражданина в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении (об отказе в постановке на учет гражданина на такой учет), ведущий специалист по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный в течение трех рабочих дней после утверждения постановлением администрации городского округа протокола заседания Комиссии доводит в письменной форме до сведения гражданина информацию о постановке его на учет (отказе в постановке на учет).

36. Военнослужащие - граждане Российской Федерации, проходящие военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее - военнослужащие), и совместно проживающие с ними члены их семей (далее - члены их семей) встают на учет и признаются нуждающимися в получении служебной жилой площади на основании Приказа Министра обороны от 30.09.2010 №1280 "О предоставлении военнослужащим вооруженных сил Российской Федерации жилых помещений по договору социального найма и служебных жилых помещений". В соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 03.11.2010 № 1455 "Об уполномоченном органе Министерства обороны Российской Федерации и специализированных организациях Министерства обороны Российской Федерации по вопросам жилищного обеспечения в Вооруженных Силах Российской Федерации", специализированной организацией Министерства обороны Российской Федерации по вопросу обеспечения военнослужащих жилыми помещениями жилищного фонда Минобороны России является Федеральное государственное казенное учреждение "Центральное региональное управление жилищного обеспечения" Министерства обороны Российской Федерации. Решение о включении военнослужащего в список на предоставление служебных жилых помещений принимается Федеральным государственным казенным учреждением "Центральное

региональное управление жилищного обеспечения" Министерства обороны Российской Федерации.

37. Военнослужащие включаются в список на предоставление служебных жилых помещений и обеспечиваются служебными жилыми помещениями в порядке очередности, исходя из даты подачи (отправки по почте) заявления и документов, указанных в пункте 2 Инструкции "О предоставлении военнослужащим - гражданам Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, служебных жилых помещений", а в случае, если указанные даты совпадают, очередность определяется с учетом общей продолжительности военной службы.

38. Начальник Ивского гарнизона утверждает список распределения жилых помещений военнослужащим Ивского гарнизона и направляет его в администрацию городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь очередностью военнослужащих по дате признания нуждающимися в структурном подразделении уполномоченного органа (Центральном региональном управлении жилищного обеспечения) для рассмотрения на жилищной комиссии по предоставлению служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда в городском округе ЗАТО Свободный.

39. К списку распределения жилых помещений по Ивскому гарнизону прилагаются следующие документы:

1) ходатайство командира войсковой части, в которой военнослужащий проходит службу, в администрацию городского округа о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда военнослужащему;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность военнослужащего и каждого члена его семьи;

3) копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения военнослужащего с совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении детей, решение суда о признании членом семьи военнослужащего;

4) справка о прохождении военной службы;

5) выписка из личного дела о составе семьи военнослужащего;

6) копия контракта о прохождении военной службы;

7) выписка из послужного списка о прохождении военной службы;

8) справка о необеспеченности жильем или справка о сдаче жилого помещения по последнему месту службы (или копия справки, заверенная Центральным региональным управлением жилищного обеспечения);

9) копии листов убытия на всех членов семьи;

10) решение о постановке на учет военнослужащих, нуждающихся в получении служебной жилой площади (из Центрального регионального управления жилищного обеспечения);

11) справка с места жительства о составе семьи (для граждан, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный);

12) копия финансового лицевого счета (для граждан, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный);

13) справка о закрытии лицевого счета по ранее занимаемому жилому помещению (для граждан, ранее обеспеченных на территории городского округа жилым помещением), справка об отсутствии задолженности на занимаемое жилое помещение на территории городского округа ЗАТО Свободный (для граждан, обеспеченных на территории городского округа жилым помещением);

14) копия договора, ордера на занимаемое жилое помещение (при наличии).

40. Документы, указанные в подпунктах 11-14

пункта 39 запрашиваются ведущим специалистом по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный в рамках межведомственного взаимодействия. По желанию заявителя указанные документы могут быть предоставлены ими самостоятельно.

41. Документы, указанные в пункте 39 настоящего Положения, предоставляются ведущему специалисту по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный. Копии документов предоставляются с одновременным предоставлением оригиналов и после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Документы предоставляются лично либо прилагаются к списку распределения жилых помещений по Ивскому гарнизону.

42. Ответственность за ведение очередности предоставления служебного жилого помещения военнослужащим на территории городского округа, за полноту и достоверность приложенных к списку распределения документов, за соответствие предоставляемого служебного жилого помещения военнослужащему норме предоставления служебного жилого помещения несет начальник Ивского гарнизона.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

43. Жилые помещения в муниципальном специализированном жилищном фонде предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры (комнаты) во временное пользование по договору найма служебного жилого помещения. Договор найма служебного жилого помещения заключается в письменной форме. Форма договора найма служебного жилого помещения утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 "Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

44. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам на период трудовых отношений с органами государственной власти, органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, муниципальными унитарными предприятиями, государственными или муниципальными учреждениями, зарегистрированными на территории городского округа ЗАТО Свободный, в связи с прохождением службы на территории городского округа ЗАТО Свободный, либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

45. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору служебного найма, в порядке очередности исходя из даты и времени принятия таких граждан на учет.

46. Служебные жилые помещения в городском округе ЗАТО Свободный не предоставляются гражданам, приобретшим жилые помещения за пределами городского округа ЗАТО Свободный за счет средств Федерального бюджета и (или) имеющим постоянную регистрацию по месту жительства либо жилые помещения в собственности (по договору социального найма) в следующих населенных пунктах: деревня Ива, деревня Северная, деревня Никитино, город Верхняя Салда, город Нижняя Салда, село Покровское, поселок Молодежный, город Нижний Тагил.

47. Пункт 46 настоящего Положения не распространяется на военнослужащих, проходящих военную службу по

контракту, муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный; граждан, состоящих в трудовых отношениях с органами государственной власти, расположенными на территории городского округа ЗАТО Свободный и занимающих должности государственной гражданской службы, граждан, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

48. Военнослужащим, проходящим военную службу в войсковых частях, дислоцированных на территории городского округа ЗАТО Свободный и членам их семей, жилые помещения муниципального жилищного фонда распределяются из числа жилых помещений, освободившихся другими военнослужащими и членами их семей, за исключением жилых помещений, находящихся в их собственности. При этом военнослужащим, имеющим трех и более детей, служебные жилые помещения предоставляются во внеочередном порядке.

49. При освобождении жилых помещений специализированного жилищного фонда, на заседании Комиссии рассматривается вопрос о предоставлении указанных жилых помещений гражданам и военнослужащим, признанным в установленном порядке нуждающимися в предоставлении служебных жилых помещений и принимается решение о предоставлении служебных жилых помещений указанным лицам, с учетом очередности по дате постановки на учет нуждающихся в получении жилого помещения по договору служебного найма.

50. Заявления граждан для поставки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам служебного найма, рассмотрение списков распределения жилых помещений по Ивскому гарнизону в целях предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется Комиссией.

51. Комиссия при рассмотрении вопроса о предоставлении гражданам по договорам служебного найма жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда проводит проверку наличия обстоятельств, служащих основанием для принятия решения о снятии граждан и (или) совместно проживающих с ними членов семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам служебного найма, с учета.

52. В ходе проведения проверок наличия обстоятельств, служащих основанием для принятия решения о снятии гражданина и (или) совместно проживающих с ним членов семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам служебного найма, с учета, ведущий специалист по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный, запрашивает у граждан и (или) по межведомственным запросам необходимые для проведения проверок документы, являющиеся основаниями для принятия граждан на учет.

53. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда принимается на заседании Комиссии, о чем в течение пяти рабочих дней со дня заседания составляется протокол, который утверждается постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

54. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда принимается Комиссией в следующих случаях:

- 1) военнослужащим не представлен или представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 39 настоящего Положения;
- 2) представлены документы, содержащие недостоверные

сведения;

3) материалы проведенной проверки не подтверждают права гражданина и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи состоять на учете в качестве нуждающихся в служебном жилом помещении муниципального специализированного жилищного фонда.

55. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам служебного найма в случае:

- 1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;
- 2) прекращения трудовых отношений, увольнения со службы;
- 3) обеспечения служебным жилым помещением или жилым помещением по договору социального найма;
- 4) смерти;
- 5) в иных, предусмотренных законом, случаях.

56. Ведущий специалист по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный:

1) в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления об утверждении протокола заседания Комиссии, готовит проект постановления администрации городского округа о предоставлении (либо отказе в предоставлении) служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) в течение трех рабочих дней со дня подписания постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный об отказе в предоставлении гражданину служебного жилого помещения информирует об этом заявителя по адресу, указанному в заявлении;

3) в течение трех рабочих дней со дня подписания постановления администрации городского округа о предоставлении гражданину служебного жилого помещения, готовит проект договора найма служебного жилого помещения в трех экземплярах и представляет его на подпись главе администрации городского округа ЗАТО Свободный;

4) в течение трех рабочих дней со дня подписания главой администрации городского округа договора найма служебного жилого помещения информирует заявителя по адресу, указанному в заявлении (а при согласии заявителя, отраженном в заявлении - по телефону (по адресу электронной почты), о необходимости обратиться в администрацию городского округа для подписания договора найма служебного жилого помещения.

57. В случае если заявитель в течение десяти календарных дней с даты получения уведомления о предоставлении ему жилого помещения специализированного жилищного фонда, не обратился в администрацию городского округа ЗАТО Свободный для подписания договора найма служебного жилого помещения, соответствующее постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный подлежит отмене. Выделенное служебное жилое помещение подлежит распределению другому гражданину в порядке очередности, о чем принимается соответствующее решение Комиссии.

9. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА НАЙМА СЛУЖЕБНОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

58. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения службы, избрания на выборные должности в органы местного самоуправления. Договор составляется в трех экземплярах, один из которых хранится в администрации городского округа, второй экземпляр хранится в управляющей организации, третий экземпляр выдается нанимателю.

59. После заключения договора найма служебного жилого

помещения наниматель и члены его семьи, указанные в договоре, в течение месяца, обязаны обратиться в организацию, ответственную за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации с заявлением о регистрации по месту жительства.

60. Расторжение и прекращение договора найма служебного жилого помещения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

61. Договор найма служебного жилого помещения считается заключенным с момента его подписания наймодателем и нанимателем. В договоре найма служебного жилого помещения должны быть указаны члены семьи нанимателя, которые будут постоянно проживать с нанимателем.

62. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится гражданами, которым предоставлены специализированные жилые помещения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором найма служебного жилого помещения.

63. В случае прекращения или расторжения договора найма служебного жилого помещения наниматель обязан сняться с регистрационного учета, освободить жилое помещение в течение трех рабочих дней и сдать его по акту приема-передачи управляющей организации по управлению многоквартирными домами (далее - управляющая организация). В случае принятия по акту приема-передачи жилого помещения управляющая организация выдает нанимателю справку о сдаче жилого помещения и справку о закрытии лицевого счета.

64. Для получения справки о сдаче жилого помещения администрации городского округа ЗАТО Свободный гражданин представляет ведущему специалисту по жилью администрации городского округа ЗАТО Свободный следующие документы:

- 1) листки убытия нанимателя и всех членов семьи (копии и оригиналы);
- 2) справку о сдаче жилого помещения, выданную управляющей организацией;
- 3) справку о закрытии лицевого счета, выданную управляющей организацией;
- 4) договор найма жилого помещения.

При этом работники управляющей организации осуществляют сверку состояния сдаваемого жилого помещения с имеющимся планом жилого помещения на момент предоставления данного жилого помещения. При обнаружении самовольной перепланировки отмечают их красным цветом на плане жилого помещения в экземпляре, хранящемся в управляющей организации. В справке о приемке жилого помещения и закрытии лицевого счета работником управляющей организации делается отметка: "имеется самовольная перепланировка". В течение трех рабочих дней сотрудник управляющей организации сообщает в письменном виде в администрацию городского округа ЗАТО Свободный о выявленной самовольной перепланировке в служебном жилом помещении с приложением плана.

Администрацией городского округа ЗАТО Свободный создается комиссия сов-местно с сотрудниками управляющей организации. Комиссия в течение двух рабочих дней с момента поступления информации из управляющей организации выходит в адрес с актом проверки и установлением самовольной перепланировки в служебном жилом помещении.

Лицо, самовольно осуществившее перепланировку служебного жилого помещения, несет ответственность,

предусмотренную законодательством Российской Федерации.

При установлении самовольной перепланировки председатель комиссии вручает нанимателю либо совершеннолетнему члену семьи нанимателя предупреждение об обязанности привести служебное жилое помещение в прежнее состояние в разумный срок.

В случае неустранения нарушений в разумный срок, администрация городского округа ЗАТО Свободный вправе направить исковое заявление об обязанности привести жилое помещение в прежнее состояние в суд общей юрисдикции.

65. В случае самовольной перепланировки к справке о приемке служебного жилого помещения, прилагается план жилого помещения с внесенными изменениями о перепланировке. Лицу, самовольно перепланировавшему жилое помещение, справка о сдаче жилого помещения не выдается до приведения служебного жилого помещения в первоначальный вид.

66. В случае реорганизации, переименования, правопреемственности учреждения, предприятия, войсковой части, в случае изменения места службы военнослужащего на территории городского округа ЗАТО Свободный в договор найма служебного жилого помещения могут быть внесены соответствующие изменения дополнительным соглашением сторон на основании заявления нанимателя, подтверждающих документов и постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

67. В случае прекращения трудовых отношений или прекращения замещения выборной должности в органах местного самоуправления городского округа, в государственных или муниципальных учреждениях, предприятиях, работодателю, в течение пяти рабочих дней, предоставляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный информацию о гражданах, занимающих служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда городского округа, предоставленные им на период работы в учреждении, предприятии, и прекративших трудовые отношения с учреждением, предприятием с приложением надлежащим образом заверенных копий приказов (распоряжений) о прекращении трудовых отношений с работниками либо выписок из приказов об увольнении.

68. В случае прекращения трудовых отношений (военной службы) в войсковых частях, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, командиры войсковой части в течение пяти рабочих дней, предоставляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный информацию о гражданах (военнослужащих), занимающих служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный, предоставленные им на период работы (военной службы) в войсковых частях, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, и прекративших трудовые отношения (военную службу) с войсковыми частями, расположенными на территории городского округа ЗАТО Свободный с приложением надлежащим образом заверенных копий приказов о прекращении трудовых отношений с работниками (увольнении, переводе в другую местность для прохождения военной службы), либо выписок из приказов.

69. К правоотношениям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства.

Приложение №1

Главе администрации городского округа
ЗАТО Свободный

от _____,

проживающего(й) по адресу:

_____ (адрес регистрации)
контактный телефон: _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____
(фамилия, имя, отчество)

и членов моей семьи:

1 _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

2 _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

3 _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

4 _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

5 _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

на учет в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении по основанию (ям):

- 1) отсутствие жилого помещения по договору социального найма, на праве собственности;
- 2) отсутствие жилого помещения по договору служебного найма;
- 3) обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи ниже учетной нормы;
- 4) проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;
- 5) наличие в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно.
- 6) иное _____
(указывается иное основание, предусмотренное Законом Свердловской области)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____
- 7 _____
- 8 _____

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" я _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" _____
(Ф.И.О, подпись)

Согласен на получение информации посредством телефонной связи, sms - сообщения, либо электронной почтой (нужное подчеркнуть).

" ___ " _____ 20__ г.
_____ (подпись заявителя)

РЕШЕНИЕ № 11/18

от 9 июня 2017 года

Об утверждении Положения "О порядке установки памятников, мемориальных досок и памятных знаков на территории городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Жилищного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона Свердловской области от 21 июня 2004 года № 12-ОЗ "О государственной охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в Свердловской области", с целью определения единого порядка установки, демонтажа, обеспечения сохранности памятников, мемориальных досок и памятных знаков на территории городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "О порядке установки памятников, мемориальных досок и памятных знаков на территории городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Утверждено
решением Думы
городского округа
от 09.06.2017 года № 11/18

Положение
"О порядке установки памятников, мемориальных досок и памятных знаков на территории городского округа ЗАТО Свободный"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Установка памятников, мемориальных досок и памятных знаков является одной из форм увековечения памяти о важнейших событиях, а также выдающихся личностях, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу городскому округу и Отечеству.

2. Термины, используемые в настоящем положении:

Памятник - скульптура или архитектурное сооружение в память о выдающейся личности или историческом событии.

Мемориальная доска-плита, выполненная из долговечных материалов, с текстом, изображением, барельефами или иными объемно-графическими элементами с надписью, увековечивающая память о выдающейся личности или историческом событии.

Памятный знак-архитектурная, скульптурная или архитектурно-скульптурная композиция, информационная доска (табличка), памятный камень в сочетании с информационным сообщением в лаконичной форме.

3. Настоящее Положение определяет:

1) критерии, являющиеся основанием для принятия решений об увековечении памяти и выдающихся событиях из истории городского округа ЗАТО Свободный, а также личностях, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу городскому округу и Отечеству;

2) правила установки памятников, мемориальных досок и памятных знаков;

3) порядок содержания памятников, мемориальных досок и памятных знаков.

2. КРИТЕРИИ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПАМЯТИ

4. Значимость события в городском округе ЗАТО Свободный.

5. Наличие официально признанных достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте, за особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу городскому округу и Отечеству.

6. При решении вопроса об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного события на территории городского округа ЗАТО Свободный.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ХОДАТАЙСТВ

7. Вопросы увековечения памяти о выдающихся событиях и личностях рассматривает комиссия по увековечению памяти о выдающихся событиях и деятелях отечественной истории, наименованию улиц, площадей в городском округе ЗАТО Свободный (далее - комиссия). Комиссия создается постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

8. Комиссия рассматривает ходатайства, поступающие от государственных, муниципальных, общественных организаций, политических партий, других юридических лиц, зарегистрированных в установленном законом порядке, групп граждан не менее 30 человек, а также формирует собственные предложения.

9. Ходатайства от родственников и других физических лиц комиссией не рассматриваются.

10. Письменное обращение инициатора установки памятника, мемориальной доски, памятного знака направляется в администрацию городского округа ЗАТО Свободный и содержит:

1) ходатайство с обоснованием целесообразности установки памятника, мемориальной доски, памятного знака;

2) историческую или историко-биографическую справку;

3) оригиналы или копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого гражданина (при их наличии);

4) предложения по тексту надписи на памятнике, мемориальной доске, памятном знаке, адресу и месту их установки (эскиз памятника, мемориальной доски, памятного знака);

5) эскизный проект места установки и размещения памятника, мемориальной доски, памятного знака;

6) предложения об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и содержанию памятника, мемориальной доски, памятного знака.

11. Решение об установке памятника, мемориальной доски или памятного знака принимается Думой городского округа ЗАТО Свободный и направляется для исполнения ходатайствующей стороне.

12. Проект памятника, мемориальной доски или памятного знака, разработанные по заявке обратившейся организации, согласовывается с отделом городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.

4. АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МЕМОРИАЛЬНЫМ ДОСКАМ

13. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски не должно противоречить характеру места ее установки, особенностям среды, в которую она привносится как новый элемент.

14. Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска.

15. В тексте мемориальной доски должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица.

16. В тексте мемориальной доски обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.

17. В композицию мемориальных досок могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.

18. Изготовление мемориальных досок производится из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и др.).

5. ПРАВИЛА УСТАНОВКИ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ИНЫХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

19. Места установки мемориальных досок, памятников и памятных знаков определяются Думой городского округа ЗАТО Свободный в каждом конкретном случае по предложению ходатайствующей стороны или администрации городского округа ЗАТО Свободный.

20. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки могут устанавливаться на земельных участках, фасадах зданий и иных объектах недвижимости, связанных с выдающимися событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся личностей, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности зданий, земельных участков или иного недвижимого

имущества при наличии согласия их собственников.

21. Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров.

22. Мемориальные доски устанавливаются не ранее чем через год после кончины выдающейся личности.

23. В память о выдающейся личности на территории городского округа ЗАТО Свободный может быть установлена только одна мемориальная доска по бывшему месту жительства, учебы или работы.

24. Установка памятников, мемориальных досок и памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств ходатайствующей стороны.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПАМЯТНИКОВ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК И ИНЫХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ

25. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производится за счет средств ходатайствующей стороны.

26. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производится за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный.

27. Контроль за состоянием памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляет должностное лицо администрации городского округа ЗАТО Свободный в соответствии с распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

28. Демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется на основании решения Думы городского округа ЗАТО Свободный по предложению администрации городского округа ЗАТО Свободный либо стороны, установившей памятник, мемориальную доску или иной памятный знак.

РЕШЕНИЕ № 11/19

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение об ежегодных основных и дополнительных отпусках, предоставляемых работникам органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", закона Свердловской области от 29.10.2007 года № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение об ежегодных основных и дополнительных отпусках, предоставляемых работникам органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, утвержденное решением Думы городского округа от 16.02.2006 года № 40/13:

1) Пункт 1.2. изложить в новой редакции:

"1.2. Положение распространяется:

- на выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - на выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности);

- на лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - лиц, замещающих

должности муниципальной службы);

- на работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - работники, осуществляющих техническое обеспечение деятельности);

- на работников, исполняющих государственные полномочия в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - работники, исполняющие государственные полномочия)."

2) Абзац второй пункта 2.4. изложить в новой редакции:

"Включение в стаж, дающий право на получение дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, иных периодов замещения, осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законом Свердловской области."

3) Пункт 2.6. изложить в новой редакции:

"2.6. Работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности и работникам, исполняющим государственные полномочия, ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней."

4) Пункт 3.6. изложить в новой редакции:

"3.6. Часть отпуска, превышающая 30 календарных дней (для лиц, замещающих должности муниципальной службы), 28 календарных дней (для выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности; работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности; работников, исполняющих государственные полномочия), по письменному заявлению может быть заменена денежной компенсацией, выплаченной в пределах экономии фонда платы труда."

5) Главу 3 дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

"3.7. При определении количества дней отпуска, производить округление до целых дней, в пользу работника."

6) Пункт 4.2. изложить в новой редакции:

"4.2. Лицам, замещающим должности муниципальной службы по письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года, а также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и федеральными законами."

7) Пункт 4.3. изложить в новой редакции:

"4.3. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам выборным должностным лицам, замещающим муниципальные должности, работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности, а также работникам, исполняющим государственные полномочия по их письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, в соответствии с трудовым законодательством и федеральными законами."

8) По тексту Положения слово "занимающих" заменить на слово "замещающих".

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/20

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "О размерах и условиях оплаты труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", закона Свердловской области от 29.10.2007 года № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О размерах и условиях оплаты труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 30.01.2014 года № 29/19:

Пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Денежное содержание (заработная плата) выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается нормативным актом соответствующего органа местного самоуправления городского округа, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

При совпадении дня выплаты денежного содержания (заработной платы) с выходным или нерабочим праздничным днём выплаты денежного содержания (заработной платы) должны производиться накануне этого дня. Оплата отпуска должна производиться не позднее, чем за три дня до его начала."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/21

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "О размерах и условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа"

ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Трудового кодекса РФ, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О размерах и условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 03.07.2014 года № 34/16:

Пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается нормативным актом соответствующего органа местного самоуправления городского округа, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днём выплаты заработной платы должны производиться накануне этого дня. Оплата отпуска должна производиться не позднее, чем за три дня до его начала."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/22

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "О размерах и условиях оплаты труда работников, исполняющих государственные полномочия в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Трудового кодекса РФ, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О размерах и условиях оплаты труда работников, исполняющих государственные полномочия в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 03.07.2014 № 34/17:

Пункт 9 изложить в новой редакции:

"9. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается нормативным актом соответствующего органа местного самоуправления городского округа, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не

позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днём выплаты денежного содержания (заработной платы) должны производиться накануне этого дня. Оплата отпуска должна производиться не позднее, чем за три дня до его начала."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ**

РЕШЕНИЕ № 11/23

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "О приватизации муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Жилищного кодекса РФ, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О приватизации муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 31.03.2010 г. № 38/15:

1) В пунктах 3, 10, 11 слова "в домах" исключить;

2) Пункт 26 изложить в следующей редакции:

"26. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги включает в себя:

1) плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

2) взнос на капитальный ремонт;

3) плату за коммунальные услуги."

3) Пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления многоквартирным домом либо решением общего собрания членов товарищества собственников жилья."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ**

РЕШЕНИЕ № 11/24

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Постановления Правительства Свердловской области от 04.08.2010 № 1165-ПП "О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры и искусства Свердловской области", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 17.09.2010 г. № 46/19:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Постановления Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП "О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области", Постановления Правительства Свердловской области от 04.08.2010 № 1165-ПП "О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры и искусства Свердловской области", Распоряжения Правительства Свердловской области от 09.02.2009 № 82-РП "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке условий оплаты труда работников общеотраслевых должностей служащих и профессий рабочих государственных бюджетных и казенных учреждений Свердловской области".

2) Подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2) наименования, условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях";

3) Подпункт 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

"3) рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях", за счет всех источников финансирования и критерии их установления";

4) Абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

"Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Положения

осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и искусства субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).";

5) Абзац четвертый пункта 8 изложить в следующей редакции:

"Решение об установлении работникам повышающих коэффициентов к окладам принимается руководителем муниципального учреждения культуры с учетом обеспечения указанных выплат бюджетными ассигнованиями на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и искусства субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ). Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.";

6) Абзац пятый пункта 11 изложить в следующей редакции:

"Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя учреждения культуры и искусства в пределах бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и искусства субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных бюджетным и автономным учреждением культуры и искусства на оплату труда работников:

- руководителей структурных подразделений учреждения культуры и искусства, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, - по представлению заместителей руководителя учреждения культуры и искусства;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения культуры и искусства, - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения культуры и искусства.";

7) Абзац девятый пункта 13 изложить в следующей редакции:

"Стимулирующая надбавка за качество выполнения работ не применяется в отношении работников, являющихся членами государственных академий наук, которым выплачивается ежемесячная денежная выплата.";

8) Абзац первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

"21. Оплата труда работников учреждения культуры и искусства, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях", работникам учреждения культуры и искусства могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:";

9) Подпункт 1 пункта 25 изложить в следующей редакции:

"1) в пределах доведенных бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и искусства субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).";

10) Пункт 25 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных бюджетным и автономным учреждением культуры и искусства на оплату труда работников.".

11) Пункт 26 изложить в следующей редакции:

"26. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих":

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» - делопроизводитель.	2800 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» - художник; - заведующий хозяйством.	4200 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» - бухгалтер.	6200 рублей

Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.".

12) Абзац тринадцатый пункта 27 изложить в следующей редакции:

"Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения культуры и искусства в пределах бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и искусства субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)."

13) Абзац четвертый пункта 30 изложить в следующей редакции:

"Решение об установлении работникам повышающих коэффициентов к окладам принимается руководителем учреждения культуры и искусства с учетом обеспечения указанных выплат бюджетными ассигнованиями на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры и искусства субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ). Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.".

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по социальной политике Бем С.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/25

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 05.04.2017 года № 10/9 "Об утверждении Положения "Об исчислении стажа, назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании Экспертного заключения от 16.05.2017 № 343-ЭВ по результатам правовой экспертизы решения Думы городского округа от 05.04.2017 № 10/9, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 № 276-ПП "Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Свердловской области", руководствуясь ст.22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в преамбулу решения Думы городского округа от 05.04.2017 года № 10/9 "Об утверждении Положения "Об исчислении стажа, назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный" слова "Постановления Правительства Свердловской области от 13 мая 2013 года № 612-ПП "Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Свердловской области" заменить словами "Постановления Правительства Свердловской области от 27.04.2017 № 276-ПП "Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Свердловской области".

2. Внести изменения в Положение "Об исчислении стажа, назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный", утверждено решением Думы городского округа от 05.04.2017 года № 10/9:

1) В подпункте 3 пункта 2.2. исключить слова "или признание муниципального служащего недееспособным решением суда, вступившим в законную силу".

2) В подпункте 6 пункта 2.2. слово "упразднение" заменить словом "ликвидация".

3) Пункт 8 признать утратившим силу.

4) В абзаце первом пункта 24 слова "государственных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации" заменить словами "должностей государственной службы Российской Федерации".

5) В абзаце первом пункта 28 слова "государственных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации" заменить

словами "должностей государственной службы Российской Федерации".

6) В абзаце третьем пункта 28 слова "должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации" заменить словами "должностей государственной службы Российской Федерации".

7) В абзаце третьем Приложения № 2 слова "должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации" заменить словами "должностей государственной службы Российской Федерации".

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 11/26

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в состав комиссии об исчислении стажа, назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Матвеева А.А., руководствуясь ст.22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в состав комиссии об исчислении стажа, назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный", утвержденный решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 05.04.2017 № 10/11:

1) Исключить из состава комиссии

Члена комиссии - Быкову А.П., начальника юридического отдела администрации городского округа.

2) Включить в состав комиссии

Члена комиссии - Уколову М.Р., начальника юридического отдела администрации городского округа."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 11/27

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный" (новая редакция)

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст.22, 44, 52 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный" новая редакция, утвержденное решением Думы городского округа от 16.11.2009 года № 33/8:

1) В абзаце десятом статьи 4 слова "без установления направлений и (или) условий их использования" исключить.

2) Подпункт 6 пункта 1 статьи 7 изложить в новой редакции:

"6) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа на очередной финансовый год;"

3) Подпункт 2 пункта 1 статьи 15 изложить в новой редакции:

"2) положениях обращения Губернатора Свердловской области к Законодательному Собранию Свердловской области с Бюджетным посланием "Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период";

4) Подпункт 4 пункта 1 статьи 15 изложить в новой редакции:

"4) основных направлениях бюджетной и налоговой политики;"

5) Подпункт 1 пункта 2 статьи 22 изложить в новой редакции:

"1) основные направления бюджетной и налоговой политики;"

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/28

от 9 июня 2017 года

О признании утратившим силу решение Думы городского округа от 09.10.2009 года № 30/16 "О рассмотрении Положения "О совете ветеранов при главе городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы городского округа Мельникова В.В., руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы городского

округа от 09.10.2009 года № 30/16 "О рассмотрении Положения "О совете ветеранов при главе городского округа ЗАТО Свободный".

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/29

от 9 июня 2017 года

О признании утратившим силу решения поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 21.10.2005 год № 33/14 "Об утверждении Положения "О едином порядке присвоения адресов объектов недвижимости в городском округе ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 21.10.2005 год № 33/14 "Об утверждении Положения "О едином порядке присвоения адресов объектов недвижимости в городском округе ЗАТО Свободный".

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/30

от 9 июня 2017 года

О создании муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа"

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., в соответствии с Положением "О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением поселковой Думы МО ЗАТО

Свободный от 21.10.2005 № 33/12, руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Дать согласие на создание Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа".
2. Рекомендовать главе администрации городского округа создать рабочую группу из работников администрации городского округа, депутатов Думы городского округа, работников Контрольного органа городского округа по устранению замечаний указанных Контрольным органом городского округа и депутатами Думы городского округа. Замечания устранить до момента создания данного Учреждения.
3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 11/31

от 9 июня 2017 года

Об утверждении Положения "Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании решения Думы городского округа от 09.06.2017 № 11/30 "О создании муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа", Приказов Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях", от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях", руководствуясь ст.22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа" (прилагается).
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу с 03.07.2017 года.
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Утверждено
решением Думы
городского округа
от 09.06.2017 года № 11/31

ПОЛОЖЕНИЕ

"Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа" (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, содержащими нормы трудового права, Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП "О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области".

2. Положение включает в себя:

1) порядок и условия оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа" (далее - учреждение);
2) условия оплаты труда директора, заместителя директора учреждения;

3) порядок установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях";
4) порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях";

3. Размер, порядок и условия оплаты труда работников учреждения устанавливаются директором учреждения в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, выплат компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда, работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений при условии сохранения объема должностных обязанностей работника и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за

работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

Штатное расписание утверждается директором учреждения, согласовывается с администрацией городского округа ЗАТО Свободный и включает в себя все должности работников данного учреждения.

Глава 2. Порядок и условия оплаты труда работников

6. Заработная плата работников, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7. Система оплаты труда работников установлена с учетом тарифно-квалификационных характеристик по общепрофессиональным профессиям единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

8. Минимальные размеры должностных окладов работников общепрофессиональных должностей служащих установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", от 23.04.2008 № 188 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности"

Таблица № 1

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ»		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размеры должностных окладов (в рублях)
1 квалификационный уровень	Экономист, инженер-сметчик,	4440
4 квалификационный уровень	Ведущий экономист	4900

9. Индексация должностных окладов работников учреждения производится на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

Глава 3. Условия оплаты труда директора, заместителя директора учреждения

10. Размер, порядок и условия оплаты труда директора учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

11. Оплата труда директора учреждения, его заместителя включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

12. Размер должностного оклада директора учреждения определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с

руководителем государственного (муниципального) учреждения", в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада директору муниципального учреждения, утвержденной распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

13. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителя директора) устанавливается в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителя директора учреждения), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

14. Должностной оклад заместителя директора учреждения устанавливается работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

Конкретный размер должностного оклада заместителя директора учреждения устанавливается в соответствии с локальным актом учреждения, принятым директором учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения.

15. Стимулирование и премирование директора учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности директора учреждения, на основании Положения о стимулировании и премировании руководителя Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа", утвержденного распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

16. Директору учреждения устанавливается стимулирующая выплата к окладу за выслугу лет, в зависимости от общего количества лет, проработанных на руководящих должностях.

Размеры (в процентах от оклада):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5 процентов;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10 процентов;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15 процентов.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда директора не может составлять более 5 процентов стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Источники премиальных выплат установлены пунктом 32 настоящего Положения.

17. Заместителю директора учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 4 и 5 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителю директора учреждения принимается директором учреждения.

18. Заместителю директора учреждения устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные пунктом 27 настоящего Положения.

Глава 4. Порядок установления и размеры выплат компенсационного характера

19. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников учреждения при наличии основания для их выплаты.

20. Для работников учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

21. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу. Компенсационные выплаты не образуют новые должностные оклады и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты пропорционально уменьшаются.

22. Всем работникам учреждения выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета министров СССР от 21.05.1987 № 591.

23. Всем работникам учреждения выплачивается компенсация за работу в закрытых административно-территориальных образованиях в размере - 20% к окладу (должностному окладу).

24. Выплаты компенсационного характера производятся по решению директора учреждения и назначаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда на определенный срок, но не более одного года.

Условия, размеры и порядок применения компенсационных выплат устанавливается приказом директора учреждения.

Глава 5. Порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера

25. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера, условия, размеры и порядок их применения устанавливаются приказом директора учреждения.

Размер стимулирующих выплат устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

Для работников учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплата за качество выполняемых работ;

3) выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

4) премиальная выплата по итогам работы.

26. Стимулирующую надбавку к окладу за выслугу лет рекомендуется устанавливать всем работникам, в

зависимости от общего количества лет, проработанных по специальности или в данном учреждении.

Размеры выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются (в процентах от оклада):

1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5 процентов;

2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10 процентов;

3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15 процентов.

27. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в учреждении могут быть установлены премии:

1) премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год);

2) премия за выполнение особо важных и срочных работ;

3) премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает директор учреждения.

По решению директора учреждения осуществляется премирование заместителю директора и иных работников, подчиненных директору непосредственно.

28. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

29. При премировании учитывается:

1) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

2) участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

30. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах средств установленных пунктом 32 настоящего Положения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

31. Единовременно могут выплачиваться премии:

1) за выполнение особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Размер премии за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения.

2) за интенсивность и высокие результаты работы.

При премировании учитывается:

1) интенсивность и напряженность работы;

2) особый режим работы, связанный с обеспечением уставной деятельности учреждения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Размер премии за интенсивность, высокие результаты работы устанавливается в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

32. Премирование работников учреждения осуществляется за счет следующих источников средств:

1) в пределах доведенных бюджетных ассигнований на оплату труда с начислениями работников учреждения;

2) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Глава 6. Заключительные положения

33. В случае задержки выплаты заработной платы работникам и других нарушений в сфере оплаты труда, директор учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

34. При отсутствии или недостатке финансовых средств директор учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить или отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

35. Директор учреждения вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

36. Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом учреждения, принятым директором, с учетом мнения представительного органа работников данного учреждения или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

37. Директору учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

1) Заболевание, требующее сложного оперативного вмешательства или длительного и (или) дорогостоящего лечения, медицинской реабилитации;

2) Пожар, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение) повлекшие утрату или повреждение имущества директора;

3) Смерть членов семьи, близких родственников (супруга (супруги), родителей, детей, дедушек, бабушек, внуков), полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер);

4) Иной трудной жизненной ситуации.

38. Материальная помощь директору муниципального учреждения выплачивается на основании распоряжения администрации городского округа ЗАТО Свободный по письменному мотивированному заявлению директора учреждения с предоставлением справки о наличии экономии финансовых средств фонда оплаты труда учреждения. Размер выплаты не может превышать более одного должностного оклада директора учреждения и выплачиваться не чаще одного раза в год по одному из следующих оснований:

1) Для выплаты материальной помощи в случае заболевания директора, требующего сложного оперативного вмешательства, длительного и (или) дорогостоящего лечения, медицинской реабилитации предоставляются документы о стоимости лечения (комплексного), осуществляемые на платной основе по направлению лечебно-профилактических учреждений (за исключением косметологического лечения), документы медицинского учреждения, подтверждающие факт заболевания и необходимость оперативного вмешательства и дорогостоящего лечения. Выплата производится в размере фактических произведенных расходов, но не более одного должностного оклада директора учреждения.

2) Для выплаты материальной помощи в связи с утратой или повреждением имущества в результате пожара или другого стихийного бедствия предъявляются документы, подтверждающие причиненный ущерб в результате указанных событий, стоимость утраченного (поврежденного) имущества, принадлежность утраченного (поврежденного) имущества директору учреждения, справок из соответствующих органов (местного

самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.).

3) Для выплаты материальной помощи в случае смерти членов семьи или близких родственников (супругов, родителей, детей, дедушек, бабушек, внуков), полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер) предоставляются копии свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство с умершим.

4) Для выплаты материальной помощи в случае иной трудной жизненной ситуации, предоставляются подтверждающие документы.

39. В связи с тем, что Муниципальное казенное учреждение "Служба муниципального заказа" является вновь созданным юридическим лицом, для исчисления среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителя директора) в целях определения предельного уровня их соотношения: среднемесячная заработная плата работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителя директора) определяется путем деления суммы запланированной заработной платы из расчета фонда оплаты труда работников списочного состава (без учета директора, заместителя директора) на среднюю численность таких работников.

РЕШЕНИЕ № 11/32

от 9 июня 2017 года

О внесении изменений в Положение "Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения "Административно-хозяйственная служба"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Матвеева А.А., на основании решения Думы городского округа от 09.06.2017 № 11/30 "О создании муниципального казенного учреждения "Служба муниципального заказа", руководствуясь ст.22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения "Административно-хозяйственная служба", утвержденное решением Думы городского округа от 09.12.2011 года № 66/19:

1.1 Абзац третий пункта 4 признать утратившим силу.

1.2 Исключить из Таблицы № 1 в строке "Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" должности - экономист, ведущий экономист, инженер-сметчик.

1.3 Главу 3. изложить в новой редакции:

"Глава 3. Условия оплаты труда руководителя и главного бухгалтера учреждения

11. Размер, порядок и условия оплаты труда руководитель учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Оплата труда руководителя учреждения, главного бухгалтера включает в себя: должностной оклад; выплаты компенсационного характера; выплаты стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения

определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения", в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителю муниципального учреждения, утвержденной распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, главного бухгалтера учреждения), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается работодателем на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Конкретный размер должностного оклада главного бухгалтера учреждения устанавливается в соответствии с локальным актом учреждения, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников учреждения.

12. Стимулирование и премирование руководителя учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя учреждения, на основании Положения о стимулировании и премировании руководителя Муниципального казенного учреждения "Административно-хозяйственная служба", утвержденного распоряжением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Руководителю учреждения устанавливается стимулирующая выплата к окладу за выслугу лет, в зависимости от общего количества лет, проработанных на руководящих должностях.

Размеры (в процентах от оклада):

- 1) при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5 процентов;
- 2) при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10 процентов;
- 3) при выслуге лет свыше 5 лет - 15 процентов.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда руководителя не может составлять более 5 процентов стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Источники премиальных выплат установлены пунктом 32 настоящего Положения.

13. Главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 4 и 5 настоящего Положения. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах главному бухгалтеру учреждения принимается руководителем учреждения.

14. Главному бухгалтеру устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные пунктом 29 настоящего Положения."

1.4 Пункт 16 изложить в новой редакции:

"16. Для работников Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ, отклоняющихся от нормальных).";

1.5 Пункт 25 изложить в новой редакции:

"25. Для работников Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

2) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

3) Выплаты за качество выполняемых работ;

4) Премии за качество выполняемых работ."

1.6 Пункты 27,28 признать утратившими силу.

1.7 Приложение № 1, Приложение № 2 признать утратившими силу.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу с 16.10.2017 года.

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 11/33

от 9 июня 2017 года

Об утверждении структуры администрации городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Матвеева А.А., в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить структуру администрации городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 24.09.2013 № 24/15 "Об утверждении структуры

администрации городского округа ЗАТО Свободный в новой редакции" (в редакции от 25.10.2013 № 25/9, от 27.02.2014 № 30/10, от 22.04.2014 № 31/10, от 26.09.2014 № 39/14, от 12.12.2014 № 43/17).

3. Рекомендовать главе администрации городского округа привести в соответствие с новой структурой администрации городского округа нормативные правовые акты городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный и администрации городского округа ЗАТО Свободный.

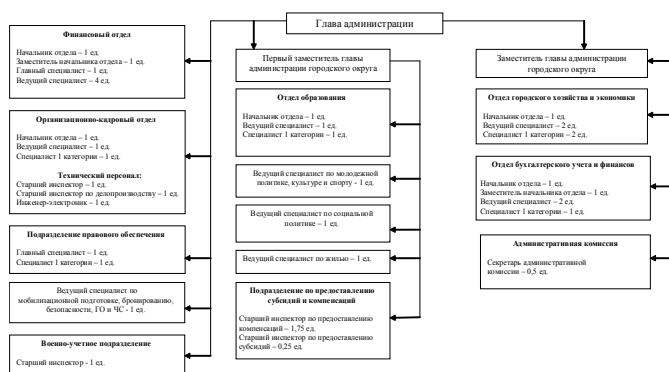
5. Решение вступает в силу с 01.09.2017 года.

6. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение
к решению Думы
городского округа
от 09.06.2017 года № 11/33

Структура администрации городского округа ЗАТО Свободный



РЕШЕНИЕ № 11/34

от 9 июня 2017 года

Об утверждении отчета о результатах Контрольного мероприятия "Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов главы и депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный"

Заслушав информацию председателя Контрольного органа городского округа Т.М. Газиевой, выступления главы городского округа В.В. Мельникова, депутатов Думы городского округа, руководствуясь ст. 31 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о результатах контрольного мероприятия "Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов главы и депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Утвержден
решением Думы
городского округа
от 09.06.2017 года № 11/34

Отчет

о результатах контрольного мероприятия

"Проверка использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов главы и депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный".
(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

Пункт 1.2 Плана работы Контрольного органа на 2017 год, утвержденного распоряжением председателя Контрольного органа от 23.12.2016г. № 64 (пункт плана работы контрольного органа)

2. Предмет контрольного мероприятия: средства местного бюджета городского округа ЗАТО Свободный, выделенные Думой городского округа (из программы проведения контрольного мероприятия)

3. Объект (объекты) контрольного мероприятия: Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия (далее - ТИК)

4. Проверяемый период деятельности: июнь-октябрь 2016 года.

5. Срок проведения контрольного мероприятия: с 13 апреля по 04 мая 2017 года.

6. Цели контрольного мероприятия:

1) Анализ смет расходов на подготовку и проведение выборов главы городского округа и смет расходов на подготовку и проведение выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный шестого созыва;

2) Соблюдение установленного порядка выплаты дополнительной оплаты труда и вознаграждения членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения местных выборов (из программы контрольного мероприятия)

7. Краткая характеристика проверяемой сферы формирования и использования муниципальных средств и деятельности объектов контрольного мероприятия (при необходимости)

Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия (далее Свободненская поселковая ТИК) организует свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" (с изменениями), Законом Свердловской области от 29.04.2003г. № 10-ОЗ "Избирательный кодекс Свердловской области" (с изменениями), (далее Избирательный кодекс Свердловской области) и иными нормативными правовыми актами о выборах.

Согласно статье 32 Устава городского округа ЗАТО Свободный, утвержденного решением Думы МО ЗАТО Свободный от 27.06.2005 №26/1 (с изменениями), на основании обращения Думы городского округа ЗАТО Свободный (далее Дума ГО ЗАТО Свободный), постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 10.12.2015г. №29/188 "О формировании Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии", сформирована Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия в количестве 7 членов, и возложением на неё полномочий избирательной

комиссии городского округа ЗАТО Свободный. На должность председателя Свободненской поселковой ТИК назначена Афанасьева Ирина Викторовна.

Свободненская поселковая ТИК является государственным органом Свердловской области и действует на постоянной основе. Свободненская поселковая ТИК наделена полномочиями по организации и проведению в городском округе ЗАТО Свободный муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы городского округа, голосования по вопросам преобразования городского округа, опросов граждан.

В соответствии со ст. 11 Избирательного кодекса Свердловской области, решением Думы ГО ЗАТО Свободный от 22.06.2016 года № 65/3 "О назначении очередных выборов главы городского округа ЗАТО Свободный", решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.06.2016 года № 65/4 "О назначении очередных выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный шестого созыва" были назначены выборы главы городского округа ЗАТО Свободный и депутатов Думы ГО ЗАТО Свободный на 18 сентября 2016 года.

Решением Думы ГО ЗАТО Свободный от 15.10.2015 г. № 53/8 "Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный" (далее - Решение Думы ГО ЗАТО Свободный от 15.10.2015 г. № 53/8), утверждены два пятимандатных округа. Формирование состава окружных избирательных комиссий (далее - ОИК) утверждены Решениями Свободненской поселковой ТИК от 09.06.2016 г. №№ 6/16-6/17 "О формировании состава окружной избирательной комиссии №1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу №1", "О формировании состава окружной избирательной комиссии №2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу №2" в количестве 7 членов в каждой ОИК.

Решением Свободненской поселковой ТИК от 17.01.2013 г. № 1/4 определено формирование состава 5 участковых избирательных комиссий (далее - УИК) в количестве 49 членов.

8. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

8.1. Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.12.2015 года № 57/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год" на подготовку и проведение выборов по КБК 0107 7001520002 "Обеспечение проведения выборов депутатов Думы ГО ЗАТО Свободный" предусмотрено 768,0 тыс. рублей, по КБК 0107 7001520003 "Обеспечение проведения выборов главы ГО ЗАТО Свободный" предусмотрено 665,0 тыс. рублей, всего - 1 433,0 тыс.руб.

Решениями Свободненской поселковой ТИК от 27.06.2016 г. № 9/33 утверждена смета расходов на подготовку и проведение выборов главы ГО ЗАТО Свободный, от 27.06.2016 г. № 9/34 утверждена смета расходов на подготовку и проведение выборов депутатов Думы ГО ЗАТО Свободный.

Решением Свободненской поселковой ТИК от 31.08.2016 г. № 20/95 утверждена уточненная смета расходов по КБК 0107 7001520003 "Обеспечение проведения выборов главы ГО ЗАТО Свободный". Расходы участковых избирательных комиссий остались неизменными, расходы территориальных избирательных комиссий в пределах общей итоговой суммы денежных средств перераспределены в сторону увеличения на канцелярские и другие расходы за счет уменьшения расходов на дополнительную оплату труда, транспортных расходов и расходов на изготовление печатной продукции.

Фактическое исполнение по уточненной смете составило 100%.

Решением Свободненской поселковой ТИК от 31.08.2016 г. № 20/95 утверждена уточненная смета расходов по КБК 0107 7001520002 "Обеспечение проведения выборов депутатов Думы ГО ЗАТО Свободный".

Расходы участковых избирательных комиссий остались неизменными, расходы территориальных избирательных комиссий в пределах общей итоговой суммы денежных средств перераспределены в сторону увеличения на печатную продукцию и другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов за счет уменьшения расходов на дополнительную оплату труда и начислений на дополнительную оплату труда. Расходы окружных избирательных комиссий в пределах общей итоговой суммы денежных средств перераспределены в сторону увеличения расходов на связь и канцтовары за счет уменьшения транспортных расходов.

Фактическое исполнение по уточненной смете составило 100%.

8.2. Решением Свободненской поселковой ТИК с полномочиями избирательной комиссии городского округа ЗАТО Свободный от 27.06.2016 №9/30 был разработан порядок (далее - Порядок) выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплата гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов главы городского округа ЗАТО Свободный, депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный 18.09.2016 г. Вышеуказанный Порядок был разработан в соответствии с Постановлением избирательной комиссии Свердловской области от 10.09.2015 г. №19/111. Контроль за исполнением решения ТИК с полномочиями избирательной комиссии городского округа ЗАТО Свободный от 27.06.2016 №9/30 был возложен на председателя комиссии.

Размер дополнительной оплаты труда председателю ТИК, ОИК, УИК устанавливается в зависимости от числа избирателей решением избирательной комиссии муниципального образования не выше размера, указанного в Порядке:

Размер дополнительной оплаты труда за один час работы (рублей)			
Председателю избирательной комиссии муниципального образования	Председателю ТИК	Председателю ОИК	Председателю УИК
115,00	С численностью избирателей до 50 тыс.чел. 60,00	С численностью избирателей до 50 тыс.чел. 55,00	С численностью избирателей до 50 тыс.чел. 50,00

Размер дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий, работающим в соответствующих комиссиях не на постоянной (штатной) основе, повышается с учетом установленного в централизованном порядке районного коэффициента.

Фактически отработанное время членов избирательных комиссий на основании предоставленных документов соответствовало утвержденным графикам дежурств. Начисление дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий произведено на основании сведений о фактическом отработанном времени по подготовке и проведению выборов.

Членам избирательных комиссий, работникам аппаратов избирательных комиссий выплачивается вознаграждение за активную работу по подготовке и проведению выборов (референдумов) (далее - вознаграждение).

При проверке правильности установления дополнительной оплаты труда за один час работы председателям, заместителям и секретарям председателей, членам избирательных комиссий нарушений не выявлено.

При проверке оплачиваемых периодов членам ТИК, ОИК, УИК нарушений не выявлено.

При проверке обоснованности и правильности выплаты установленных размеров вознаграждения нарушений не выявлено.

9. Выводы: (формулируются или по каждой цели или после изложения результатов по всем целям):

В нарушение пункта 2.15 Порядка в ОИК №2 сведения о фактическом отработанном времени членами избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающими в комиссии не на постоянной основе, за июнь, июль, август, сентябрь 2016 года составлялись не по форме, не в соответствии с приложением №5, также не указывалось время начала и окончания работы. Вышеуказанные замечания были устранены во время проверки.

Пункт 2.18 Порядка определяет сроки выплат дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий не реже одного раза в месяц. В нарушение пункта 2.18 Порядка выплата дополнительной оплаты труда членам ОИК №2 за июнь, июль, август, сентябрь 2016 года была произведена в один день 28 сентября 2016 года (платежные поручения №№ 430,431,432,433) путем перечисления на банковские карты.

В соответствии с главой 5 Порядка Свободненская ТИК заключила гражданско-правовой договор №4 по оказанию услуг ведения бухгалтерского учета средств местного бюджета, выделенных на подготовку и ведение выборов главы городского округа ЗАТО Свободный и гражданско-правовой договор №5 по оказанию услуг ведения бухгалтерского учета средств местного бюджета, выделенных на подготовку и ведение выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный. В соответствии с пунктом 5.4 уровень оплаты граждан, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров, за месяц не может превышать для ТИК, ОИК, УИК месячного должностного оклада председателя Свободненской поселковой ТИК с учетом районного коэффициента. При проверке уровня оплаты труда бухгалтера, привлекаемого на основании гражданско-правовых договоров, нарушений не выявлено. Также заключались договора гражданско-правового характера на оказание услуг системного администратора, транспортных услуг, услуг по сборке, разборке технологического оборудования, услуги по обработке документов для хранения, уборки помещений.

В нарушение пункта 6 статьи 72 Избирательного кодекса Свердловской области от 29.04.2003 №10-ОЗ, определяющего сроки сдачи отчетности: для УИК не позднее чем через 10 дней со дня голосования, для ОИК и ТИК - не позднее чем через 20 дней со дня голосования, для избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем через 35 дней со дня голосования, были нарушены сроки сдачи отчетности ТИК. Отчетность УИК №2593, №2594 была сдана 29.09.2016г. на 1 день позже положенного срока (28.09.2016г.). Отчетность ТИК в избирательную комиссию муниципального образования была сдана 20.10.2016 года на 12 дней позже положенного срока (08.10.2016 года). При этом выплата вознаграждения членам ТИК была произведена 20.10.2016 года при установленном сроке до 08.10.2016 (до срока сдачи отчетности).

В нарушение Приказа Минфина России от 30.03.2015г. №52н расчетно-платежные ведомости (ф.0504401) не содержали все положенные графы, в графе "Расписка в получении" не проставлялись номера платежных поручений перечислений на банковские карты работников, в некоторых ведомостях штамп "Оплачено" с указанной датой не соответствовал дате фактической выдачи, расчетно-платежным ведомостям не присваивался номер. В нарушение Постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1 не составлялся журнал регистрации расчетно-

платежных ведомостей. В платежных поручениях №166,167 от 17.08.2016 г. текст назначения платежа не соответствовал указанному коду бюджетной классификации.

10. Возражения или замечания руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия:

Возражения отсутствуют.

(указываются наличие или отсутствие возражений или замечаний, при их наличии дается ссылка на заключение руководителя контрольного мероприятия, прилагаемое к отчету, а также приводятся факты принятых или разработанных объектами контрольного мероприятия мер по устранению выявленных недостатков и нарушений)

11. Предложения (рекомендации) (формулируются или по каждой цели или после изложения результатов по всем целям):

1. В соответствии с пунктом 2.18 Порядка производить выплату дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий не реже одного раза в месяц.

2. Соблюдать сроки сдачи отчетности в соответствии с пунктом 6 статьи 72 Избирательного кодекса Свердловской области от 29.04.2003 №10-ОЗ.

3. Расчетно-платежные ведомости (ф.0504401) составлять в соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015г. № 52н.

4. В соответствии с Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1 составлять журнал регистрации расчетно-платежных ведомостей.

5. Осуществлять контроль текстовой части назначения платежа в платежных поручениях на соответствие коду бюджетной классификации.

6. При проведении очередных выборов не допускать указанные нарушения.

(формулируются предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, привлечению к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения, и другие предложения в адрес организаций и органов государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципального образования, в компетенции которых находится реализация указанных предложений, а также предложения по направлению представлений, предписаний, информационных писем, обращений в правоохранительные органы)

Председатель Контрольного органа
Т. М. Газиева.

РЕШЕНИЕ № 11/35

от 9 июня 2017 года

О мнении Думы городского округа ЗАТО Свободный по результатам рассмотрения проекта закона Свердловской области "О границах административно-территориальных единиц Свердловской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Свердловской области, Законом Свердловской области "Об административно-территориальном устройстве Свердловской области", рассмотрев проект закона Свердловской области "О границах административно-территориальных единиц Свердловской области", руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Поддержать представленный проект закона Свердловской области "О границах административно-

территориальных единиц Свердловской области".

2. Копию Решение направить в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 11/38

от 9 июня 2017 года

О сложении полномочий депутатов Думы городского округа шестого созыва по первому избирательному округу

Рассмотрев заявление депутатов Думы городского округа шестого созыва по первому избирательному округу

Бородина А.В., Замяткина В.Н. о сложении полномочий, в соответствии пп. 2 п.1 ст. 25 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Досрочно прекратить полномочия депутатов Думы городского округа шестого созыва по первому избирательному округу, на основании заявления об отставке по собственному желанию:

- 1) Бородина Алексея Владимировича;
- 2) Замяткина Владимира Николаевича.

2. Копию решения направить в Свободненскую поселковую территориальную избирательную комиссию.

3. Администрации городского округа предусмотреть денежные средства в бюджете городского округа на проведение дополнительных выборов депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный шестого созыва по первому избирательному округу.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

5. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

от "09" июня 2017 года № 394
пос. Свободный

О признании утратившим силу постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.12.2009 г. № 2199 "Об утверждении Положения "О порядке формирования и применения стандартов муниципальных услуг"

На основании Постановления Российской Федерации от 16.05.2011 года № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", Постановления Свердловской области от 16.11.2011 года № 1576-ПП "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", в соответствии с Областным законом от 10.03.1999 г. № 4-ОЗ "О правовых актах Свердловской области", руководствуясь подпунктом 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.12.2009 г. № 2199 "Об утверждении Положения "О порядке формирования и применения стандартов муниципальных услуг".

2. Постановления опубликовать в газете "Свободные вести".

**Глава администрации
А.А. Матвеев.**

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Роспотребнадзор информирует!

Территория всей Свердловской области является активным природным очагом клещевых инфекций: клещевого вирусного энцефалита, инфекционного клещевого боррелиоза, моноцитарного эрлихиоза человека (МЭЧ), гранулоцитарного анаплазмоза человека (ГАЧ). В соответствии с прогнозом эпидемиологической ситуации по клещевым инфекциям, подготовленным на основании зоолого-энтеномологических наблюдений, в 2017 году ожидается небольшой прирост численности клещей и количества лиц, пострадавших от их укусов. Прохладная весна 2017 года способствует смещению пика активности клещей на летние месяцы (июнь-июль). Учитывая увеличение длительности периода наибольшей активности клещей, в целях предотвращения случаев заболевания людей клещевыми инфекциями и неблагоприятных исходов от них, необходимо помнить об основных методах профилактики:

1. Независимо от времени года всем не привитым лицам и не имеющим очередной ревакцинации проводится иммунизация против клещевого энцефалита. Только прививка может защитить от тяжелых и хронических форм заболеваний клещевым энцефалитом и летальных исходов.

2. При укусе клеща необходимо обратиться в лечебно-профилактическое учреждение для безопасного удаления и обработки места укуса.

3. Для назначения адекватных мер профилактики клещ должен быть направлен на исследование в аккредитованную лабораторию для определения инфицированности наиболее актуальными возбудителями

клещевых инфекций: клещевого вирусного энцефалита, клещевого боррелиоза, моноцитарного эрлихиоза человека (МЭЧ), гранулоцитарного анаплазмоза человека (ГАЧ).

4. По результатам исследования клеща при обнаружении возбудителей клещевых инфекций необходимо назначение иммуноглобулинопрофилактики не привитым против клещевого энцефалита лицам в дозе 1,0 мл на 10 кг веса и/или антибиотикопрофилактики клещевого боррелиоза, анаплазмоза, эрлихиоза.

5. Противоклещевые обработки мест массового пребывания и отдыха людей эффективны при одновременном проведении барьерной дератизации, предотвращающей занос клещей с грызунами на обработанную территорию.

6. Организации, предлагающие услуги по противоклещевым обработкам обязаны проводить энтомологический контроль их качества.

По данным Нижнетагильского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области на 05.06.2017 года на территории ГО ЗАТО Свободный на 05.06.2017 года зарегистрировано 14 жителей обратившихся за медицинской помощью в связи укусом клеща (показатель 218,6 на 100 тыс населения), что соответствует одному из самых высоких показателей укусов клещей в Горнозаводском управленческом округе. Среди официально зарегистрированных пострадавших только 50% лиц защищены прививками против клещевого энцефалита (7 человек), в проведении экстренной иммуноглобулинопрофилактики нуждались 7 человек, получили иммуноглобулин только 4 человека (57% от нуждавшихся). В этом сезоне в случаи заболевания, подозрительные на клещевые инфекции не зарегистрированы

Уважаемые жители ГО ЗАТО Свободный помните о мерах профилактики и будьте здоровы!

ПАМЯТКА по гражданской обороне

ГРАЖДАНЕ!

**Для того, чтобы защитить себя
от опасностей Вы должны ЗНАТЬ:
действия по сигналам
"ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА",
"ХИМИЧЕСКАЯ ТРЕВОГА",
"РАДИАЦИОННАЯ ОПАСНОСТЬ",
"УГРОЗА КАТАСТРОФИЧЕСКОГО
ЗАТОПЛЕНИЯ".**

Доведение сигналов гражданской обороны осуществляется путем подачи предупредительного сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!", предусматривающего включение сирен, прерывистых гудков и других средств громкоговорящей связи с последующей передачей речевой информации.

При этом необходимо включить телевизор, радиоприемник, репродуктор радиотрансляционной сети и прослушать сообщение о нижеперечисленных сигналах или информацию о действии в ЧС.

По сигналу "**ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА**":

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотно закрыть окна.
4. Пройти в закрепленное защитное сооружение или простейшее укрытие.

По сигналу "**ХИМИЧЕСКАЯ ТРЕВОГА***":

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотно закрыть окна, отключить вытяжку, обеспечить герметизацию помещений.
4. Использовать средства индивидуальной защиты (при наличии), остаться в герметичном помещении или укрыться в закрепленном защитном сооружении.

По сигналу "**РАДИАЦИОННАЯ ОПАСНОСТЬ***":

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотно закрыть окна, отключить вытяжку, обеспечить герметизацию помещений.
4. Принять йодистый препарат.
5. Использовать средства индивидуальной защиты (при наличии), остаться в герметичном помещении или укрыться в закрепленном защитном сооружении.

По сигналу "**УГРОЗА КАТАСТРОФИЧЕСКОГО ЗАТОПЛЕНИЯ***":

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять с собой документы.
3. Осуществить эвакуацию или, при ее невозможности, занять верхние ярусы прочных сооружений до прибытия помощи.

По сигналу "**ОТБОЙ**" вышеперечисленных сигналов:

1. Вернуться из защитного сооружения к месту работы или проживания.
2. Быть в готовности к возможному повторению сигналов оповещения ГО.

При возникновении ЧС необходимо действовать в соответствии с рекомендациями, содержащимися в информационном сообщении.

Кроме того, Вы должны ЗНАТЬ:

время прибытия на сборный эвакуационный пункт, вид транспорта, на котором Вы эвакуируетесь и время его отправления; что необходимо иметь с собой при эвакуации из документов, средств защиты, имущества, продуктов; что необходимо сделать, уходя из квартиры; правила поведения и порядок действий по сигналам ГО.

УМЕТЬ:

1. Пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания, индивидуальной аптечкой, индивидуальным перевязочным пакетом.
2. Изготовить ватно-марлевую повязку и пользоваться ее..

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. *Указанные мероприятия выполняются в соответствующих зонах опасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Дополнительную информацию о возможных опасностях можно получить по месту работы и в администрации по месту жительства.
3. Памятку надо хранить в обложке паспорта.

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: О.Р. Козюра

Тираж: 500 шт.